

▶ **MANUAL**

Módulo de contabilidad



Factureya[®] 

Tel. 01 800 63 22 887

www.factureya.com

INDICE

1. Introducción	2
2. Área financiera	3
* Importación de catálogo de cuentas	6
* Importar de ejercicio fiscal	8
* Catálogo de cuentas	9
* Nueva cuenta madre	9
* Alta de subcuentas	11
* Edición de cuentas	12
* Eliminación de cuentas	14
* Traspaso de cuentas en catálogo posteriores	15
* Configuración	15
* Eliminar catálogo	17
* Generar XML SAT	18
* Pólizas	19
* Capturar manual	20
* Asociación de comprobante y método de pago	21
* Pólizas automáticas	23
* Pólizas recurrentes o modelo	24
* Ver pólizas	26
* Importar pólizas	27
* Generar XML SAT del periodo	29
* Ver balanza	31
* Auxiliar de cuentas	34
* Estados financieros	38
3. Área de gestión (Módulo generador de reportes contabilidad)	40
* Estado financiero	40
* Libro diario y mayor	42

► INTRODUCCIÓN

El objetivo del registro de la contabilidad es reflejar la situación financiera de una empresa de acuerdo a las Normas de Información Financiera (NIF) para obtener una información verídica y confiable.

La contabilidad electrónica es un paso más dentro del proceso de transformación del cumplimiento tributario a la modalidad online, un objetivo es disminuir el costo de éste y aportar mayores niveles de productividad y competitividad a las empresas. La incorporación de este nuevo modelo de Contabilidad Electrónica, genera importantes beneficios al facilitar los procesos de fiscalización y auditorías interna y externa.

Las ventajas y potencialidades de la Contabilidad Electrónica se traducen en una gran oportunidad para reducir apreciablemente los costos de operación de las empresas, aumentando la productividad y competitividad de ellas. Más allá del ahorro directo por la sustitución del papel, se obtienen importantes economías por concepto de eficiencia, al optimizar todos los procesos de negocios y aportar velocidad a la gestión administrativa.

La contabilidad electrónica se refiere básicamente a la obligación de llevar los registros y asientos contables por medios electrónicos y entregar mensualmente la información contable a través de la sección Trámites o del Buzón Tributario, en el Portal de internet del SAT. Con ello, se planean en forma más organizada las revisiones de la autoridad y se garantiza una sola contabilidad de los contribuyentes.

Los documentos que se envían son la balanza de comprobación y el catálogo de cuentas.

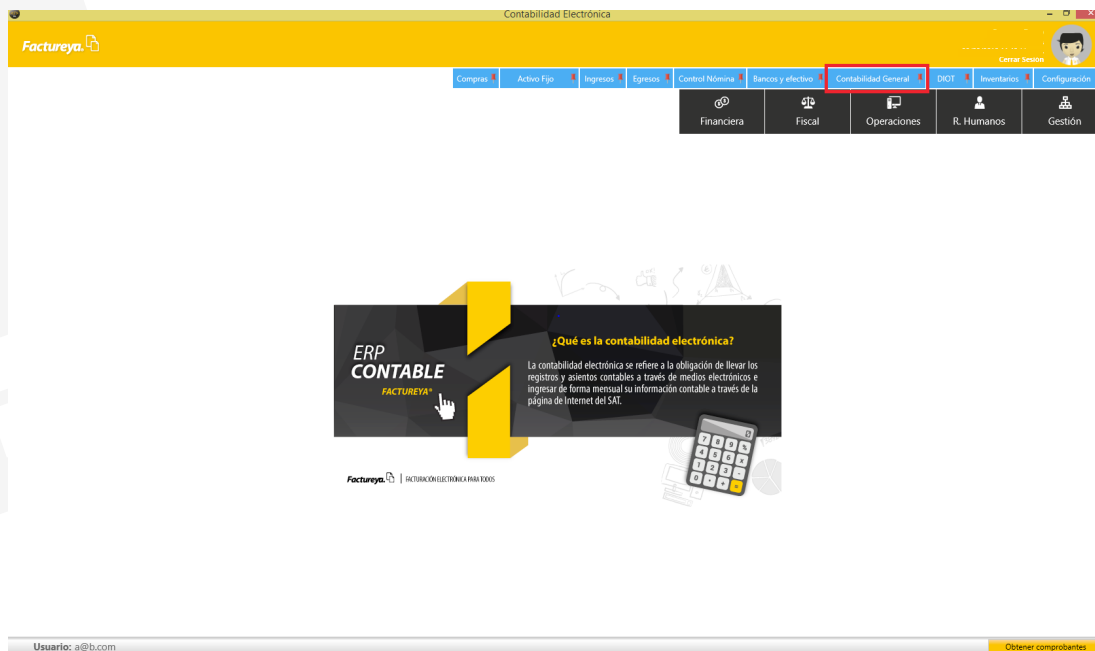
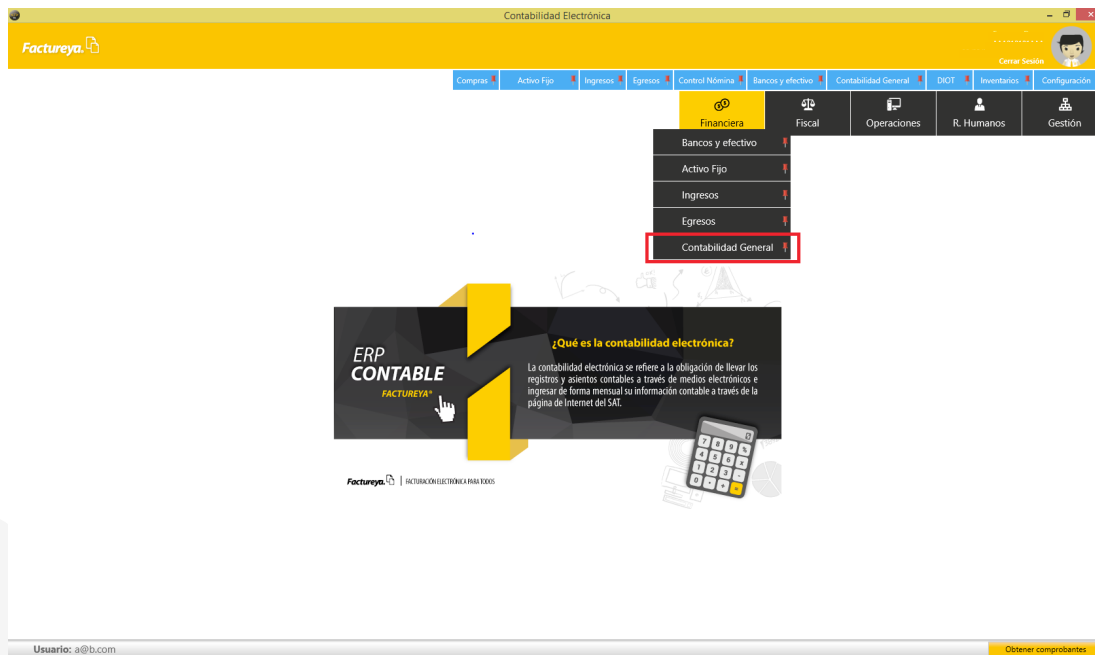
Además, los contribuyentes deben tener la posibilidad de generar información electrónica de sus pólizas contables y auxiliares solamente cuando el SAT necesite verificar información contable o la procedencia de devoluciones o compensaciones

Este ERP de contabilidad electrónica cumple con todas las especificaciones en esta materia y le permitirá llevar un control integral de las operaciones de su empresa.

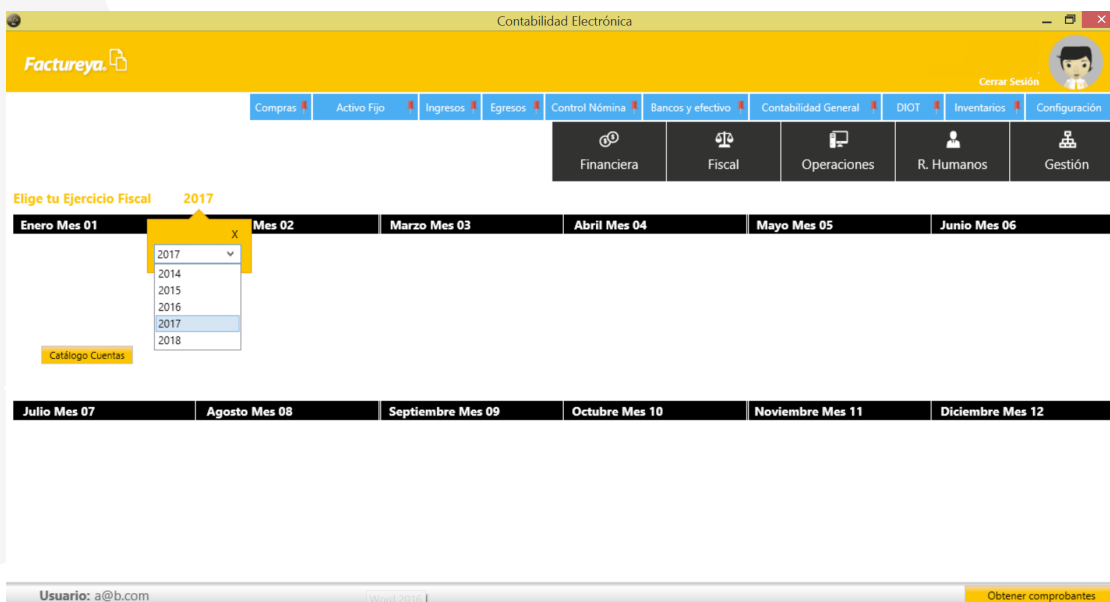
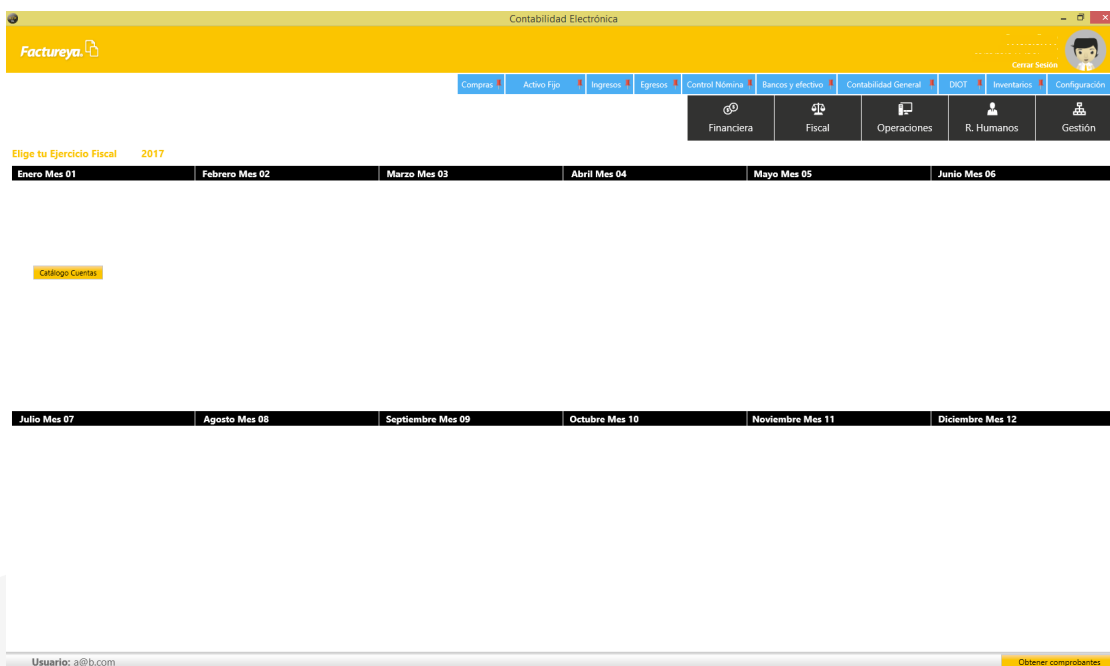
El presente manual lo acompañará en la generación de su información administrativa contable.

▶ **ÁREA FINANCIERA: MODULO DE CONTABILIDAD**

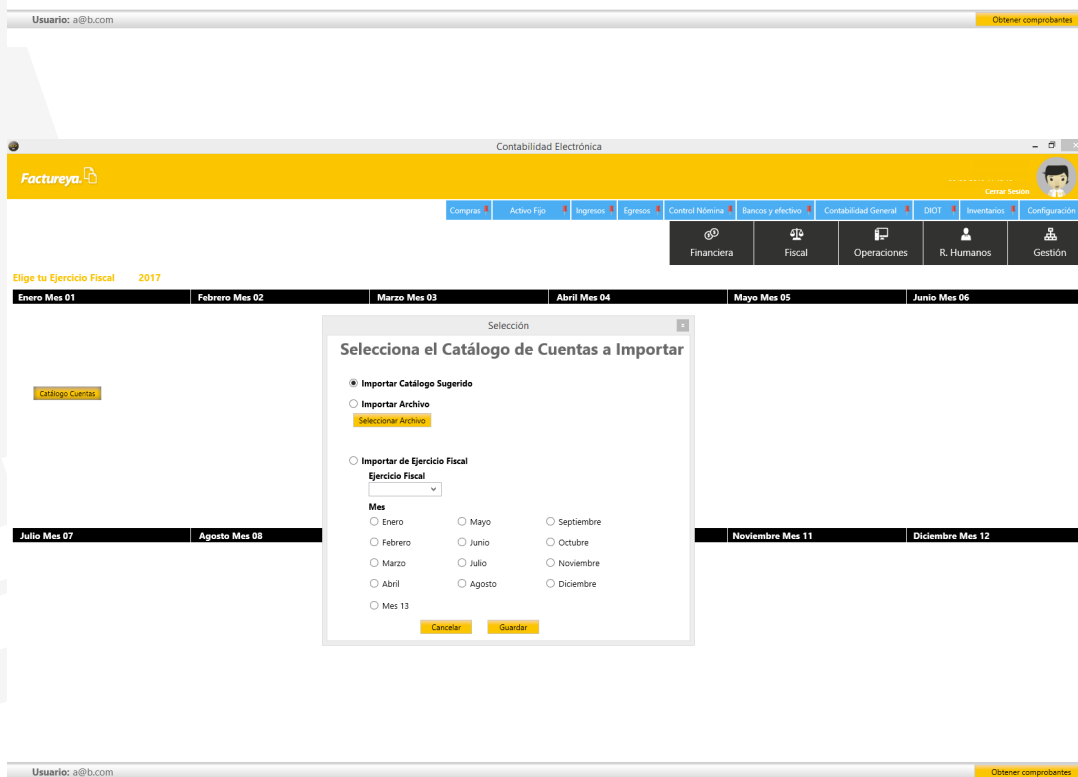
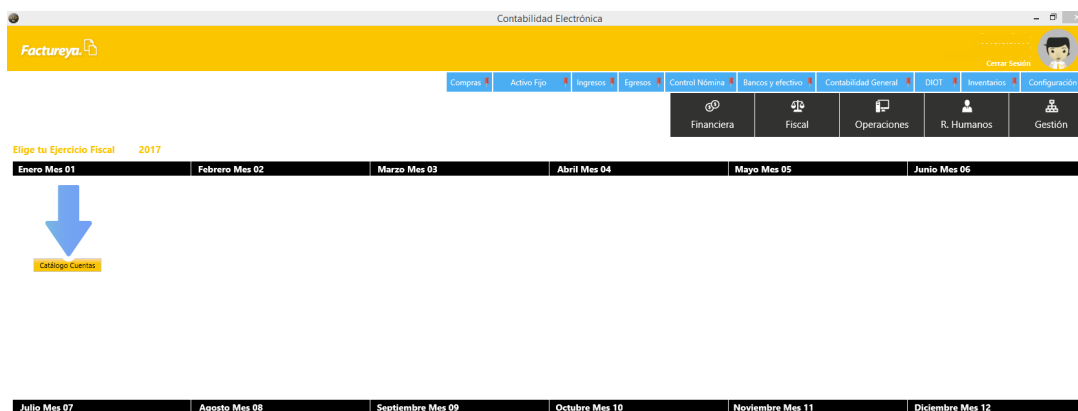
Desde el panel principal, área Financiera, Contabilidad. O bien desde el menú dinámico Contabilidad General.



En la pantalla principal podrá visualizar cada uno de los meses del ejercicio actual, el sistema considera además los ejercicios 2014, 2015 y 2016. La creación de los años posteriores se realizará de manera automática de acuerdo al año calendario.

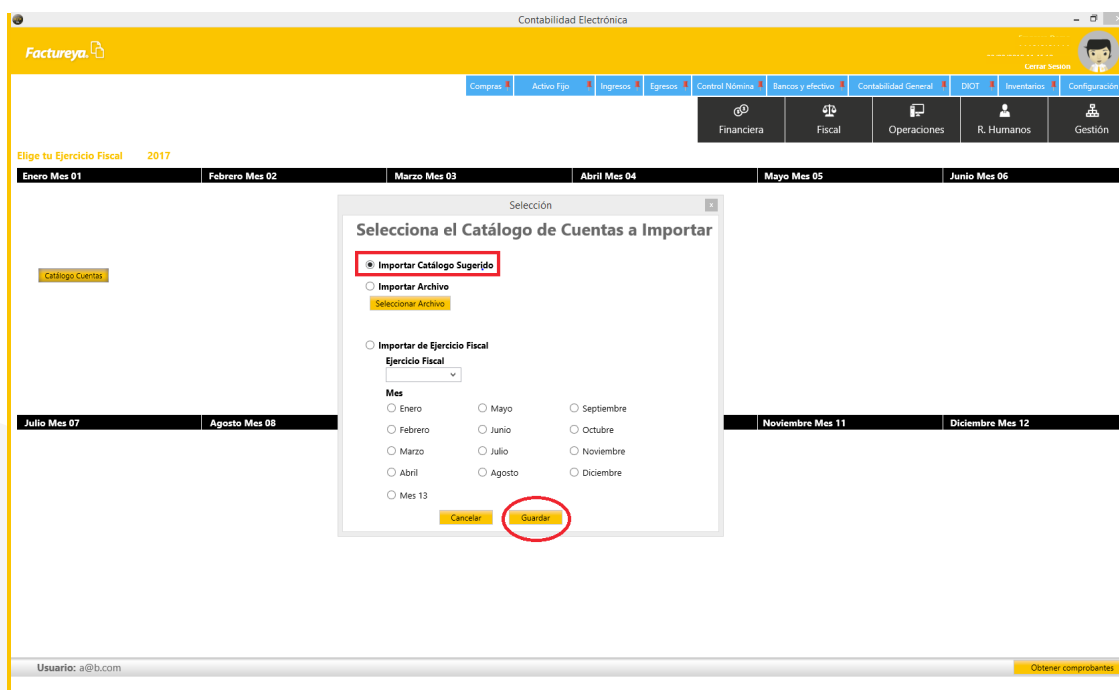


Para generar información en este módulo seleccione el período de trabajo y proceda a cargar su catálogo de cuentas dando clic en el botón Catálogo Cuentas como se muestra en las siguientes imágenes.



Seleccione el catálogo de cuentas que utilizará, si optó por el Catálogo de Cuentas sugerido desde la configuración general del sistema, en esta sección podrá visualizar, modificar y adaptar dicho catálogo a sus necesidades.

Para llevar a cabo esta acción marque la opción Importar Catálogo Sugerido y dé clic en **Guardar**



La ventaja de esta selección es que los asientos básicos propuestos en la sección de Configuración podrán ser utilizados de manera inmediata.

Importación de Catálogo de Cuentas

El sistema le permitirá importar el Catálogo de Cuentas que maneja actualmente, para ello facilitamos la plantilla de importación que se encuentra en la carpeta de instalación ubicada en la siguiente ruta **C:/Factureya/ContabilidadElectronica/PlantillaImportación/Plantilla** que deberá ser llenada conforme a las especificaciones siguientes:

	A	B	C	D	E
1	100-Activo	[No. de Cuenta]	[Nombre de Cuenta]	[Subcuenta De]	deudora
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

Código agrupador: Realice la asociación de la cuenta contable con el código agrupador del SAT.

Nombre de la cuenta: Especifique el nombre de la cuenta contable.

Subcuenta de: Esta columna deberá llenarse cuando se trate de una cuenta de segundo nivel en adelante, relacione la cuenta de primer nivel que corresponda

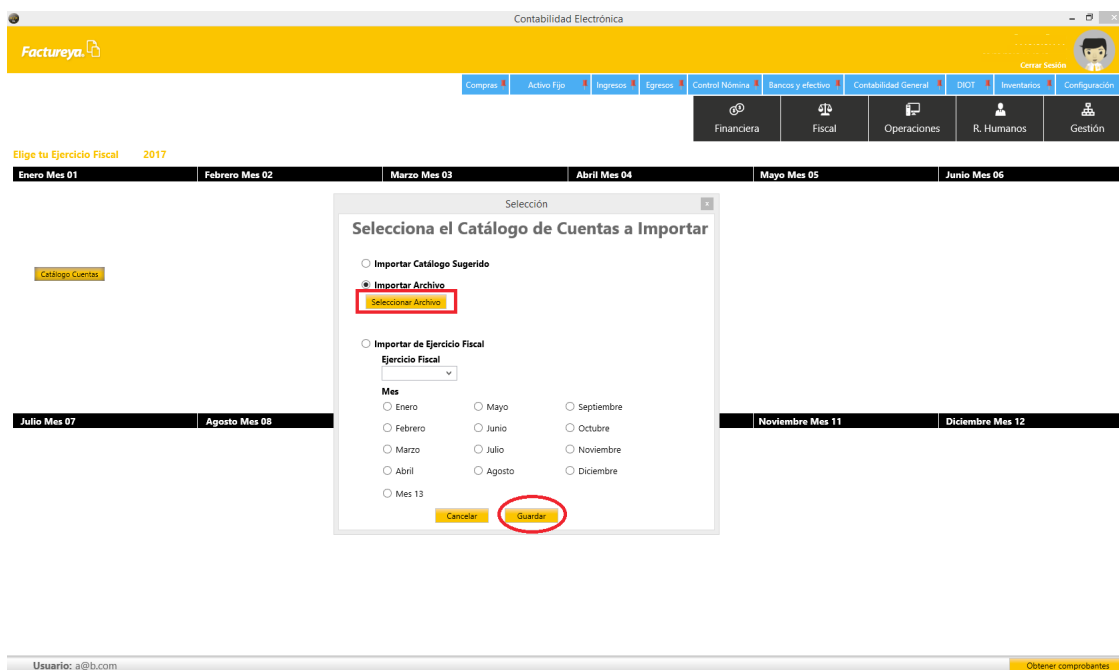
Ejemplo:

No Cta	Nombre Cta	Nivel	Subcuenta de
1100-000-000	Caja	Primer nivel	
1100-001-000	Fondo fijo de caja	Segundo nivel	1100-000-000
1100-001-001	Puebla	Tercer nivel	1100-001-000

Naturaleza: Seleccione si se trata de una cuenta deudora o acreedora.

Guardé la plantilla generada.

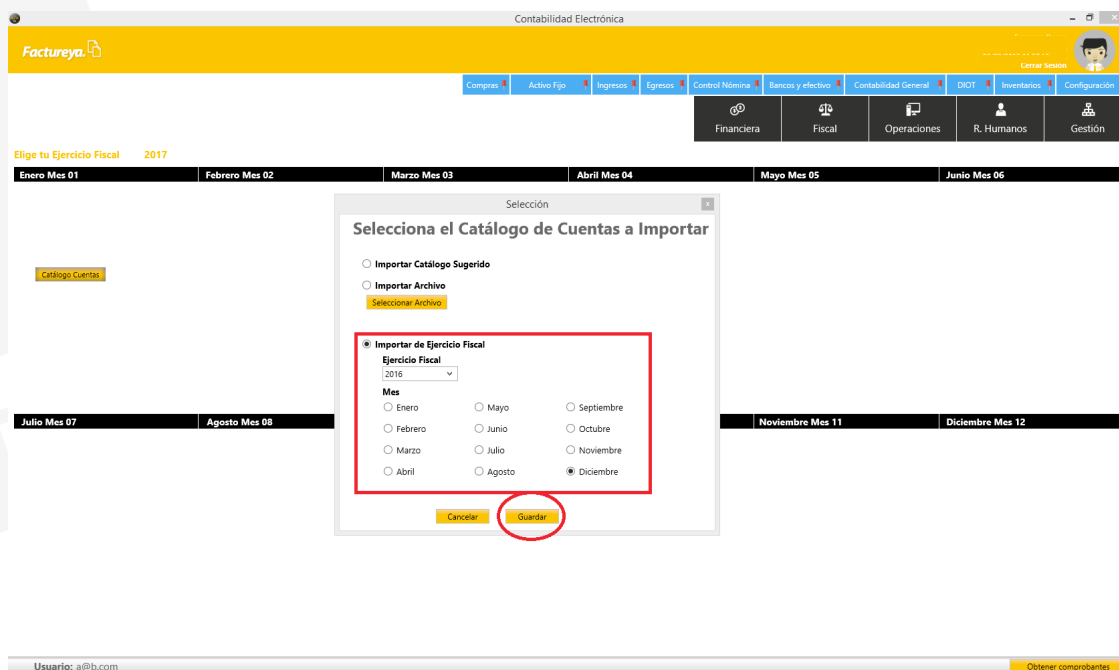
Seleccione el archivo de importación y dé **clic** en **Guardar**.



El sistema llevará a cabo el proceso de importación, el cual puede tardar algunos minutos.

Importar de ejercicio fiscal

Importe el catálogo de cuentas de un ejercicio fiscal anterior, seleccione esta opción y dé **click** en **Guardar**.



Catálogo de Cuentas

Una vez importado el catálogo de cuentas tendrá las siguientes opciones dentro de este apartado:

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DDT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Elige tu Ejercicio Fiscal 2017

Enero Mes 01 | Febrero Mes 02 | Marzo Mes 03 | Abril Mes 04 | Mayo Mes 05 | Junio Mes 06

No. Políticas: 0

Por Auditar

Agregar Política

Ver Políticas

Ver Balanza

Catálogo Cuentas

Estados Financieros

Julio Mes 07 | Agosto Mes | Septiembre Mes 11 | Diciembre Mes 12

Usuario: a@b.com

Obtener comprobantes

Catálogo de Cuentas Contables

Nueva Cuenta Madre | Imprimir | Configuración | Eliminar Catálogo | Exportar | Generar XML SAT

Código Agrupador	Número de Cuenta	Descripción
101	1110-000-000	Caja
101.01	1110-001-000	Caja y efectivo
102	1120-000-000	Bancos
102.01	1120-001-000	Bancos nacionales
102.02	1120-002-000	Bancos extranjeros
103	1140-000-000	Inversiones en valores
103.01	1140-001-000	Inversiones temporales
105	1150-000-000	Clientes
105.01	1150-001-000	Clientes nacionales
105.02	1150-002-000	Clientes extranjeros
105.03	1150-003-000	Clientes nacionales partes relacionadas
105.04	1150-004-000	Clientes extranjeros partes relacionadas
108	1155-000-000	Estimación para cuentas incobrables
108.01	1155-001-000	Estimación para cuentas incobrables nacionales
108.02	1155-002-000	Estimación para cuentas incobrables extranjeras

- Agregar Sub Cuenta | Eliminar Cuenta Contable | Editar Cuenta | Traspaso

Nueva Cuenta Madre

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DDT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Elige tu Ejercicio Fiscal 2017

Enero Mes 01 | Febrero Mes 02 | Marzo Mes 03 | Abril Mes 04 | Mayo Mes 05 | Junio Mes 06

No. Políticas: 0

Por Auditar

Agregar Política

Ver Políticas

Ver Balanza

Catálogo Cuentas

Estados Financieros

Julio Mes 07 | Agosto Mes | Septiembre Mes 11 | Diciembre Mes 12

Usuario: a@b.com

Obtener comprobantes

Catálogo de Cuentas Contables

Nueva Cuenta Madre | Imprimir | Configuración | Eliminar Catálogo | Exportar | Generar XML SAT

Código Agrupador	Número de Cuenta	Descripción
101	1110-000-000	Caja
101.01	1110-001-000	Caja y efectivo
102	1120-000-000	Bancos
102.01	1120-001-000	Bancos nacionales
102.02	1120-002-000	Bancos extranjeros
103	1140-000-000	Inversiones en valores
103.01	1140-001-000	Inversiones temporales
105	1150-000-000	Clientes
105.01	1150-001-000	Clientes nacionales
105.02	1150-002-000	Clientes extranjeros
105.03	1150-003-000	Clientes nacionales partes relacionadas
105.04	1150-004-000	Clientes extranjeros partes relacionadas
108	1155-000-000	Estimación para cuentas incobrables
108.01	1155-001-000	Estimación para cuentas incobrables nacionales
108.02	1155-002-000	Estimación para cuentas incobrables extranjeras

- Agregar Sub Cuenta | Eliminar Cuenta Contable | Editar Cuenta | Traspaso

Para dar de alta cuentas de primer nivel o cuentas de Mayor lleve a cabo estos sencillos pasos:

1. Especifique el rubro de la cuenta contable.
2. Seleccione el código agrupador que corresponda.
3. Indique el número de cuenta que utilizará.
4. El sistema le indicará de manera automática el nivel y naturaleza de dicha cuenta.
5. Capture el nombre de la cuenta.
6. Dé **clik** en **Aceptar**.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Cerrar Sesión

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Elige tu Ejercicio Fiscal 2017

Enero Mes 01 | Febrero Mes 02 | Marzo Mes 03 | Abril Mes 04 | Mayo Mes 05 | Junio Mes 06

No. Polizas: 0
Por Auditar

Agregar Poliza
Ver Polizas
Ver Balanza
Catálogo Cuentas
Estados Financieros

Catálogo de Cuentas Contables

Nueva Cuenta Madre | Imprimir | Configuración | Eliminar Catálogo | Exportar | Generar XML SAT

Código Agrupador	Número de Cuenta	Descripción
101	11	
101.01		
102	11	
102.01		
102.02		
103	11	
103.01		
105	11	
105.01		
105.02		
105.03		
105.04		
108	11	
108.01		
108.02		

Nueva Cuenta Contable

Selección el Rubro de Cuenta Contable

Activo a Corto Plazo

Código Agrupador SAT

Número de Cuenta

Nivel

Naturaleza

Descripción

Cancelar | Aceptar

Usuario: a@b.com | Obtener comprobantes

Factureya

Cerrar Sesión

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Elige tu Ejercicio Fiscal 2017

Enero Mes 01 | Febrero Mes 02 | Marzo Mes 03 | Abril Mes 04 | Mayo Mes 05 | Junio Mes 06

No. Polizas: 0
Por Auditar

Agregar Poliza
Ver Polizas
Ver Balanza
Catálogo Cuentas
Estados Financieros

Catálogo de Cuentas Contables

Nueva Cuenta Madre | Imprimir | Configuración | Eliminar Catálogo | Exportar | Generar XML SAT

Código Agrupador	Número de Cuenta	Descripción
101	11	
101.01		
102	11	
102.01		
102.02		
103	11	
103.01		
105	11	
105.01		
105.02		
105.03		
105.04		
108	11	
108.01		
108.02		

Nueva Cuenta Contable

Selección el Rubro de Cuenta Contable

Activo a Corto Plazo

Código Agrupador SAT: 101

Número de Cuenta: 101-0000-0000

Nivel: 1

Naturaleza: Deudora

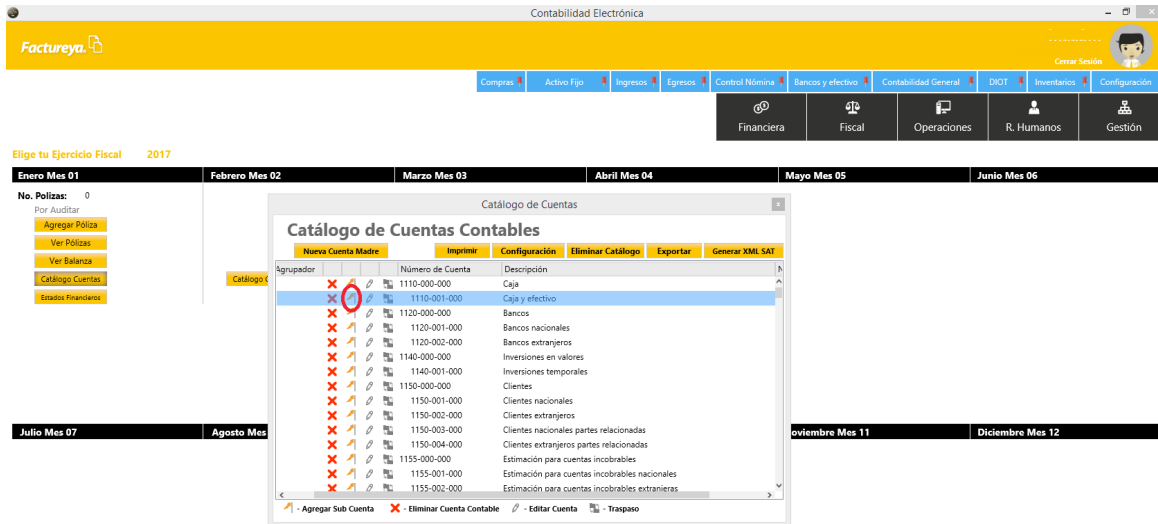
Descripción: Caja

Cancelar | **Aceptar**

Usuario: a@b.com | Obtener comprobantes

Alta de subcuentas

Para dar de alta una subcuenta elija la cuenta de primer nivel y presione el ícono 



Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Elige tu Ejercicio Fiscal 2017

Enero Mes 01 | Febrero Mes 02 | Marzo Mes 03 | Abril Mes 04 | Mayo Mes 05 | Junio Mes 06

No. Polizas: 0

Por Auditar

Agregar Poliza

Ver Polizas

Ver Balanza

Catálogo Cuentas

Estados Financieros

Catálogo

Catálogo de Cuentas Contables

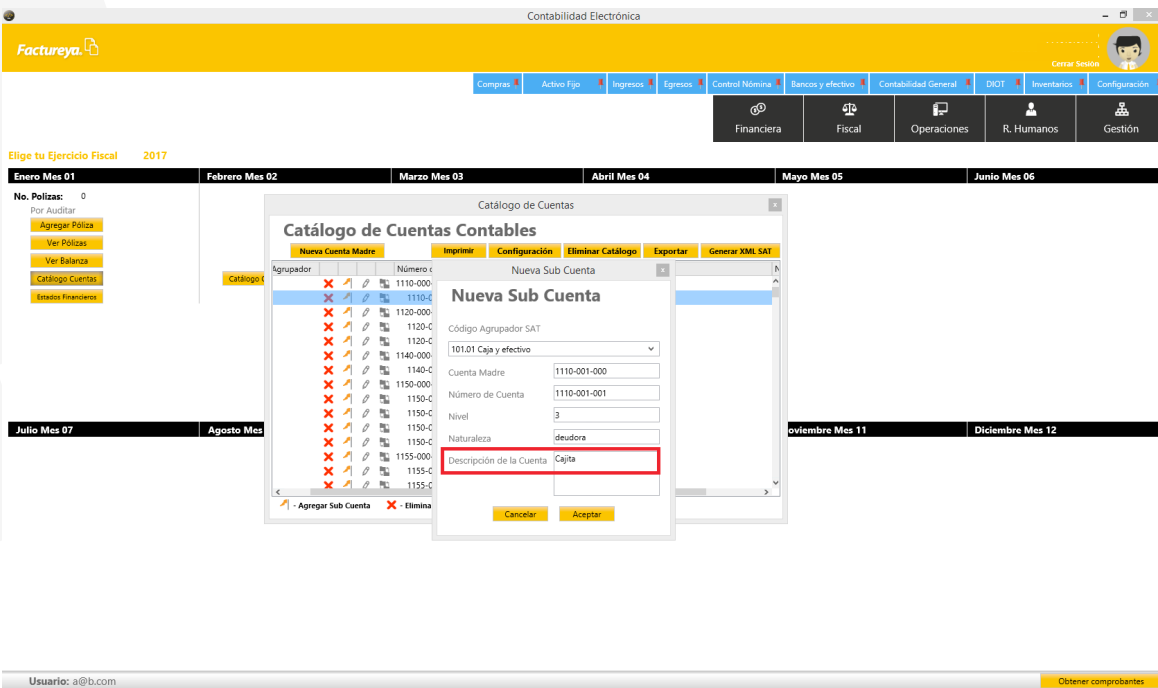
Nueva Cuenta Madre | Imprimir | Configuración | Eliminar Catálogo | Exportar | Generar XML SAT

Agrupador	Número de Cuenta	Descripción
X	1110-000-000	Caja
X	1110-001-000	Caja y efectivo
X	1120-000-000	Bancos
X	1120-001-000	Bancos nacionales
X	1120-002-000	Bancos extranjeros
X	1140-000-000	Inversiones en valores
X	1140-001-000	Inversiones temporales
X	1150-000-000	Clientes
X	1150-001-000	Clientes nacionales
X	1150-002-000	Clientes extranjeros
X	1150-003-000	Clientes nacionales partes relacionadas
X	1150-004-000	Clientes extranjeros partes relacionadas
X	1155-000-000	Estimación para cuentas incobrables
X	1155-001-000	Estimación para cuentas incobrables nacionales
X	1155-002-000	Estimación para cuentas incobrables extranjeras

Julio Mes 07 | Agosto Mes | Septiembre Mes 11 | Diciembre Mes 12

Agregar Sub Cuenta | Eliminar Cuenta Contable | Editar Cuenta | Traspaso

Le aparecerá un formulario prellenado con la información de la cuenta que antecede, especifique el nombre de la subcuenta.



Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Elige tu Ejercicio Fiscal 2017

Enero Mes 01 | Febrero Mes 02 | Marzo Mes 03 | Abril Mes 04 | Mayo Mes 05 | Junio Mes 06

No. Polizas: 0

Por Auditar

Agregar Poliza

Ver Polizas

Ver Balanza

Catálogo Cuentas

Estados Financieros

Catálogo

Catálogo de Cuentas Contables

Nueva Cuenta Madre | Imprimir | Configuración | Eliminar Catálogo | Exportar | Generar XML SAT

Nueva Sub Cuenta

Código Agrupador SAT

101.01 Caja y efectivo

Cuenta Madre

1110-001-000

Número de Cuenta

1110-001-001

Nivel

3

Naturaleza

deudora

Descripción de la Cuenta

Cajita

Cancelar | Aceptar


Julio Mes 07 | Agosto Mes | Septiembre Mes 11 | Diciembre Mes 12

Agregar Sub Cuenta | Eliminar Cuenta Contable

Dé **clik** en **Aceptar**.

The screenshot shows the Factureya accounting software interface. At the top, there is a navigation bar with various menu items like 'Compras', 'Activo Fijo', 'Ingresos', 'Egresos', 'Control Nómina', 'Bancos y efectivo', 'Contabilidad General', 'DIOT', 'Inventarios', and 'Configuración'. Below this, there are buttons for 'Financiera', 'Fiscal', 'Operaciones', 'R. Humanos', and 'Gestión'. The main area displays a calendar for the year 2017, with months from Enero to Diciembre. A 'Catálogo de Cuentas Contables' window is open, showing a list of accounts. A 'Nueva Sub Cuenta' dialog box is overlaid on top, with the 'Aceptar' button highlighted by a red circle. The dialog box contains fields for 'Código Agrupador SAT', 'Cuenta Madre', 'Número de Cuenta', 'Naturaleza', and 'Descripción de la Cuenta'.

Edición de Cuentas

Para editar la descripción de una cuenta dé **clik** en el ícono 


This screenshot shows the same Factureya accounting software interface as the previous one. The 'Catálogo de Cuentas Contables' window is open, displaying a list of accounts. A red circle highlights a pencil icon next to the account '1110-001-001 Caja 1'. The list includes columns for 'Agrupador', 'Número de Cuenta', and 'Descripción'. The 'Aceptar' button from the previous dialog is no longer visible, as the focus is on editing the account list.

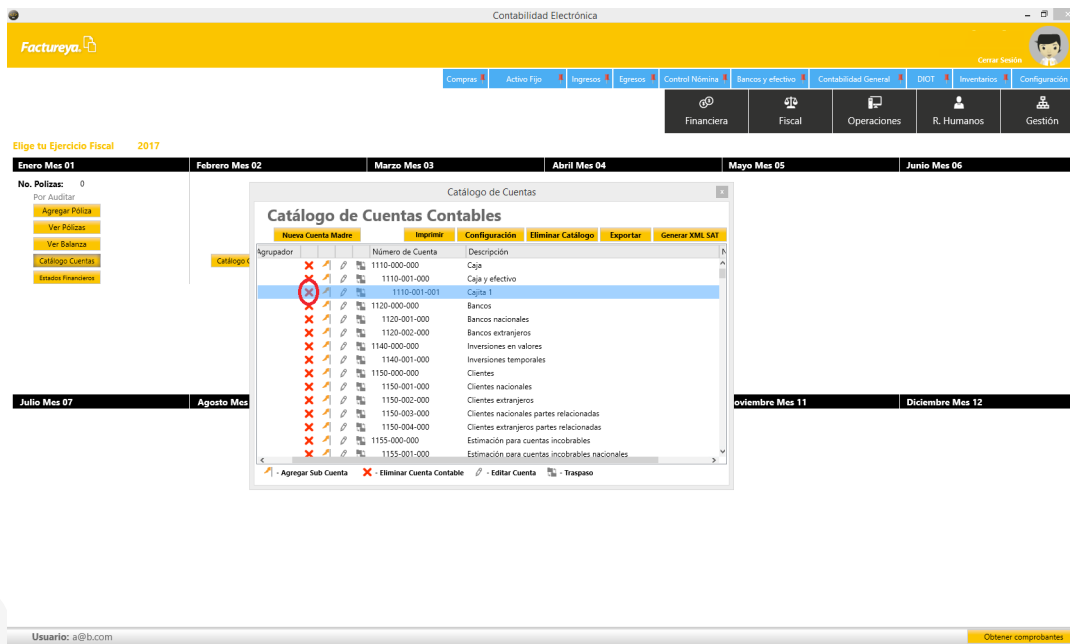
Realice el cambio correspondiente y presione **Aceptar**.

The screenshot shows the 'Factureya' web application interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and a user profile icon. Below it, a menu bar contains various options like 'Compras', 'Activo Fijo', 'Ingresos', 'Egresos', 'Control Nómina', 'Bancos y efectivo', 'Contabilidad General', 'DIOT', 'Inventarios', and 'Configuración'. A secondary menu includes 'Financiera', 'Fiscal', 'Operaciones', 'R. Humanos', and 'Gestión'. The main content area displays a calendar for the year 2017, with months from Enero to Diciembre. On the left, there are buttons for 'Agregar Póliza', 'Ver Pólizas', 'Ver Balanza', 'Catálogo Cuentas', and 'Estados Financieros'. The 'Catálogo de Cuentas Contables' dialog box is open, showing a table of accounts with columns for 'Agrupador', 'Número de Cuenta', and 'Descripción'. The account '1110-001-001' (Cajita 1) is selected. An 'Edición de Cuenta Contable' sub-dialog is also open, showing the 'Descripción de la Cuenta' as 'Cajita 1'. The 'Aceptar' button in this sub-dialog is highlighted with a red circle.

This screenshot is identical to the one above, showing the same 'Factureya' web application interface. The 'Catálogo de Cuentas Contables' dialog box is open, and the 'Edición de Cuenta Contable' sub-dialog is also open. In this version, the 'Aceptar' button in the sub-dialog is circled in red, indicating the final step of the process.

Eliminación de cuentas

Para eliminar una cuenta o subcuenta presione el ícono . Le aparecerá un mensaje de advertencia, dé clic en Aceptar para eliminar, de lo contrario en Cancelar para salir de esta opción



Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Elige tu Ejercicio Fiscal 2017

Enero Mes 01 | Febrero Mes 02 | Marzo Mes 03 | Abril Mes 04 | Mayo Mes 05 | Junio Mes 06

No. Polizas: 0

Por Auditar

Agregar Poliza | Ver Polizas | Ver Balanza | Catálogo Cuentas | Estados Financieros

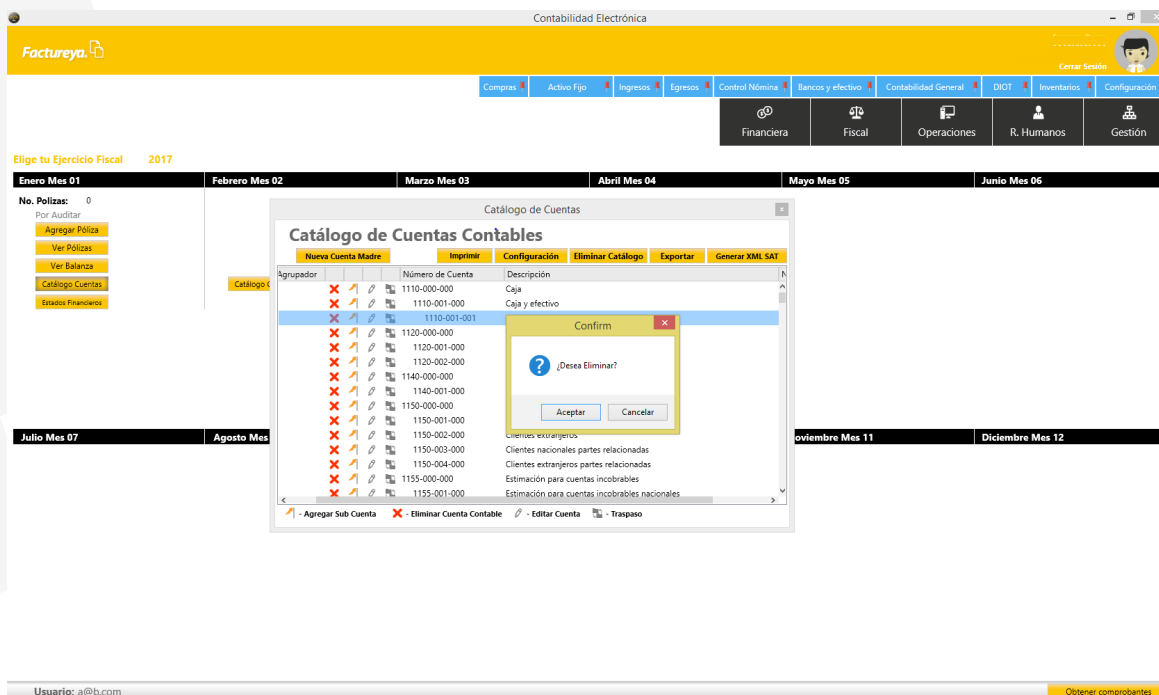
Catálogo de Cuentas Contables

Nueva Cuenta Madre | Imprimir | Configuración | Eliminar Catálogo | Exportar | Generar XML SAT

Agrupador	Número de Cuenta	Descripción
	1110-000-000	Caja
	1110-001-000	Caja y efectivo
	1110-001-001	Caja 1
	1120-000-000	Bancos
	1120-001-000	Bancos nacionales
	1120-002-000	Bancos extranjeros
	1140-000-000	Inversiones en valores
	1140-001-000	Inversiones temporales
	1150-000-000	Cientes
	1150-001-000	Cientes nacionales
	1150-002-000	Cientes extranjeros
	1150-003-000	Cientes nacionales partes relacionadas
	1150-004-000	Cientes extranjeros partes relacionadas
	1155-000-000	Estimación para cuentas incoobrables nacionales
	1155-001-000	Estimación para cuentas incoobrables nacionales

Agregar Sub Cuenta | Eliminar Cuenta Contable | Editar Cuenta | Traspaso

Usuario: a@b.com | Obtener comprobantes



Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Elige tu Ejercicio Fiscal 2017

Enero Mes 01 | Febrero Mes 02 | Marzo Mes 03 | Abril Mes 04 | Mayo Mes 05 | Junio Mes 06

No. Polizas: 0

Por Auditar

Agregar Poliza | Ver Polizas | Ver Balanza | Catálogo Cuentas | Estados Financieros

Catálogo de Cuentas Contables

Nueva Cuenta Madre | Imprimir | Configuración | Eliminar Catálogo | Exportar | Generar XML SAT

Agrupador	Número de Cuenta	Descripción
	1110-000-000	Caja
	1110-001-000	Caja y efectivo
	1110-001-001	Caja 1
	1120-000-000	Bancos
	1120-001-000	Bancos nacionales
	1120-002-000	Bancos extranjeros
	1140-000-000	Inversiones en valores
	1140-001-000	Inversiones temporales
	1150-000-000	Cientes
	1150-001-000	Cientes nacionales
	1150-002-000	Cientes extranjeros
	1150-003-000	Cientes nacionales partes relacionadas
	1150-004-000	Cientes extranjeros partes relacionadas
	1155-000-000	Estimación para cuentas incoobrables nacionales
	1155-001-000	Estimación para cuentas incoobrables nacionales

Agregar Sub Cuenta | Eliminar Cuenta Contable | Editar Cuenta | Traspaso


Confirm

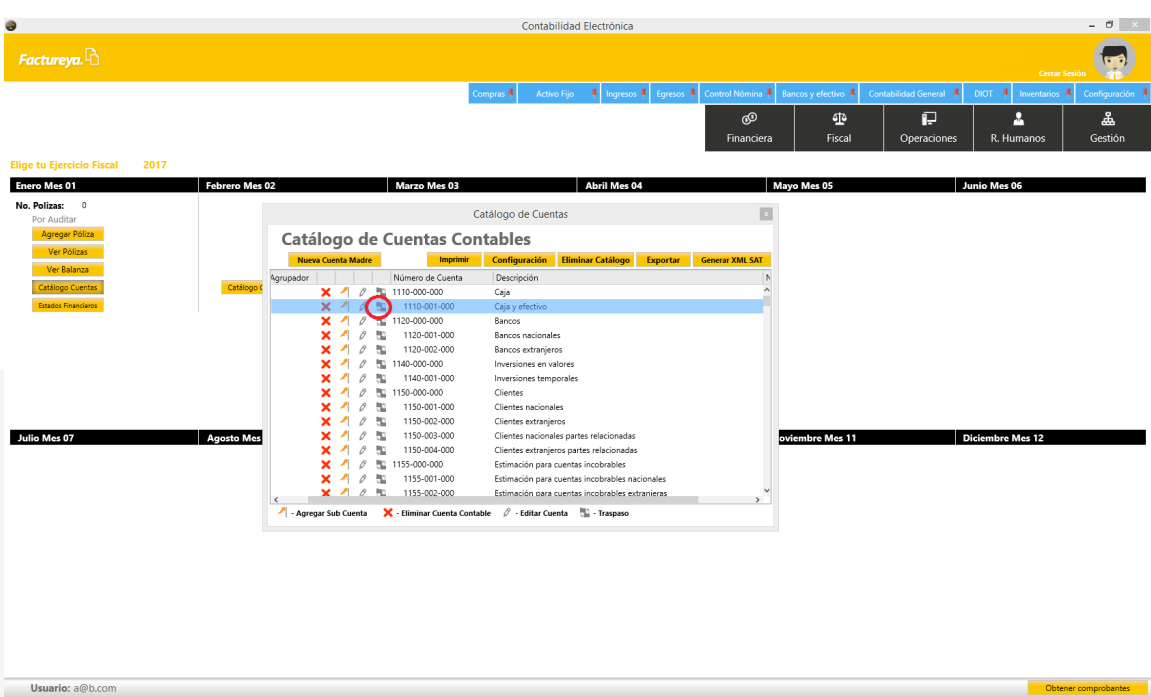
¿Desea Eliminar?

Aceptar | Cancelar


Usuario: a@b.com | Obtener comprobantes

Traspaso de cuentas en catálogos posteriores

Si requiere dar de alta cuentas nuevas en algún mes, podrá llevar acabo la actualización de éstas en catálogos de meses posteriores seleccionando el ícono 



Contabilidad Electrónica

Factureya® Cerrar Sesión 

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DICI | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Elige tu Ejercicio Fiscal 2017

Enero Mes 01 | Febrero Mes 02 | Marzo Mes 03 | Abril Mes 04 | Mayo Mes 05 | Junio Mes 06

No. Políticas: 0
Por Auditar

Agregar Política
Ver Políticas
Ver Balanza
Catálogo Cuentas
Estados Financieros





Julio Mes 07 | Agosto Mes | Septiembre Mes 11 | Diciembre Mes 12

Usuario: a@b.com Obtener comprobantes

Catálogo de Cuentas

Nueva Cuenta Madre | Imprimir | Configuración | Eliminar Catálogo | Exportar | Generar XML SAT

Agrupador	Número de Cuenta	Descripción
X	1110-000-000	Caja
X	1110-001-000	Caja y efectivo
X	1120-000-000	Bancos
X	1120-001-000	Bancos nacionales
X	1120-002-000	Bancos extranjeros
X	1140-000-000	Inversiones en valores
X	1140-001-000	Inversiones temporales
X	1150-000-000	Clientes
X	1150-001-000	Clientes nacionales
X	1150-002-000	Clientes extranjeros
X	1150-003-000	Clientes nacionales partes relacionadas
X	1150-004-000	Clientes extranjeros partes relacionadas
X	1155-000-000	Estimación para cuentas incobrables
X	1155-001-000	Estimación para cuentas incobrables nacionales
X	1155-002-000	Estimación para cuentas incobrables extranjeros

 - Agregar Sub Cuenta |
  - Eliminar Cuenta Contable |
  - Editar Cuenta |
  - Traspaso

Configuración

En este apartado se muestra la configuración por rubro de las cuentas del catálogo de cuentas proporcionado por el SAT, esta información es solo de carácter informativo.

Catálogo de Cuentas Contables

Nuevo Cuenta Madre Imprimir **Configuración** Eliminar Catálogo Exportar Generar XML SAT

Agrupador	Número de Cuenta	Descripción
X	1110-000-000	Caja
X	1110-001-000	Caja y efectivo
X	1120-000-000	Bancos
X	1120-001-000	Bancos nacionales
X	1120-002-000	Bancos extranjeros
X	1140-000-000	Inversiones en valores
X	1140-001-000	Inversiones temporales
X	1150-000-000	Clientes
X	1150-001-000	Clientes nacionales
X	1150-002-000	Clientes extranjeros
X	1150-003-000	Clientes nacionales partes relacionadas
X	1150-004-000	Clientes extranjeros partes relacionadas
X	1155-000-000	Estimación para cuentas incobrables
X	1155-001-000	Estimación para cuentas incobrables nacionales
X	1155-002-000	Estimación para cuentas incobrables extranjeras

Configuración de cuentas contables

Tipo de Cuenta	Cuenta Inicial	Cuenta Final	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4
Activo a Corto Plazo	101	150	000	0000	0000	0000
Activo a Largo Plazo	151	191	000	0000	0000	0000
Pasivo a Corto Plazo	201	250	000	0000	0000	0000
Pasivo a Largo Plazo	251	300	000	0000	0000	0000
Capital Contable	301	400	000	0000	0000	0000
Ingresos	401	500	000	0000	0000	0000
Costos	501	600	000	0000	0000	0000
Gastos	601	700	000	0000	0000	0000
Resultado Integral de Financiamiento	701	800	000	0000	0000	0000
Cuentas de Orden	801	900	000	0000	0000	0000

En este apartado se muestra la configuración por rubro de las cuentas del catálogo de cuentas proporcionado por el SAT, esta información es solo de carácter informativo.

Eliminar catálogo

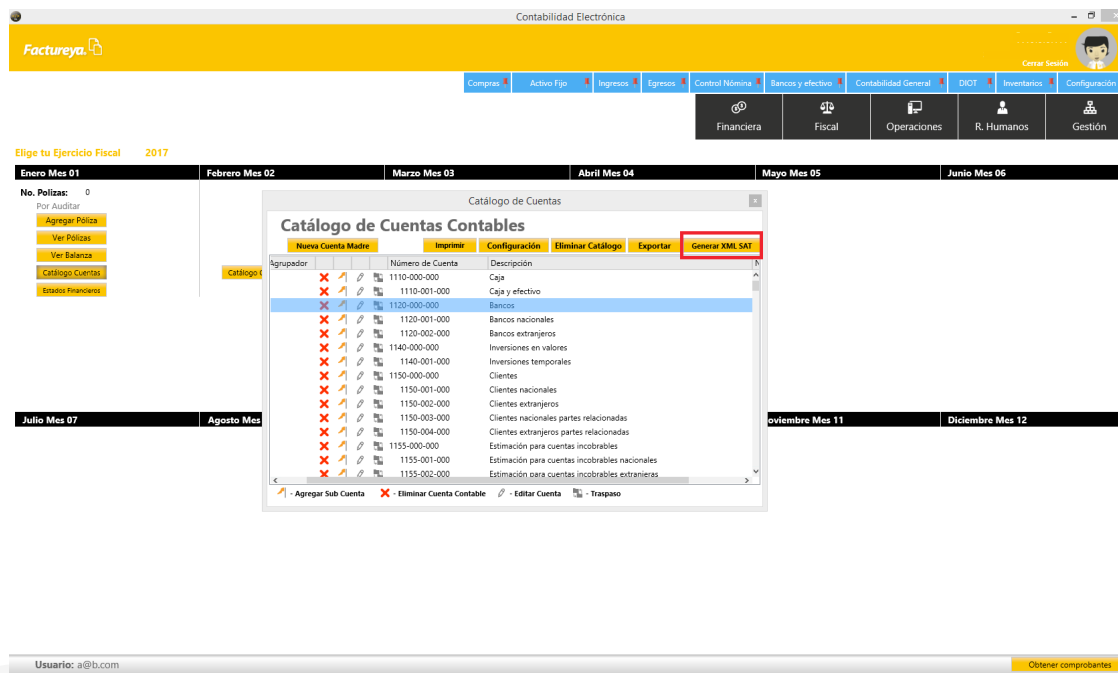
En el supuesto de tener algún error en la importación del catálogo de cuentas podrá eliminarlo, seleccione Eliminar Catálogo, el sistema mostrará un mensaje de advertencia.

Es importante mencionar que para que se pueda eliminar un catálogo de cuentas éste no debe tener relacionada ninguna póliza, por lo que en caso de existir tendrá que eliminarlas para ejecutar esta opción.

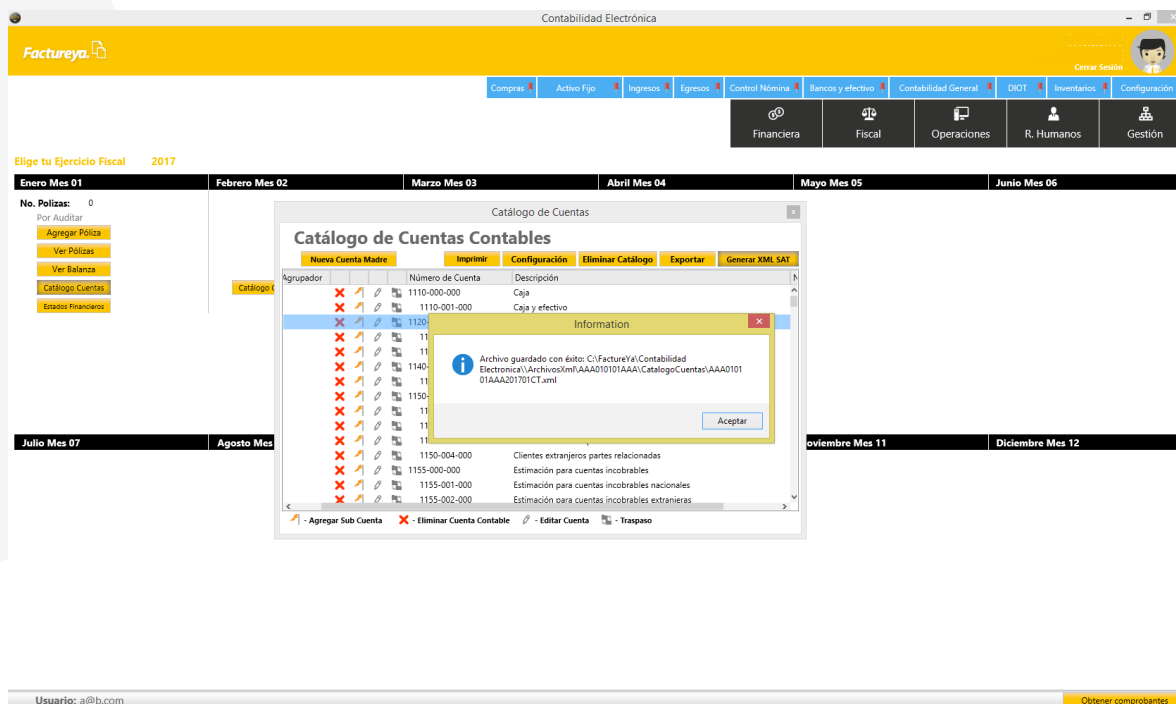
The screenshots show the 'Contabilidad Electrónica' interface. The top navigation bar includes 'Compras', 'Activo Fijo', 'Ingresos', 'Egresos', 'Control Nómina', 'Bancos y efectivo', 'Contabilidad General', 'DIOT', 'Inventarios', and 'Configuración'. Below this are buttons for 'Financiera', 'Fiscal', 'Operaciones', 'R. Humanos', and 'Gestión'. The main area shows a calendar for the fiscal year 2017, with months from Enero to Diciembre. A sidebar on the left contains options like 'Agregar Póliza', 'Ver Pólizas', 'Ver Balanza', 'Catálogo Cuentas', and 'Estados Financieros'. The central window is titled 'Catálogo de Cuentas Contables' and contains a table of accounts with columns for 'Número de Cuenta' and 'Descripción'. The 'Eliminar Catálogo' button is highlighted in red in the first screenshot. In the second screenshot, a 'Confirm' dialog box is displayed with the text: '¿Desea eliminar el Catálogo de Cuentas? No deben existir pólizas en el mes correspondiente'. The dialog has 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons.

Generar XML SAT

Para generar el archivo XML de Contabilidad Electrónica del Catálogo de Cuentas dé **clic** en el botón **Generar XML SAT**.



El archivo se generará en segundos y se almacenará en la carpeta de instalación **C:/Factureya/ContabilidadElectrónica/ArchivosXML/RFC**.



En esta sección podrá imprimir y exportar el catálogo de cuentas a Excel

Pólizas

En el sistema encontrará dos estatus, **pólizas** y **pólizas por contabilizar**.

Pólizas: Este estatus de póliza es la que se encuentra asentada en contabilidad afectando directamente la balanza de comprobación y auxiliares respectivos.

Pólizas por contabilizar: Son pólizas propuestas por el sistema de conforme a los asientos básicos incluidos, a las cuales deben asignarse un tipo de póliza y un número consecutivo para ser contabilizadas.

Vaya a la pestaña **Agregar póliza**.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Cerrar Sesión

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Elige tu Ejercicio Fiscal 2017

Enero Mes 01	Febrero Mes 02	Marzo Mes 03	Abril Mes 04	Mayo Mes 05	Junio Mes 06
No. Pólizas: 0 Por Asentar Agregar Póliza Ver Pólizas Ver Balanza Catálogo Cuentas Estados Financieros					
		Catálogo Cuentas			
Julio Mes 07	Agosto Mes 08	Septiembre Mes 09	Octubre Mes 10	Noviembre Mes 11	Diciembre Mes 12

Usuario: a@b.com

Obtener comprobantes

Captura manual

La captura de pólizas puede realizarse de manera manual, para agregar una póliza llene los campos como a continuación se detallan:

Sucursal: Este campo le permitirá registrar las transacciones por sucursal y controlar la operación de la empresa de manera analítica y detallada.

Fecha: Indique la fecha de registro de la póliza.

Tipo de póliza: Seleccione el tipo de póliza (Diario, Ingreso, Egreso y Cheque), la nomenclatura que utilizará podrá definirla dentro del menú Configuración, Número Único de identificación.

Número único de identificación: Este será el número consecutivo que tomará el sistema al guardar sus pólizas, en el supuesto de eliminar una póliza modifique el número desde el módulo de configuración para utilizarlo nuevamente.

De manera mensual podrá reiniciar esta numeración o seguir con el consecutivo correspondiente, para llevar a cabo esta acción vaya al módulo de Configuración, Número Único de Identificación.

Concepto: Indique el concepto general de la póliza.

Transacciones: Capture las transacciones que dieron lugar a su póliza.

Centro de Costos: Las transacciones puede ligarlas a un centro de costos específico, este campo estará disponible cuando se registren movimientos en las cuentas de gastos.

Nueva Póliza

Sucursal: Fecha: 01/01/2017

Tipo: Número de Póliza: Concepto:
Diario Diario1 Registro de la venta del día

Transacción
Número de Cuenta Descripción Cuenta Concepto Debe Haber

Asociar: **Comprobante** Cheque Transferencia Otro Método de Pago Centro de Costos

Mostrar tipo de cambio **Agregar**

Número de Cuenta	Descripción de la Cuenta	Concepto	Debe	Haber
1150-001-000	Cientes nacionales	Registro de la venta del día	\$ 10,000.00	\$ 0.00
4100-001-000	Ventas y/o servicios gravados...	Registro de la venta del día	\$ 0.00	\$ 8,620.69
2150-001-000	IVA trasladado	Registro de la venta del día	\$ 0.00	\$ 1,379.31

Totales: \$ 10,000.00 \$ 10,000.00

Guardar Plantilla Póliza Cancelar Aceptar

Asociación de comprobante y método de pago

Para efectos de contabilidad electrónica el ERP le permitirá asociar el comprobante y método de pago (en caso de aplicar) en cada una de las pólizas.

Para realizar esta acción de **click** en **Comprobante**.

Nueva Póliza

Sucursal: Fecha: 01/01/2017

Tipo: Número de Póliza: Concepto:
Diario Diario1 Registro de la venta del día

Transacción
Número de Cuenta Descripción Cuenta Concepto Debe Haber

Asociar: **Comprobante** Cheque Transferencia Otro Método de Pago Centro de Costos

Mostrar tipo de cambio **Agregar**

Número de Cuenta	Descripción de la Cuenta	Concepto	Debe	Haber
1150-001-000	Cientes nacionales	Registro de la venta del día	\$ 10,000.00	\$ 0.00
4100-001-000	Ventas y/o servicios gravados...	Registro de la venta del día	\$ 0.00	\$ 8,620.69
2150-001-000	IVA trasladado	Registro de la venta del día	\$ 0.00	\$ 1,379.31

Totales: \$ 10,000.00 \$ 10,000.00

Guardar Plantilla Póliza Cancelar Aceptar

Dé **clik** en **Nuevo**, como lo muestra a imagen y seleccione el comprobante en cuestión, por default el sistema llenará algunos campos que se encuentran en el XML. Presione **Agregar comprobante**.

The screenshot shows the 'Nueva Póliza' form with the following details:

- Form Fields:** Tipo: Diario, Número de Póliza: Diario1, Concepto: Registro de la venta del día.
- Transacción:** Descripción Cuenta, Concepto, Debe, Haber.
- Comprobantes:**
 - Selección de tipo de comprobante:
 - Comprobante Nacional (CFD)
 - Otro Comprobante Nacional (CFD ó CBI)
 - Comprobante Extranjero
 - Lista de Comprobantes:
 - 04C038BC-7E57-7E57-246C91C94ABD
 - 06568834-7E57-7E57-4D26277D88BE
 - 0A91590D-7E57-7E57-11A5F55AA7D7
 - 0AC7D187-7E57-7E57-4CAF78EF9438
 - 252EEF5A-7E57-7E57-3260308D84DD
 - 2F719197-7E57-7E57-D8BAF9BC98BC
- Buttons:** 'Agregar Comprobante' is highlighted with a red circle.

Al concluir dé **clik** en **Aceptar**.

The screenshot shows the 'Nueva Póliza' form with the following details:

- Form Fields:** Tipo: Diario, Número de Póliza: Diario1, Concepto: Registro de la venta del día.
- Transacción:** Descripción Cuenta, Concepto, Debe, Haber.
- Table of Transactions:**

Número de Cuenta	Descripción de la Cuenta	Concepto	Debe	Haber
1150-001-000	Cientes nacionales	Registro de la venta del día	\$ 10,000.00	\$ 0.00
4100-001-000	Ventas y/o servicios gravados...	Registro de la venta del día	\$ 0.00	\$ 8,620.69
2150-001-000	IVA trasladado	Registro de la venta del día	\$ 0.00	\$ 1,379.31
- Totales:** \$ 10,000.00 / \$ 10,000.00
- Buttons:** 'Aceptar' is highlighted with a red circle.

Pólizas automáticas

En el sistema están definidos asientos básicos que se ejecutan desde todos los módulos que integran el ERP, los cuales generan pólizas automáticas que simplifican la codificación y agilizan el registro de las transacciones de la empresa.

Otro beneficio al utilizar estas pólizas es que para efectos de contabilidad electrónica se asocia de manera automática el UUID de los comprobantes que dieron origen a la transacción.

Una vez generadas podrá visualizarlas en la pestaña de pólizas por contabilizar, revíselas y proceda a registrarlas en contabilidad.

Número de Cuenta	Descripción de la Cuenta	Concepto	Debe	Haber
X 1150-001-000	Cientes nacionales	Cientes Nacionales	\$ 152.19	\$ 0.00
X 4100-001-000	Ventas y/o servicios gravados...	Ventas y/o servicios gravados tasa general	\$ 0.00	\$ 171.00
X 2150-001-000	IVA trasladado	IVA Traslado	\$ 0.00	\$ 13,479.57
X 1150-001-000	Cientes nacionales	Cientes Nacionales	\$ 48,751.73	\$ 0.00
X 4100-001-000	Ventas y/o servicios gravados...	Ventas y/o servicios gravados tasa general	\$ 0.00	\$ 33,223.20
X 2150-001-000	IVA trasladado	IVA Traslado	\$ 0.00	\$ 6,724.38
Totales:			\$ 1,924,056.97	\$ 1,924,056.97

El procedimiento para generarlas se describe en el manual de configuración de este sistema.

Pólizas recurrentes o modelo

En esta sección podrá crear plantillas de pólizas, éstas servirán para contabilizar pólizas frecuentes, como la depreciación de activos, amortización de seguros, etc.

Para llevar a cabo este proceso:

- Capture la póliza de manera manual
- De **clic en Guardar Plantilla Póliza**
- Deberá asignar un nombre a la plantilla
- Oprima **Guardar**

Una vez generadas podrá visualizarlas en la pestaña de pólizas por contabilizar, revíselas y proceda a registrarlas en contabilidad.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Elige tu Ejercicio Fiscal 2017

Enero Mes 01	Febrero Mes 02	Marzo Mes 03	Abril Mes 04	Mayo Mes 05	Junio Mes 06
No. Pólizas: 1	No. Pólizas: 0	No. Pólizas: 0	No. Pólizas: 0	No. Pólizas: 0	No. Pólizas: 0

Nueva Póliza

Criterios de Búsqueda

Ver Pólizas

Transacción

Asociar: Co

Mostrar tipo de cambio

Número de Cuenta	Debe	Haber
6000-021-000	\$ 5,000.00	\$ 0.00
1210-001-000	\$ 0.00	\$ 5,000.00

Totales: \$ 5,000.00 \$ 5,000.00

Guardar Plantilla Póliza | Cancelar | Aceptar

Usuario: a@b.com | Obtener comprobantes

Para visualizar una póliza recurrente seleccione el botón **Abrir Plantilla Póliza**, como se muestra en la imagen.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Elige tu Ejercicio Fiscal 2017

Enero Mes 01	Febrero Mes 02	Marzo Mes 03	Abril Mes 04	Mayo Mes 05	Junio Mes 06
No. Pólizas: 1	No. Pólizas: 0	No. Pólizas: 0	No. Pólizas: 0	No. Pólizas: 0	No. Pólizas: 0

Nueva Póliza

Criterios de Búsqueda

Ver Pólizas

Transacción

Asociar: Co

Mostrar tipo de cambio

Selección de Plantilla

Amortización de seguros.cepl

Cancelar | Abrir


Totales: \$ 0.00 \$ 0.00

Guardar Plantilla Póliza | Cancelar | Aceptar

Usuario: a@b.com | Obtener comprobantes

Ver pólizas

Para visualizar las pólizas generadas vaya a la pestaña Ver pólizas, se mostrarán las pólizas contabilizadas y por contabilizar.

Para editar una póliza elija la que requiera modificar y dé **click** en el ícono  al terminar presione **Actualizar**.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Elige tu Ejercicio Fiscal 2017

Enero Mes 01 | Febrero Mes 02 | Marzo Mes 03 | Abril Mes 04 | Mayo Mes 05 | Junio Mes 06

No. Polizas: 1 | No. Polizas: 0 | No. Polizas: 0 | No. Polizas: 0 | No. Polizas: 0 | No. Polizas: 0

Por Auditar | Por Auditar | Por Auditar | Por Auditar | Por Auditar | Por Auditar

Agregar Póliza | Ver Pólizas | Ver Balanza | Catálogo Cuentas | Estados Financieros

Pólizas

Nueva Póliza

Abstr. Plantilla Póliza

Formulario de creación de póliza con campos: Tipo, Número de Póliza, Concepto, Sucursal, Fecha, Transacción, Descripción Cuenta, Concepto, Debe, Haber, Asociar, Centro de Costos.

Número de Cuenta	Descripción de la Cuenta	Concepto	Debe	Haber
1150-001-000	Cientes nacionales	Cientes Nacionales	\$ 152.19	\$ 0.00
4100-001-000	Ventas y/o servicios gravados...	Ventas y/o servicios gravados tasa general	\$ 0.00	\$ 177.00
2150-001-000	IVA trasladado	IVA Traslado	\$ 0.00	\$ 13,479.57
1150-001-000	Cientes nacionales	Cientes Nacionales	\$ 48,751.73	\$ 0.00
4100-001-000	Ventas y/o servicios gravados...	Ventas y/o servicios gravados tasa general	\$ 0.00	\$ 33,223.20
2150-001-000	IVA trasladado	IVA Traslado	\$ 0.00	\$ 6,724.38
Totales:			\$ 1,024,056.97	\$ 1,024,056.97

Guardar Plantilla Póliza | Cancelar | Actualizar

Usuario: a@b.com | Obtener comprobantes

Para eliminar una póliza dé **clik** en el ícono 

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Elige tu Ejercicio Fiscal 2017

Enero Mes 01 | Febrero Mes 02 | Marzo Mes 03 | Abril Mes 04 | Mayo Mes 05 | Junio Mes 06

No. Polizas: 1 | No. Polizas: 0 | No. Polizas: 0 | No. Polizas: 0 | No. Polizas: 0 | No. Polizas: 0

Por Auditar | Por Auditar | Por Auditar | Por Auditar | Por Auditar | Por Auditar

Agregar Póliza | Ver Pólizas | Ver Balanza | Catálogo Cuentas | Estados Financieros

Pólizas

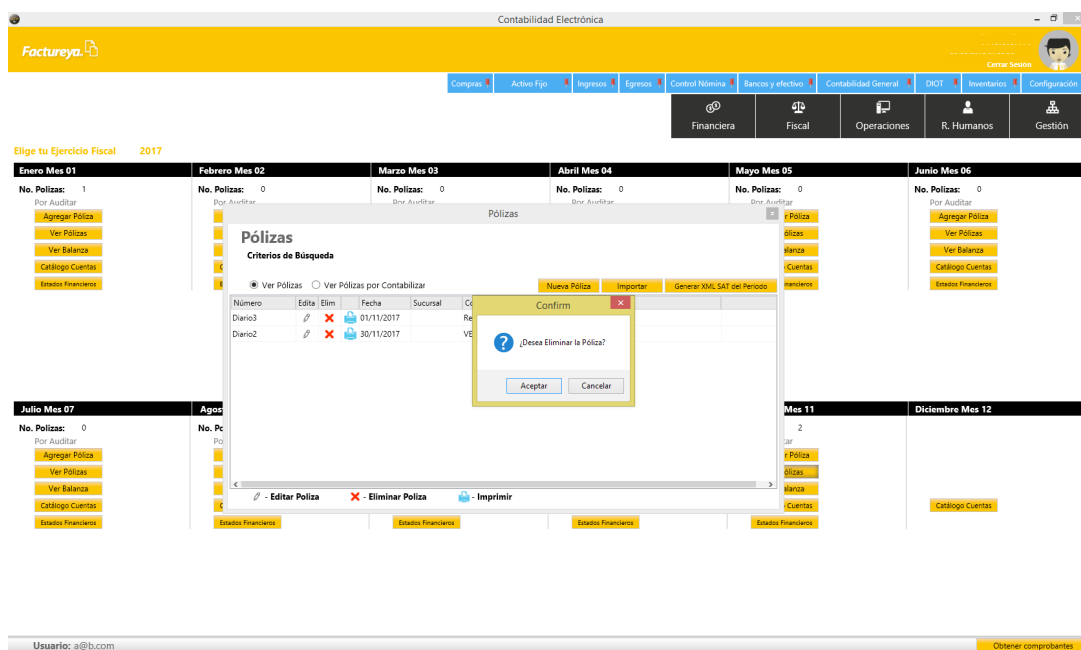
Criterios de Búsqueda

Ver Pólizas | Ver Pólizas por Contabilizar

Número	Fecha	Sucursal	Concepto
Diano3	01/11/2017		Registro de la amotización de seguros
Diano2	30/11/2017		VENTA

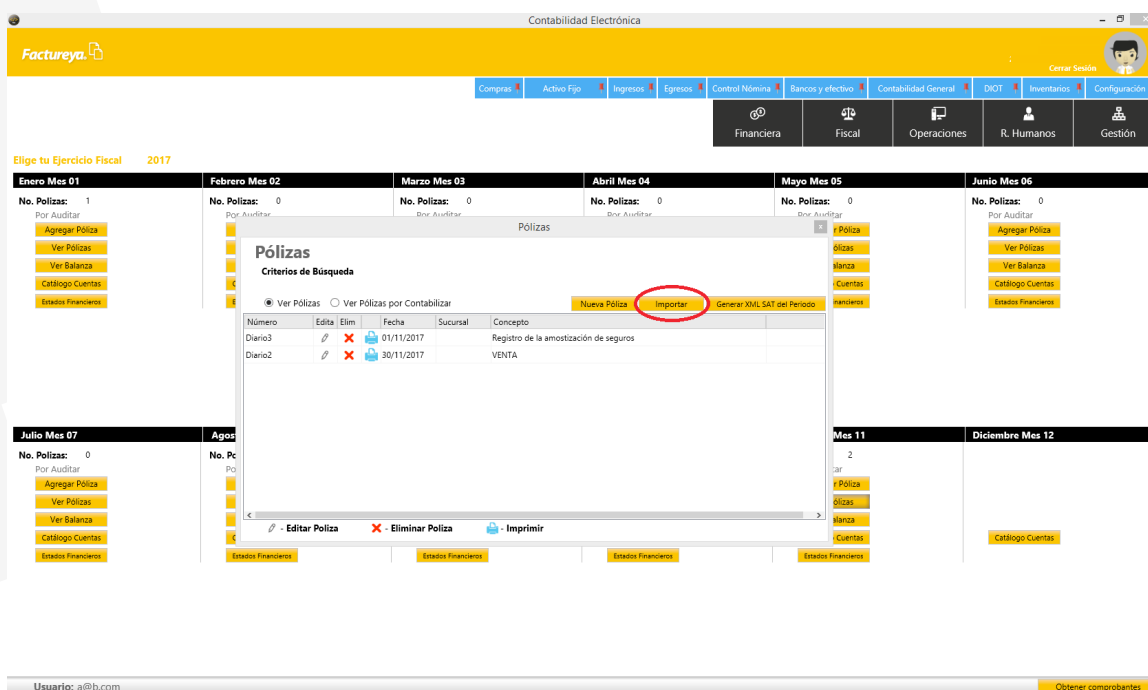
Editar Póliza | Eliminar Póliza | Imprimir

Usuario: a@b.com | Obtener comprobantes



Importar pólizas

En esta opción podrá migrar las pólizas de otros sistemas administrativos, para ello llene la plantilla de importación que se encuentra en la siguiente ruta **C:/Factureya/ContabilidadElectrónica/PlantillaImportación/PolizaImportacion**.

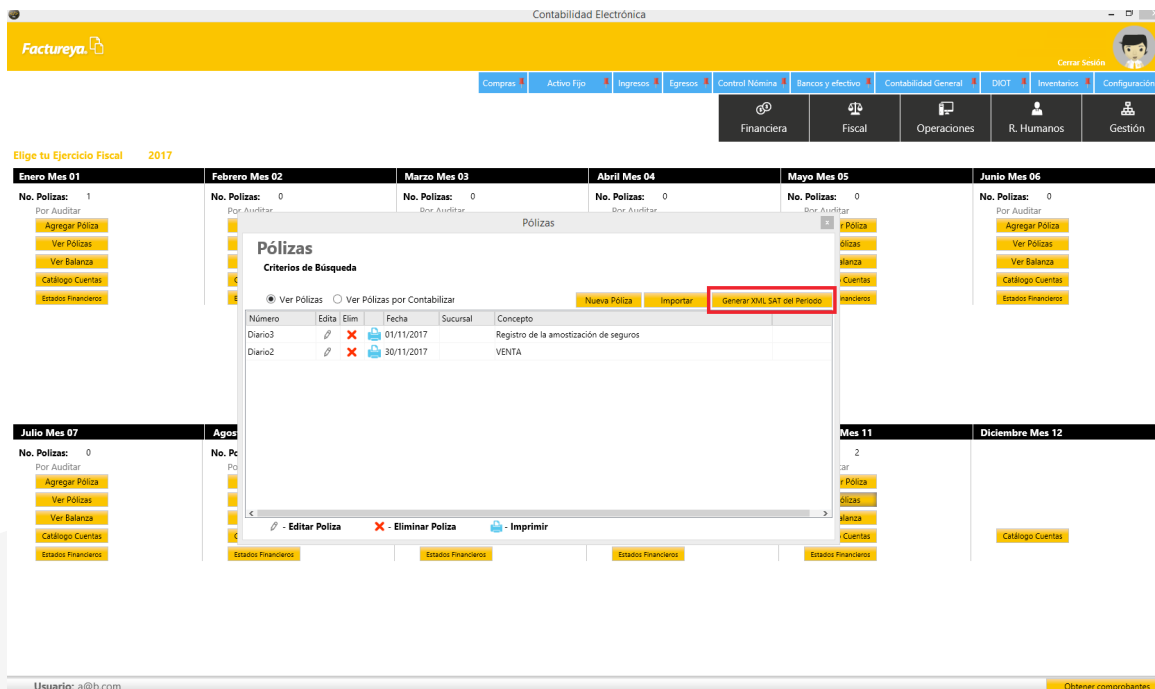


Generar XML SAT del Periodo

Para efectos de contabilidad electrónica la información de pólizas se debe presentar a requerimiento de la autoridad o en el trámite de una devolución o compensación.

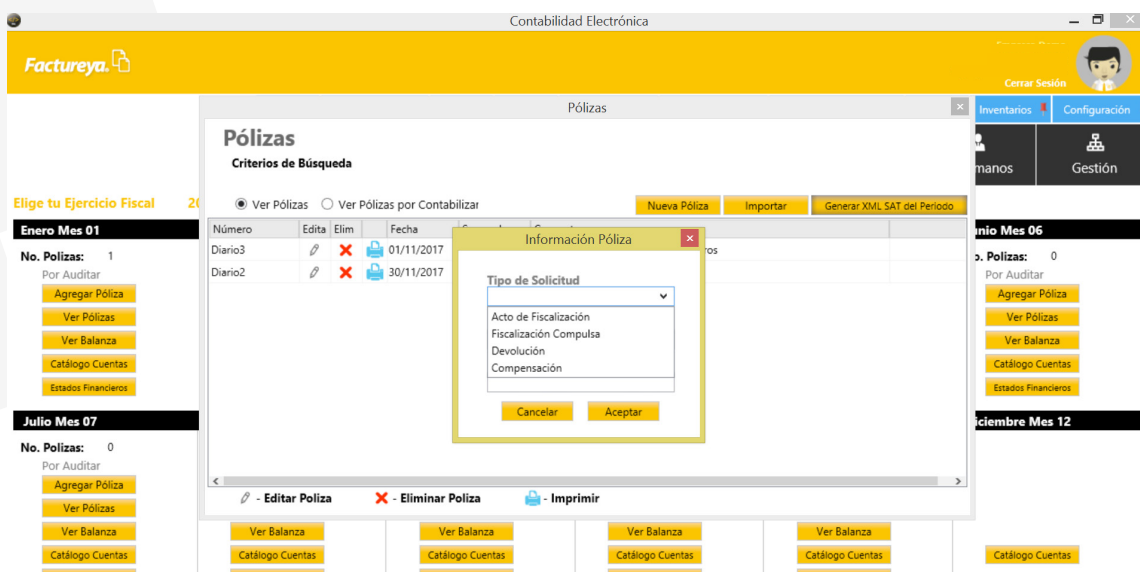
Fundamento legal: Regla 2.8.1.9. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2015.

Para generar el archivo XML seleccione la opción Generar XML SAT del periodo.



Ingrese el tipo de solicitud:

Acto de fiscalización, Fiscalización compulsiva, Devolución o Compensación.



Número de orden o trámite y dé **click** en **Aceptar**.

Contabilidad Electrónica

Factureya

AAA010101AAA
22/02/2018 02:02:16 p. m.
Cerrar Sesión

Pólizas

Criterios de Búsqueda

Ver Pólizas Ver Pólizas por Contabilizar

Nueva Póliza Importar Generar XML SAT del Periodo

Número	Edita	Elim	Fecha
Diario3			01/11/2017
Diario2			30/11/2017

Información Póliza

Tipo de Solicitud
Compensación

Número de Orden

Número de Trámite
12345678

Cancelar Aceptar

Editar Póliza Eliminar Póliza Imprimir

Ver Balanza Ver Balanza Ver Balanza Ver Balanza

Catálogo Cuentas Catálogo Cuentas Catálogo Cuentas Catálogo Cuentas

Estados Financieros Estados Financieros Estados Financieros Estados Financieros

Usuario: a@b.com Obtener comprobantes

Contabilidad Electrónica

Factureya

Empresa Diemo
AAA010101AAA
22/02/2018 02:02:16 p. m.
Cerrar Sesión

Pólizas

Criterios de Búsqueda

Ver Pólizas Ver Pólizas por Contabilizar

Nueva Póliza Importar Generar XML SAT del Periodo

Número	Edita	Elim	Fecha
Diario3			01/11/2017
Diario2			30/11/2017

Información Póliza

Tipo de Solicitud
Compensación

Número de Orden

Número de Trámite
12345678

Cancelar **Aceptar**

Editar Póliza Eliminar Póliza Imprimir

Ver Balanza Ver Balanza Ver Balanza Ver Balanza


Catálogo Cuentas Catálogo Cuentas Catálogo Cuentas Catálogo Cuentas

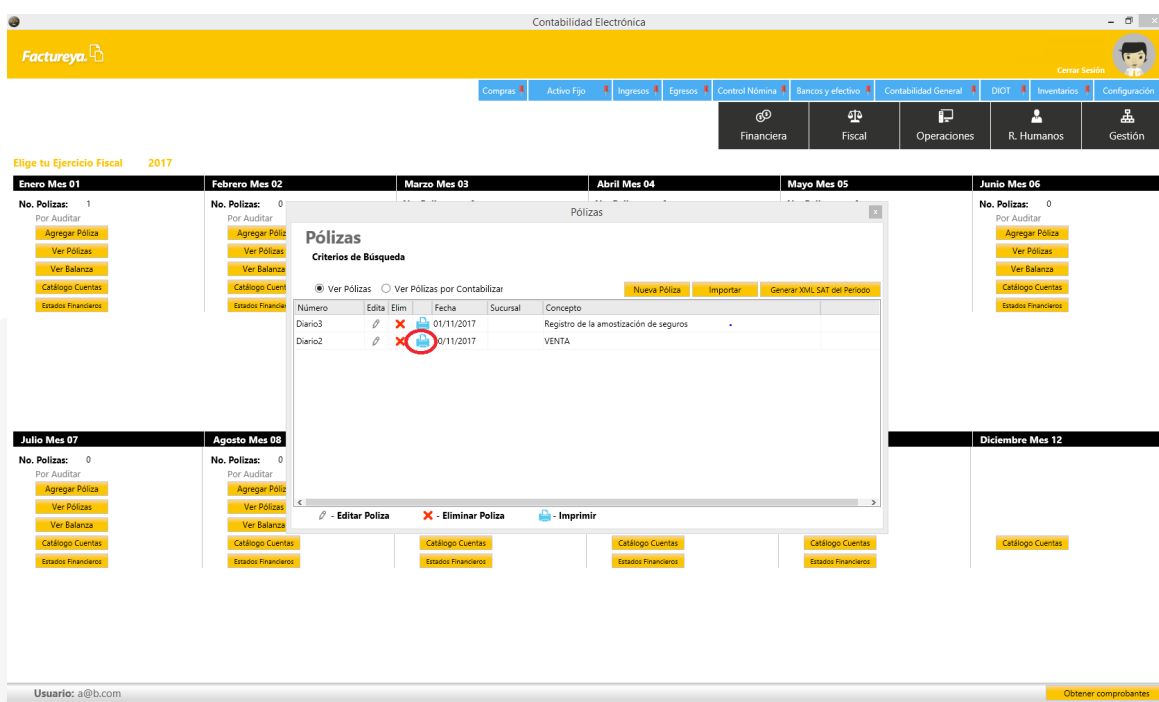
Estados Financieros Estados Financieros Estados Financieros Estados Financieros

Usuario: a@b.com Obtener comprobantes

Se generará el XML de póliza y de manera simultánea el de auxiliares de pólizas.

Los archivos generados se resguardarán en la siguiente ruta **C:/Factureya/ContabilidadElectronica /ArchivosXML/RFC/Pólizas.**

Para imprimir las pólizas dé **clic** en el ícono 



Ver Balanza

En este apartado podrá generar su balanza de comprobación y auxiliares de cuentas.

Seleccione la pestaña **Ver Balanza**

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Elige tu Ejercicio Fiscal 2017

Enero Mes 01	Febrero Mes 02	Marzo Mes 03	Abril Mes 04	Mayo Mes 05	Junio Mes 06
No. Polizas: 1	No. Polizas: 0	No. Polizas: 0	No. Polizas: 0	No. Polizas: 0	No. Polizas: 0
Por Auditar	Por Auditar	Por Auditar	Por Auditar	Por Auditar	Por Auditar
Agregar Póliza	Agregar Póliza	Agregar Póliza	Agregar Póliza	Agregar Póliza	Agregar Póliza
Ver Pólizas	Ver Pólizas	Ver Pólizas	Ver Pólizas	Ver Pólizas	Ver Pólizas
Ver Balanza	Ver Balanza	Ver Balanza	Ver Balanza	Ver Balanza	Ver Balanza
Catálogo Cuentas	Catálogo Cuentas	Catálogo Cuentas	Catálogo Cuentas	Catálogo Cuentas	Catálogo Cuentas
Estado Financiero	Estado Financiero	Estado Financiero	Estado Financiero	Estado Financiero	Estado Financiero

Julio Mes 07	Agosto Mes 08	Septiembre Mes 09	Octubre Mes 10	Noviembre Mes 11	Diciembre Mes 12
No. Polizas: 0	No. Polizas: 0	No. Polizas: 0	No. Polizas: 0	No. Polizas: 2	No. Polizas: 0
Por Auditar	Por Auditar	Por Auditar	Por Auditar	Por Auditar	Por Auditar
Agregar Póliza	Agregar Póliza	Agregar Póliza	Agregar Póliza	Agregar Póliza	Agregar Póliza
Ver Pólizas	Ver Pólizas	Ver Pólizas	Ver Pólizas	Ver Pólizas	Ver Pólizas
Ver Balanza	Ver Balanza	Ver Balanza	Ver Balanza	Ver Balanza	Ver Balanza
Catálogo Cuentas	Catálogo Cuentas	Catálogo Cuentas	Catálogo Cuentas	Catálogo Cuentas	Catálogo Cuentas
Estado Financiero	Estado Financiero	Estado Financiero	Estado Financiero	Estado Financiero	Estado Financiero

Usuario: a@b.com Obtener comprobantes

El sistema le permite generar la balanza de comprobación normal y complementaria, para realizar esta acción marque la casilla **Generar Balanza Complementaria**.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Elige tu Ejercicio Fiscal 2017

Enero Mes 01	Febrero Mes 02	Marzo Mes 03	Abril Mes 04	Mayo Mes 05	Junio Mes 06
No. Polizas: 1	No. Polizas: 0	No. Polizas: 0	No. Polizas: 0	No. Polizas: 0	No. Polizas: 0
Por Auditar	Por Auditar	Por Auditar	Por Auditar	Por Auditar	Por Auditar
Agregar Póliza	Agregar Póliza	Agregar Póliza	Agregar Póliza	Agregar Póliza	Agregar Póliza
Ver Pólizas	Ver Pólizas	Ver Pólizas	Ver Pólizas	Ver Pólizas	Ver Pólizas
Ver Balanza	Ver Balanza	Ver Balanza	Ver Balanza	Ver Balanza	Ver Balanza
Catálogo Cuentas	Catálogo Cuentas	Catálogo Cuentas	Catálogo Cuentas	Catálogo Cuentas	Catálogo Cuentas
Estado Financiero	Estado Financiero	Estado Financiero	Estado Financiero	Estado Financiero	Estado Financiero

Julio Mes 07	Agosto Mes 08	Septiembre Mes 09	Octubre Mes 10	Noviembre Mes 11	Diciembre Mes 12
No. Polizas: 0	No. Polizas: 0	No. Polizas: 0	No. Polizas: 0	No. Polizas: 2	No. Polizas: 0
Por Auditar	Por Auditar	Por Auditar	Por Auditar	Por Auditar	Por Auditar
Agregar Póliza	Agregar Póliza	Agregar Póliza	Agregar Póliza	Agregar Póliza	Agregar Póliza
Ver Pólizas	Ver Pólizas	Ver Pólizas	Ver Pólizas	Ver Pólizas	Ver Pólizas
Ver Balanza	Ver Balanza	Ver Balanza	Ver Balanza	Ver Balanza	Ver Balanza
Catálogo Cuentas	Catálogo Cuentas	Catálogo Cuentas	Catálogo Cuentas	Catálogo Cuentas	Catálogo Cuentas
Estado Financiero	Estado Financiero	Estado Financiero	Estado Financiero	Estado Financiero	Estado Financiero

Balanza						
Criterios de Búsqueda						
Opciones <input type="checkbox"/> Generar Balanza Complementaria <input type="checkbox"/> Ver solo cuentas con movimientos						
Cuenta	Nombre de la Cuenta	Saldo Inicial	Debe	Haber	Saldo Final	
1110-000-000	Caja	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	
1110-001-000	Caja y efectivo	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	
1120-000-000	Bancos	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	
1120-001-000	Bancos nacionales	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	
1120-002-000	Bancos extranjeros	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	
1140-000-000	Inversiones en valores	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	
1140-001-000	Inversiones temporales	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	
1150-000-000	Cientes	\$ 0,00	\$ 1,924,056.97	\$ 0,00	\$ 1,924,056.97	
1150-001-000	Cientes nacionales	\$ 0,00	\$ 1,924,056.97	\$ 0,00	\$ 1,924,056.97	
1150-002-000	Cientes extranjeros	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	
1150-003-000	Cientes nacionales partes relacion...	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	
1150-004-000	Cientes extranjeros partes relacion...	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	
		\$ 0,00	\$ 1,929,056.97	\$ 1,929,056.97	\$ 0,00	

Usuario: a@b.com Obtener comprobantes

Si requiere una balanza de comprobación solo con movimientos marque la casilla e indique el nivel de cuentas que desea visualizar y dé **clik** en **Aceptar**.

Presione Opciones, se desplegará el menú donde **podrá generar su archivo XML de la balanza, imprimir la balanza de comprobación correspondiente, exportarla a Excel o bien proceder a auditarla para cerrar el período (esta opción solo puede realizarla el usuario con perfil de administrador)**

The screenshot shows the 'Balanza' window with the following table data:

C	Balanza	Nombre de la Cuenta	Saldo Inicial	Debe	Haber	Saldo Final
11		Caja	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11		Caja y efectivo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11		Bancos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11		Bancos nacionales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11		Bancos extranjeros	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11		Inversiones en valores	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11		Inversiones temporales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11		Cientes	\$ 0.00	\$ 1,924,056.97	\$ 0.00	\$ 1,924,056.97
11		Cientes nacionales	\$ 0.00	\$ 1,924,056.97	\$ 0.00	\$ 1,924,056.97
11	1150-002-000	Cientes extranjeros	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11	1150-003-000	Cientes nacionales partes relacion...	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11	1150-004-000	Cientes extranjeros partes relacion...	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
			\$ 0.00	\$ 1,929,056.97	\$ 1,929,056.97	\$ 0.00

Auxiliares de Cuentas

Genere los auxiliares de cuentas, para realizar esta acción dé **clic** en **Imprimir rango**.

The screenshot shows the 'Balanza' window with the following table data:

C	Balanza	Nombre de la Cuenta	Saldo Inicial	Debe	Haber	Saldo Final
11		Caja	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11		Caja y efectivo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11		Bancos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11		Bancos nacionales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11		Bancos extranjeros	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11		Inversiones en valores	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11		Inversiones temporales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11		Cientes	\$ 0.00	\$ 1,924,056.97	\$ 0.00	\$ 1,924,056.97
11		Cientes nacionales	\$ 0.00	\$ 1,924,056.97	\$ 0.00	\$ 1,924,056.97
11	1150-002-000	Cientes extranjeros	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11	1150-003-000	Cientes nacionales partes relacion...	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11	1150-004-000	Cientes extranjeros partes relacion...	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
			\$ 0.00	\$ 1,929,056.97	\$ 1,929,056.97	\$ 0.00

Indique el rango de fechas, realice los filtros que requiera y agregue las cuentas que se incluirán en el auxiliar. Puede agregar cuentas específicas o rangos de cuentas, para cada uno de **click** en **Agregar**.

Auxiliar de Cuentas Contables

Fecha Inicial: 01/11/2017 Fecha Inicial: 30/11/2017

Centro de Costos: Sucursal:

Agregar Cuenta Contable

- 2150-000-000 - Impuestos trasladados
- 2150-001-000 - IVA trasladado
- 2150-002-000 - IEPS trasladado

Agregar

Agregar Rango de Cuentas

De: Hasta:

Agregar

Cuentas Contables

- 1150-001-000
- 4100-001-000

Eliminar **Generar Auxiliar** **Cerrar**

Al terminar dé **clik** en **Generar Auxiliar**.

Genere el XML para Contabilidad Electrónica, oprimiendo el botón XML SAT.

Balanza

Re calcular saldos

Opciones: Generar Balanza Complementaria Ver solo cuentas con movimientos

C	Balanza	Nombre de la Cuenta	Saldo Inicial	Debe	Haber	Saldo Final
11	XML SAT	Caja	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
		Caja y efectivo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11	Excel	Bancos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
		Bancos nacionales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
		Bancos extranjeros	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11	Auxiliar de Cuentas	Inversiones en valores	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
		Inversiones temporales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11	XML SAT	Cientes	\$ 0.00	\$ 1,924,056.97	\$ 0.00	\$ 1,924,056.97
		Cientes nacionales	\$ 0.00	\$ 1,924,056.97	\$ 0.00	\$ 1,924,056.97
		Cientes extranjeros	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
		Cientes nacionales partes relacion...	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
		Cientes extranjeros partes relacion...	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
			\$ 0.00	\$ 1,929,056.97	\$ 1,929,056.97	\$ 0.00

XML SAT **Imprimir** **Excel** **Auditar** **Imprimir Rango**

Ingrese el tipo de solicitud:

Acto de fiscalización, Fiscalización compulsiva, Devolución o Compensación.

Número de orden o trámite y dé **clic** en **Aceptar**.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Balanza

Criterios de Búsqueda Re calcular saldos

Opciones Generar Balanza Complementaria Ver solo cuentas con movimientos

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Saldo Final
1110-000-000	Caja	\$ 0.00
1110-001-000	Caja y efectivo	\$ 0.00
1120-000-000	Bancos	\$ 0.00
1120-001-000	Bancos nacionales	\$ 0.00
1120-002-000	Bancos extranjeros	\$ 0.00
1140-000-000	Inversiones en valores	\$ 0.00
1140-001-000	Inversiones temporales	\$ 0.00
1150-000-000	Cientes	\$ 1,924,056.97
1150-001-000	Cientes nacionales	\$ 1,924,056.97
1150-002-000	Cientes extranjeros	\$ 0.00
1150-003-000	Cientes nacionales partes relacion...	\$ 0.00
1150-004-000	Cientes extranjeros partes relacion...	\$ 0.00
		\$ 0.00
		\$ 1,929,056.97
		\$ 1,929,056.97
		\$ 0.00

Usuario: a@b.com Obtener comprobantes

Contabilidad Electrónica

Factureya

Balanza

Criterios de Búsqueda Re calcular saldos

Opciones Generar Balanza Complementaria Ver solo cuentas con movimientos

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Saldo Final
1110-000-000	Caja	\$ 0.00
1110-001-000	Caja y efectivo	\$ 0.00
1120-000-000	Bancos	\$ 0.00
1120-001-000	Bancos nacionales	\$ 0.00
1120-002-000	Bancos extranjeros	\$ 0.00
1140-000-000	Inversiones en valores	\$ 0.00
1140-001-000	Inversiones temporales	\$ 0.00
1150-000-000	Cientes	\$ 1,924,056.97
1150-001-000	Cientes nacionales	\$ 1,924,056.97
1150-002-000	Cientes extranjeros	\$ 0.00
1150-003-000	Cientes nacionales partes relacion...	\$ 0.00
1150-004-000	Cientes extranjeros partes relacion...	\$ 0.00
		\$ 0.00
		\$ 1,929,056.97
		\$ 1,929,056.97
		\$ 0.00

Usuario: a@b.com Obtener comprobantes

Al eliminar o modificar una póliza le recomendamos ejecutar el proceso de **Recalcular Saldos**.

Estados Financieros

En esta sección podrá generar el Estado de Posición Financiera y Estado de Resultados Integral.

Para crear el reporte seleccione el estado financiero en cuestión.

The screenshot shows the 'Contabilidad Electrónica' interface. At the top, there's a navigation bar with tabs like 'Compras', 'Activo Fijo', 'Ingresos', 'Egresos', 'Control Nómina', 'Bancos y efectivo', 'Contabilidad General', 'DIOT', 'Inventarios', and 'Configuración'. Below this is a menu with icons for 'Financiera', 'Fiscal', 'Operaciones', 'R. Humanos', and 'Gestión'. The main area displays a calendar for the year 2017, with each month showing the number of vouchers ('No. Polizas') and buttons for 'Agregar Poliza', 'Ver Polizas', 'Ver Balanza', 'Catálogo Cuentas', and 'Estados Financieros'. A dialog box titled 'Selecciona Estados Financieros/Resultados' is open, showing options for 'Estado de Posición Financiera' and 'Estado de Resultados Integral'.

The screenshot shows the 'Estados Financieros' report for 'Empresa Demo'. The report title is 'Estado de Posición Financiera al 30 de Noviembre del 2017'. It includes a table with columns for 'Nombre de la Cuenta', 'Subtotal', and 'Total'. The table is split into 'Activo' and 'Pasivo' sections. The 'Activo' section includes 'Activos a Corto Plazo', 'Caja', 'Bancos', 'Inversiones en valores', 'Clientes', 'Estimación para cuentas incobrables', 'Deudores diversos', 'Cuentas y documentos por cobrar', 'Impuesto a favor', 'Inventario', 'Impuestos acreditables pagados', 'Impuestos acreditables por pagar', and 'Pagos anticipados'. The 'Pasivo' section includes 'Pasivos a Corto Plazo', 'Proveedores', 'Acreedores diversos a corto plazo', 'Documentos por pagar', 'Impuestos trasladados', 'Impuestos trasladados cobrados', 'Impuestos trasladados no cobrados', 'Provisión de sueldos y salarios por pagar', 'Provisión de contribuciones de seguridad...', 'Provisión de impuesto estatal sobre no...', 'Impuestos y derechos por pagar', 'Dividendos por pagar', and 'PTU por pagar'. The total active assets are \$1,919,056.97, and the total passive assets (including capital) are also \$1,919,056.97. The interface includes navigation buttons like 'PDF' and 'Excel'.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Elige tu Ejercicio Fiscal 2017

Enero Mes 01	Febrero Mes 02	Marzo Mes 03	Abril Mes 04	Mayo Mes 05	Junio Mes 06
No. Polizas: 1 Por Auditar	No. Polizas: 0 Por Auditar	No. Polizas: 0 Por Auditar	No. Polizas: 0 Por Auditar	No. Polizas: 0 Por Auditar	No. Polizas: 0 Por Auditar

Estado de Resultados Integral

Empresa Demo

Estado de Resultado Integral del 1 de Enero del 2017 al 30 de Noviembre del 2017

Cuenta Contable	Subtotal	Total
Ingresos	\$ 1,667,804.89	
Otros ingresos	\$ 0.00	
Otros productos	\$ 0.00	
Devoluciones, descuentos o bonificaciones sobre ingresos	\$ 0.00	
VENTAS O INGRESOS NETOS		\$ 1,667,804.89
Costo de venta y/o servicio	\$ 0.00	
Compras	\$ 0.00	
Devoluciones, descuentos o bonificaciones sobre compras	\$ 0.00	
Otras cuentas de costos	\$ 0.00	
Costo de activo fijo	\$ 0.00	
Gastos generales	\$ 5,000.00	
Gastos de venta	\$ 0.00	
Gastos de administración	\$ 0.00	
		Resultado Integral: \$ 1,662,804.89

Usuario: a@b.com Obtener comprobantes

Esta información puede exportarse a Excel o PDF.

▶ **ÁREA DE GESTIÓN: MÓDULO GENERADOR DE REPORTES CONTABILIDAD**

Estados Financieros

En esta sección podrá generar el Estado de Posición Financiera y Estado de Resultados Integral.

Para generar el Estado de Variaciones en el Capital Contable y el Estado de Flujos de Efectivo vaya al área funcional de **Gestión/Generador de Reportes/Contabilidad/Estados Financieros**.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Gestión\Reportes

- Ingresos
- Egresos
- Contabilidad**
 - Libro Diario
 - Libro Mayor
 - Variaciones Capital Contable
 - Flujo de Efectivo
- Nominas
- Documentos
- Relacionados

Usuario: a@b.com Obtener comprobantes

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Gestión\Reportes **Estados de variaciones en el capital contable**

Mes inicio: Febrero Año: 2018 Mostrar Exportar excel

Estados de variaciones en el capital contable del 1 al 28 de Febrero de 2018 Expresado en Pesos

Concepto	Fecha	Capital social					Total capital social	Patrimonio			Reserva legal	U
		Fijo	Variable	Aportaciones para futuros aumentos de capital	Prima en suscripción de acciones	Prima en suscripción de partes sociales		Patrimonio	Aportación patrimonial	Déficit o remanente del ejercicio		
Saldos al 01 de Febrero de 2018		\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	
Traspaso a utilidades retenidas						\$ 0.00						
Aumento capital social		\$ 0.00	\$ 0.00			\$ 0.00						
Disminución de capital social		\$ 0.00	\$ 0.00			\$ 0.00						
Dividendos decretados						\$ 0.00						
Reserva Legal						\$ 0.00					\$ 0.00	
Utilidad del ejercicio						\$ 0.00						
Saldo al 28 de Febrero de 2018		\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	

Usuario: a@b.com Obtener comprobantes

Contabilidad Electrónica

Factureya

Cerrar Sesión

Compras Activo Fijo Ingresos Egresos Control Nómina Bancos y efectivo Contabilidad General DIOT Inventarios Configuración

Financiera Fiscal Operaciones R. Humanos Gestión

Gestión/Reportes Estado de flujo de efectivo

Mostrar Exportar excel

CODIGO AGRUPADOR	CONCEPTO	HOJA DE TRABAJO		EFECTIVO NETO		TIPO DE ACTIVIDAD
		Febrero	Febrero	ENTRADA	SALIDA	
		< 2018 >	< 2018 >			
	ACTIVO CIRCULANTE					
101	Caja	\$ 0.00	\$ 0.00			
102	Bancos	\$ 0.00	\$ 0.00			
103	Inversiones	\$ 0.00	\$ 0.00			
104	Otros instrumentos financieros	\$ 0.00	\$ 0.00			
	TOTAL EFECTIVO Y EQUIVALENTE	\$ 0.00	\$ 0.00			
105	Cuentas y documentos por cobrar a corto plazo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	Operación
106	Deudores diversos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	Operación
107	Estimación de cuentas incobrables	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	Operación
108	Pagos anticipados	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	Operación
109	Subsidio al empleo por aplicar	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	Operación
110	Crédito al diesel por acreditar	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	Operación
111	Otros estímulos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	Operación
112	Impuestos a favor	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	Operación
113	Pagos provisionales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	Operación
114	Inventario	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	Operación
115	Estimación de inventarios obsoletos y de lento movimiento	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	Operación
116	Obras en proceso de inmuebles	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	Operación
117	Impuestos acreditables pagados	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	Operación
118	Impuestos acreditables por pagar	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	Operación
119	Anticipo a proveedores	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	Operación
120	Otros activos a corto plazo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	Operación
121		\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	Operación

Usuario: a@b.com Obtener comprobantes

Libros Diario y Mayor

En este apartado podrá generar el libro diario y mayor.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Cerrar Sesión

Compras Activo Fijo Ingresos Egresos Control Nómina Bancos y efectivo Contabilidad General DIOT Inventarios Configuración

Financiera Fiscal Operaciones R. Humanos Gestión

Gestión/Reportes Libro diario

Fecha inicial 01/11/2017 Fecha final 28/02/2018

Mostrar Crear PDF Exportar excel

Tipo	Fecha	No. de cuenta	Descripción	Debe	Haber
Diario3	01/11/2017	6000-021-000	Seguros y fianzas	\$ 5,000.00	
		1210-001-000	Seguros y fianzas pagados por anticipado nacional		\$ 5,000.00
			Totales	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00
Diario2	30/11/2017	1150-001-000	Cientes nacionales	\$ 152.19	
		4100-001-000	Ventas y/o servicios gravados tasa general		\$ 171.00
		2150-001-000	IVA trasladado		\$ 13,479.57
		1150-001-000	Cientes nacionales	\$ 48,751.73	
		4100-001-000	Ventas y/o servicios gravados tasa general		\$ 33,223.20
		2150-001-000	IVA trasladado		\$ 6,724.38
		1150-001-000	Cientes nacionales	\$ 32,020.25	
		4100-001-000	Ventas y/o servicios gravados tasa general		\$ 36,804.88
		2150-001-000	IVA trasladado		\$ 4,416.59
		1150-001-000	Cientes nacionales	\$ 2,900.00	
		4100-001-000	Ventas y/o servicios gravados tasa general		\$ 2,500.00
		2150-001-000	IVA trasladado		\$ 400.00
		1150-001-000	Cientes nacionales	\$ 76,500.00	
		4100-001-000	Ventas y/o servicios gravados tasa general		\$ 66,500.00
		2150-001-000	IVA trasladado		\$ 10,000.00
		1150-001-000	Cientes nacionales	\$ 152.19	
		4100-001-000	Ventas y/o servicios gravados tasa general		\$ 171.00
		2150-001-000	IVA trasladado		
		1150-001-000	Cientes nacionales	\$ 48,751.58	
		4100-001-000	Ventas y/o servicios gravados tasa general		\$ 33,223.10
		2150-001-000	IVA trasladado		\$ 6,724.36
		1150-001-000	Cientes nacionales	\$ 32,017.94	
		4100-001-000	Ventas y/o servicios gravados tasa general		\$ 36,802.23
		2150-001-000	IVA trasladado		\$ 4,416.27
		1150-001-000	Cientes nacionales	\$ 7,271.12	
			Totales	\$ 1,929,056.97	\$ 1,929,056.97

Usuario: a@b.com Obtener comprobantes

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Gestión/Reportes **Libro mayor**

Año: 2017 Mostrar Crear PDF Exportar excel

Cuenta	Mes	Saldo inicial	Cargos	Abonos	Saldo final	
					Cargos	Abonos
1110-000-000 Caja	Enero	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
	Febrero	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
	Marzo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
	Abril	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
	Mayo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
	Junio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
	Julio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
	Agosto	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
	Septiembre	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
	Octubre	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
	Noviembre	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
	Diciembre	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
1120-000-000 Bancos	Enero	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
	Febrero	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
	Marzo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
	Abril	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
	Mayo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
	Junio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
	Julio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
	Agosto	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
	Septiembre	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
	Octubre	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
	Noviembre	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

Usuario: a@b.com Obtener comprobantes

Factureya® 

***En Factureya tenemos la solución.
¡Compréballo, es más fácil y rápido!***



@FactureyaMX



FactureyaFacturaElectronica



www.factureya.com



Todos los derechos reservados © México 2017.