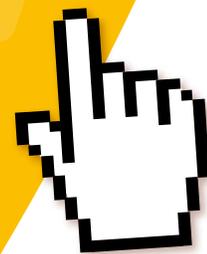


▶ **MANUAL DE USUARIO**  
*Módulo de Inventarios*



**▶ INDICE**

<b>INTRODUCCIÓN</b>	2
<b>INTERACCION CON EL MÓDULO DE COMPRAS</b>	3
<b>INVENTARIOS</b>	3
<i>Almacenes</i>	5
<i>Categorías</i>	9
<i>Productos</i>	21
<i>Opciones</i>	36
<i>Entradas</i>	39
<i>Salidas</i>	51
<i>Trasposos</i>	58
<i>Existencias</i>	64
<i>Kardex</i>	70

## ▶ INTRODUCCIÓN

El objetivo de este manual es proporcionar al usuario una explicación detallada de la funcionalidad del Módulo de Inventarios.

Este módulo está estrechamente ligado al módulo de compras de su ERP de Contabilidad electrónica.

Los inventarios son activos:

- (a) poseídos para ser vendidos en el curso normal de las operaciones;
- (b) en proceso de producción con vistas a esa venta;
- (c) en forma de materiales o suministros que se consumirán en el proceso de producción o en la prestación de servicios.

La gestión de inventarios es un punto determinante en el manejo estratégico de toda organización. La relevancia de los inventarios reside en el objetivo primordial de toda empresa: obtener utilidades.

La obtención de utilidades obviamente proviene en gran parte de ventas, ya que éste es el motor de la empresa, sin embargo, si la función del inventario no opera con efectividad, ventas no tendrá material suficiente para poder trabajar, el cliente se inconforma y la oportunidad de tener utilidades se disuelve.

Los objetivos fundamentales de la gestión de inventarios son:

- Reducir al mínimo “posible” los niveles de existencias y
- Asegurar la disponibilidad de existencias (producto terminado, producto en curso, materia prima, insumo, etc.) en el momento justo.

En este módulo podrá llevar su gestión de inventarios adecuadamente y determinar fácilmente el costo de los productos a través de los métodos de valuación PEPS y costos promedio.

Esperamos que este manual le sea de utilidad.

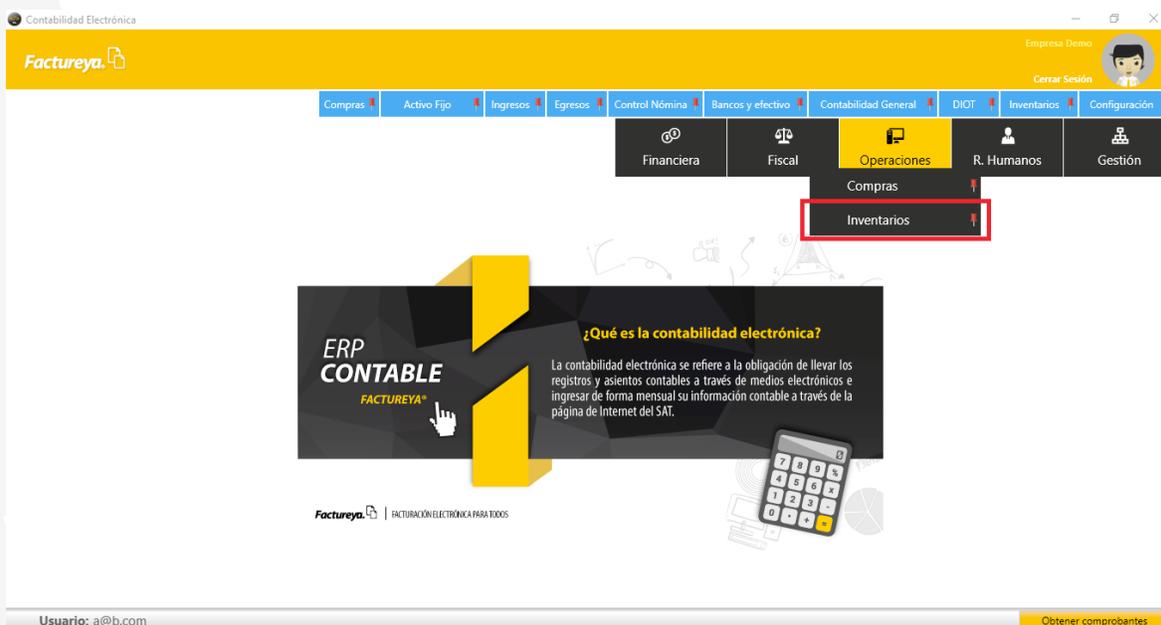
## ▶ INTERACCION CON EL MÓDULO DE COMPRAS

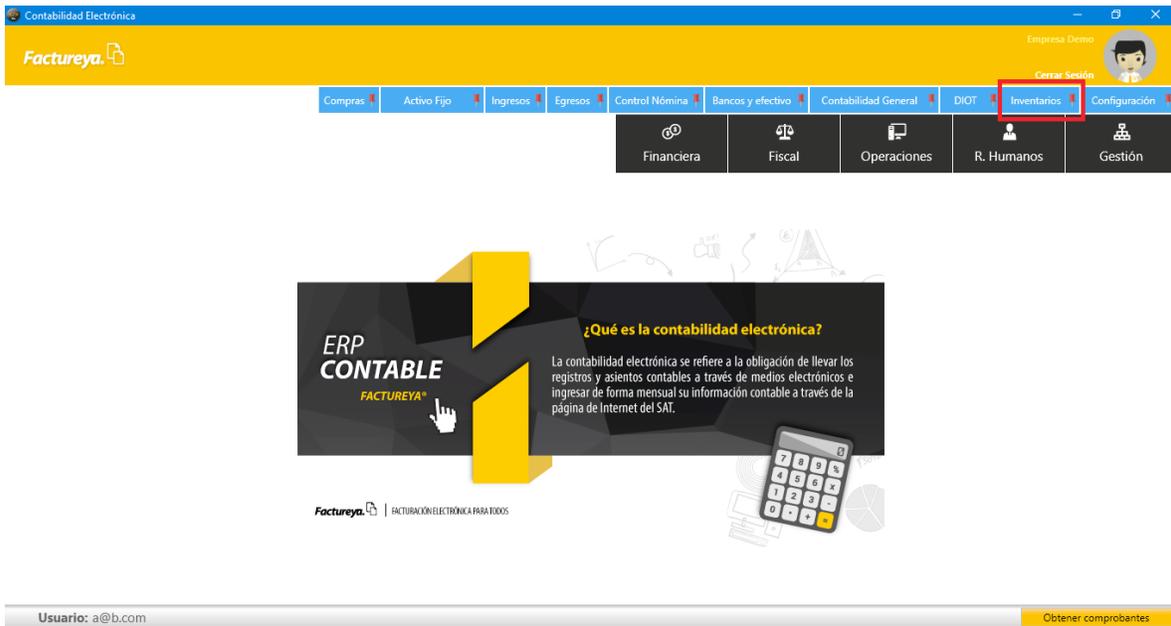
Los procesos administrativos se han sistematizado en el ERP de Contabilidad Electrónica para ofrecerle un adecuado control de las operaciones de la empresa, los módulos que intervienen se encuentran relacionados entre sí lo que le permite asegurar un correcto registro.

El módulo de inventarios se encuentra íntimamente ligado al proceso de compras, ya que a partir de las órdenes de compra se aseguran que las entradas de almacén cuenten con la autorización debida.

## ▶ INVENTARIOS

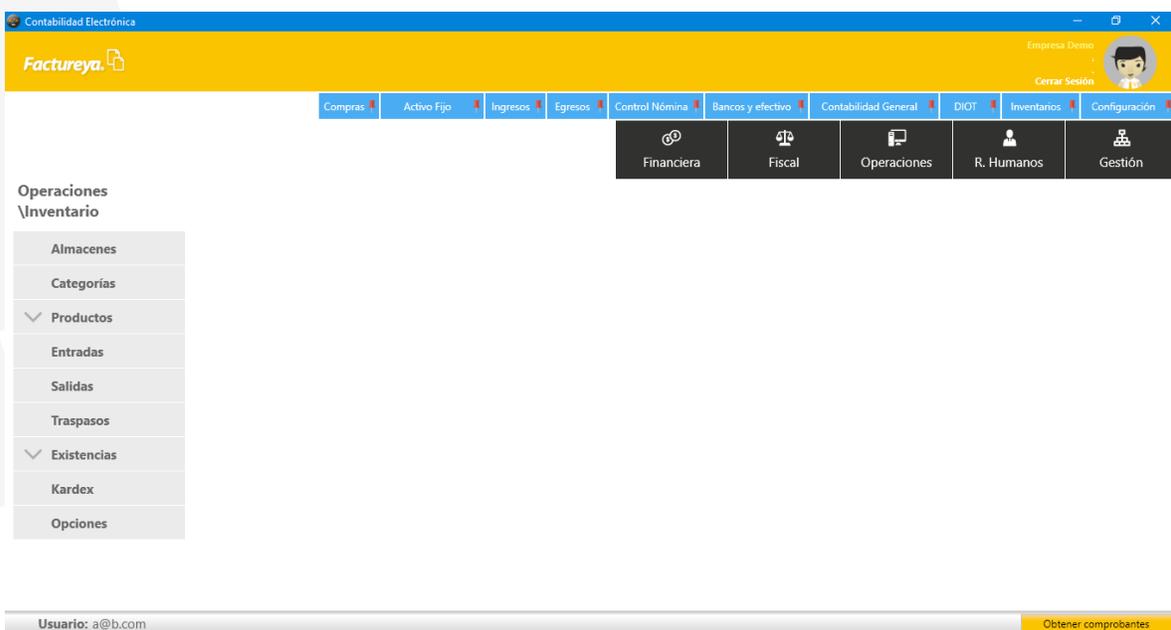
Desde el panel principal, área de Operaciones, Inventarios. O bien desde el menú dinámico de Inventarios





Se desplegarán los siguientes submódulos:

- \* **Almacenes**
- \* **Categorías**
- \* **Productos**
- \* **Entradas**
- \* **Salidas**
- \* **Trasposos**
- \* **Existencias**
- \* **Kardex**
- \* **Opciones**



## Almacenes

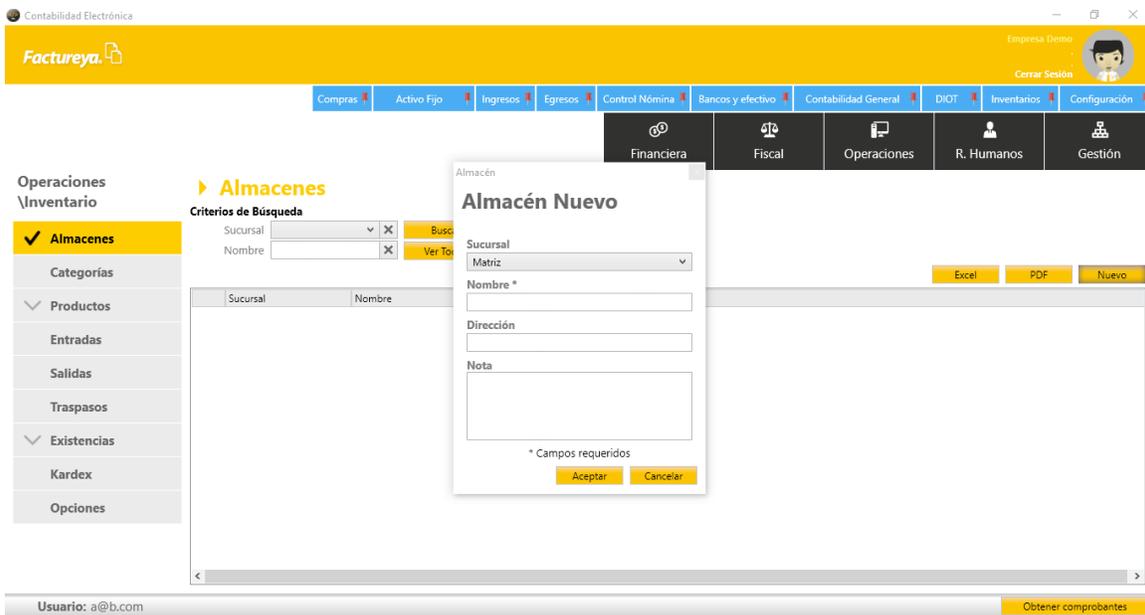
En este apartado llevará a cabo el registro de los almacenes con los que cuenta la empresa.

The screenshot shows the 'Almacenes' section of the Factureya application. On the left, there is a sidebar menu with 'Almacenes' selected. The main area features a search bar with 'Criterios de Búsqueda' and fields for 'Sucursal' and 'Nombre'. Below the search bar is a table with columns for 'Sucursal', 'Nombre', 'Dirección', and 'Nota'. In the top right corner of the table area, there are three buttons: 'Excel', 'PDF', and 'Nuevo'. The 'Nuevo' button is highlighted with a red circle in the subsequent image.

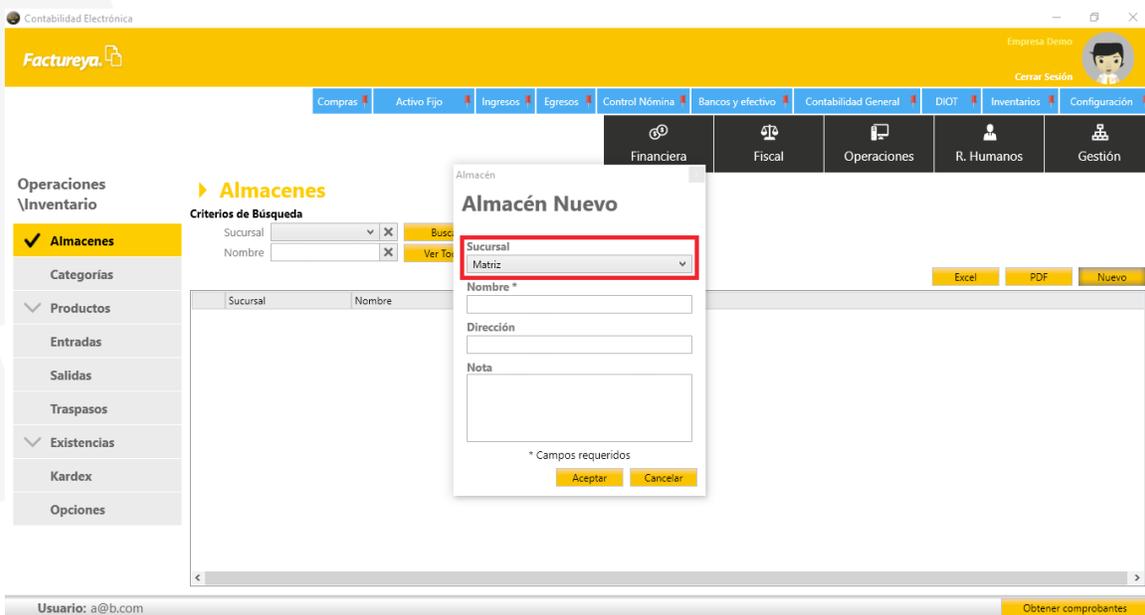
Para realizar esta acción seleccione el botón <Nuevo>.

This screenshot is identical to the previous one, but the 'Nuevo' button in the top right corner of the table area is circled in red, indicating the next step in the process.

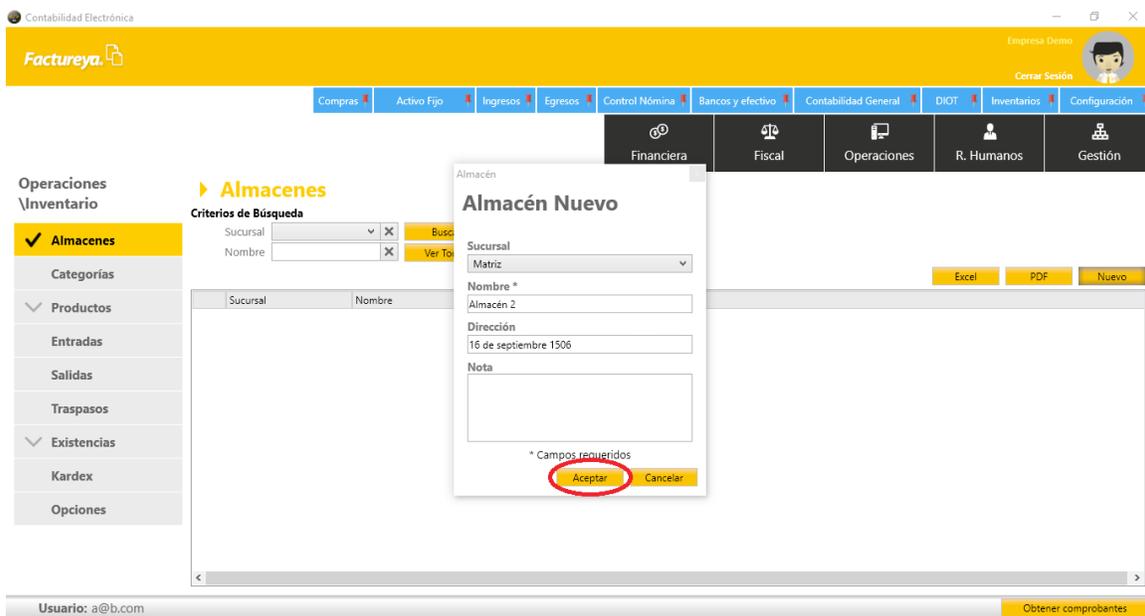
Se desplegará el recuadro para registrar el nuevo almacén.



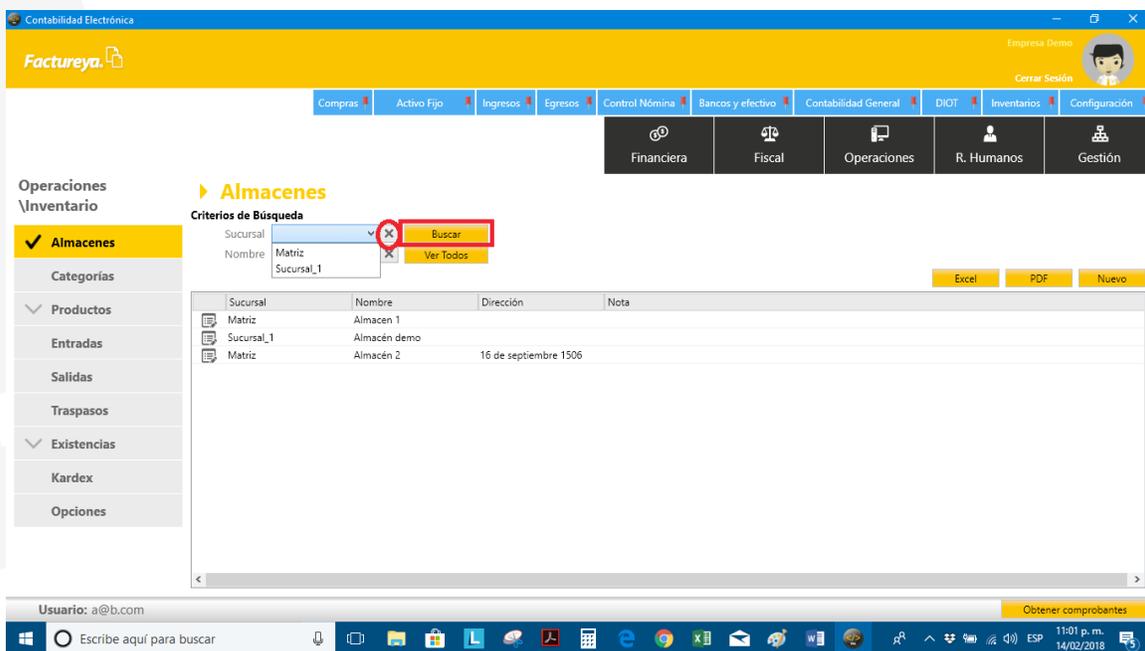
Llene el formulario indicando la matriz o sucursal a la que pertenece, si es usuario de nuestro sistema de facturación en línea la lista desplegable estará actualizada. De lo contrario vaya al módulo de **<Configuración><Sucursales>** y realice el alta de las sucursales que maneje la empresa.



Designe un nombre al almacén y su dirección, en el espacio de nota puede realizar comentarios adicionales. Al terminar dé **clic** en **<Aceptar>**.



Para realizar búsquedas por sucursal elija de la lista desplegable la que corresponda y presione el botón **<Buscar>**. Para borrar la selección marque el ícono



Puede efectuar búsquedas por nombre o seleccionar **<Ver todos>**.

The screenshot shows the 'Almacenes' section of the Factureya application. The search criteria are set to 'Nombre: Almacen 1'. The 'Buscar' button is highlighted with a red circle, and the 'Ver Todos' button is highlighted with a red box. The search results table contains one entry:

Sucursal	Nombre	Dirección	Nota
Matriz	Almacen 1		

The screenshot shows the 'Almacenes' section of the Factureya application. The search criteria are empty. The 'Ver Todos' button is highlighted with a red box. The search results table contains three entries:

Sucursal	Nombre	Dirección	Nota
Matriz	Almacen 1		
Sucursal_1	Almacén demo		
Matriz	Almacén 2	16 de septiembre 1506	

La información incluida en este submódulo puede ser exportada en Excel y en PDF.

**Operaciones \ Inventario**

**Almacenes**

Criterios de Búsqueda

Sucursal

Nombre

Sucursal	Nombre	Dirección	Nota
Matriz	Almacén 1		
Sucursal_1	Almacén demo		
Matriz	Almacén 2	16 de septiembre 1506	

Usuario: a@b.com

## Categorías

En este apartado defina la estructura general de su catálogo de productos.

**Operaciones \ Inventario**

**Categorías**

Exportar / Importar

- Categories
  - Bebidas sin alcohol
  - Bebidas con alcohol

**Categoría: Bebidas sin alcohol**  
 Subcategorías 1 Propiedades 0  
**Catálogo de Productos / Servicios SAT 3.3**  
 Nombre   
 Clave

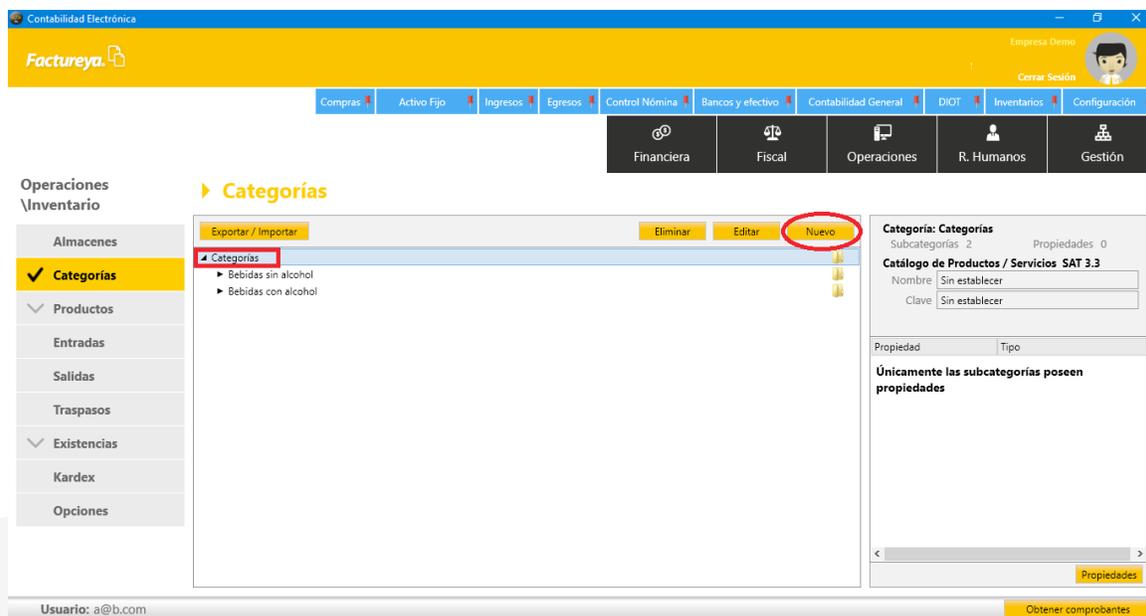
Propiedad  Tipo

**Únicamente las subcategorías poseen propiedades**

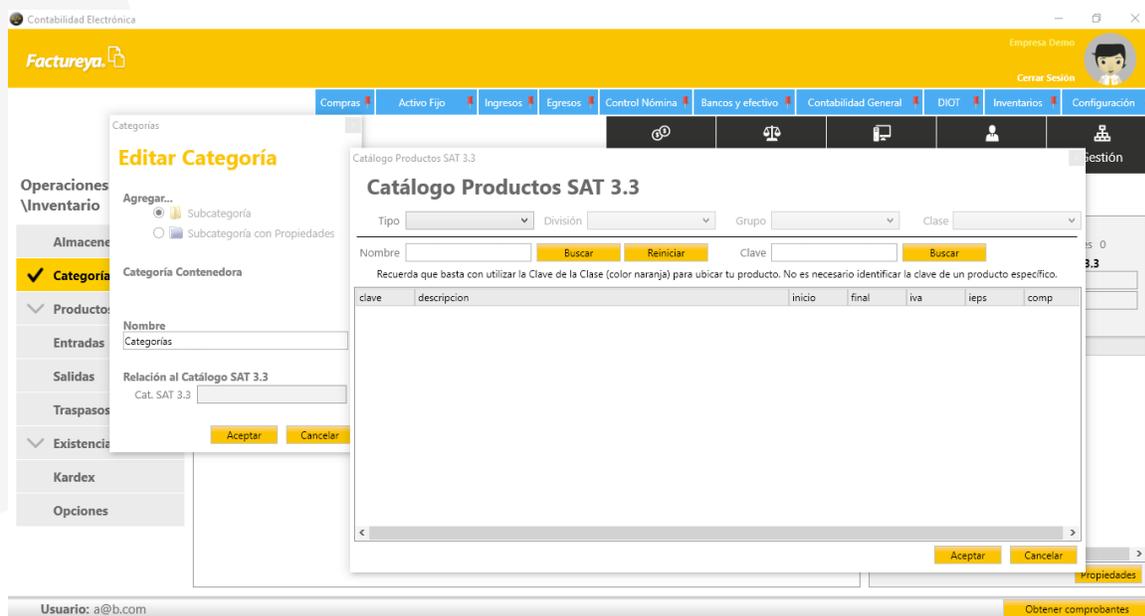
Usuario: a@b.com

Para llevar a cabo este proceso seleccione **<Categorías>**. Si requiere cambiar el nombre "Categorías" seleccione la palabra y dé  **clic** en **<Editar>**.

El sistema le permitirá relacionar dicha categoría al Catálogo de Productos y Servicios publicado por el SAT para la versión de CFDI 3.3. Si desea ser más específico podrá relacionarlo en subcategorías posteriores.



Seleccione si se trata de un producto o servicio, la división, grupo y clase que corresponda.



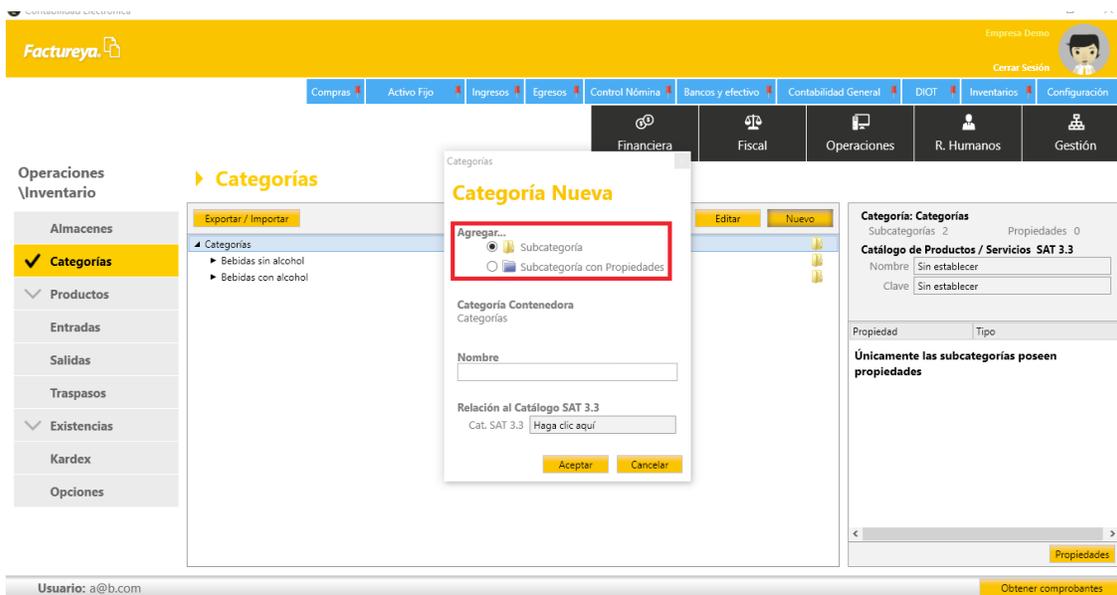
Oprima **<Aceptar>**.

The screenshot shows the 'Editar Categoría' dialog box in the Factureya software. The dialog is titled 'Catálogo Productos SAT 3.3' and contains fields for 'Tipo', 'División', 'Grupo', and 'Clase'. Below these fields are input boxes for 'Nombre' and 'Clave', each with a 'Buscar' button. A message states: 'Recuerda que basta con utilizar la Clave de la Clase (color naranja) para ubicar tu producto. No es necesario identificar la clave de un producto específico.' Below this message is a table with columns: 'clave', 'descripcion', 'inicio', 'final', 'iva', 'ieps', 'comp'. At the bottom right of the dialog, the 'Aceptar' button is circled in red.

Para dar de alta un nuevo nivel, marque la categoría principal y seleccione **<Nuevo>**.

The screenshot shows the 'Categorías' section of the Factureya software. The 'Categorías' button in the top navigation bar is highlighted. Below it, the 'Categorías' list is visible, showing a tree structure with 'Categorías' as the root and sub-items 'Bebidas sin alcohol' and 'Bebidas con alcohol'. The 'Nuevo' button is circled in red. On the right side, the 'Propiedades' panel shows details for the selected category: 'Categoría: Categorías', 'Subcategorías: 2', 'Propiedades: 0', and 'Catálogo de Productos / Servicios SAT 3.3'. Below this, there are input fields for 'Nombre' and 'Clave', both set to 'Sin establecer'. A note at the bottom of the panel reads: 'Únicamente las subcategorías poseen propiedades'.

Se desplegará un formulario de **<Categoría Nueva>**, indique si se trata de una subcategoría o subcategoría con propiedades.



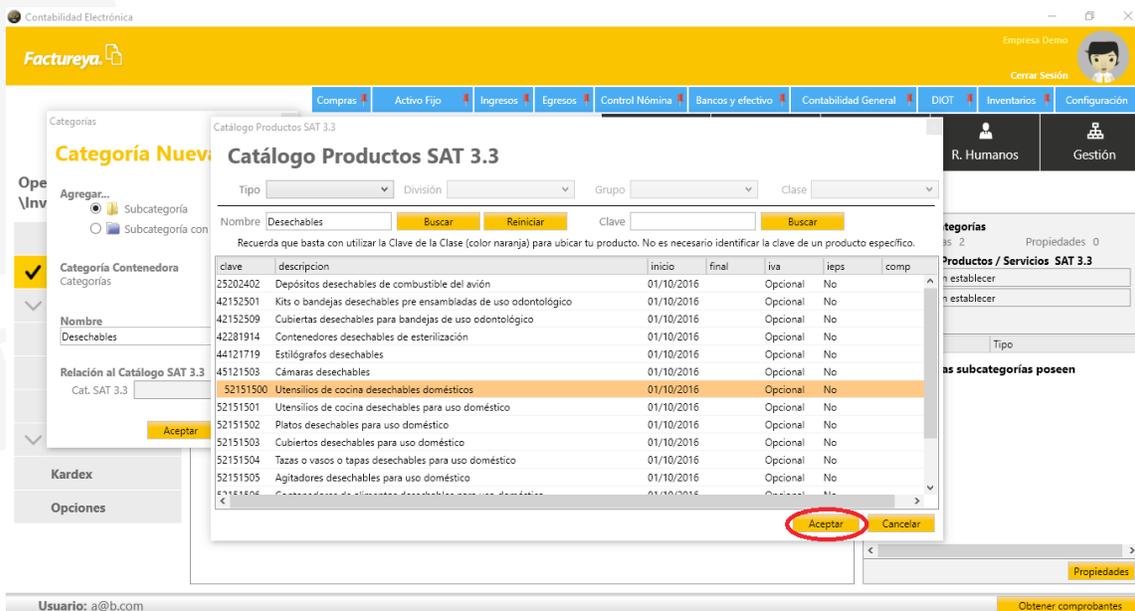
## Definiciones:

**Categorías:** División general de los artículos por departamento, líneas, grupos, etc.

**Subcategoría:** Se refiere a la categoría de la cual se desprenden otras divisiones.

**Subcategoría con propiedades:** Es la última clasificación en la que se dividirá el grupo o línea de productos, dentro de ella se agrupan propiedades específicas del producto.

Capture el nombre de la subcategoría y relaciónela al Catálogo de Productos o Servicios SAT, dé **clik** en **<Aceptar>**. Al asociar la categoría al catálogo todos sus elementos conservarán dicha selección.



Contabilidad Electrónica

Factureya

Empresa Demo

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones  
Inventario

Almacenes

✓ **Categorías**

▼ Productos

Entradas

Salidas

Trasposos

▼ Existencias

Kardex

Opciones

Exportar / Importar

Categorías

- ▶ Bebidas sin alcohol
- ▶ Bebidas con alcohol

Editar | Nuevo

**Categoría Nueva**

Agregar...

- Subcategoría
- Subcategoría con Propiedades

Categoría Contenedora  
Categorías

Nombre  
Desechables

Relación al Catálogo SAT 3.3  
Cat. SAT 3.3 | Utensilios de cocina desechabl...

Aceptar | Cancelar

Categoría: Categorías  
Subcategorías: 2 | Propiedades: 0

**Catálogo de Productos / Servicios SAT 3.3**

Nombre | Sin establecer

Clave | Sin establecer

Propiedad | Tipo

Únicamente las subcategorías poseen propiedades

Propiedades

Usuario: a@b.com

Obtener comprobantes

Podrá crear cuantas categorías requiera, para la última categoría marque **<Subcategoría con propiedades>**.

Factureya

Empresa Demo

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones  
Inventario

Almacenes

✓ **Categorías**

▼ Productos

Entradas

Salidas

Trasposos

▼ Existencias

Kardex

Opciones

Exportar / Importar

Categorías

- ▶ Bebidas sin alcohol
- ▶ Bebidas con alcohol
- Desechables

Editar | Nuevo

**Categoría Nueva**

Agregar...

- Subcategoría
- Subcategoría con Propiedades

Categoría Contenedora  
Desechables

Nombre

Relación al Catálogo SAT 3.3  
Cat. SAT 3.3 | Utensilios de cocina desechables...

Aceptar | Cancelar

Categoría: Desechables  
Subcategorías: 0 | Propiedades: 0

**Catálogo de Productos / Servicios SAT 3.3**

Nombre | Utensilios de cocina desechables...

Clave | S2151500

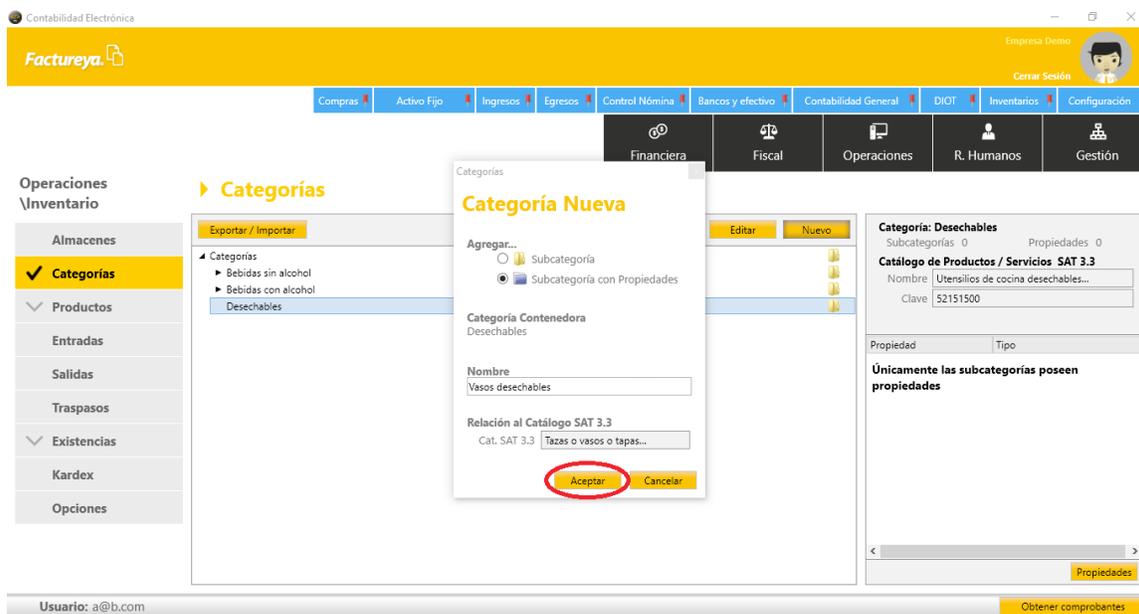
Propiedad | Tipo

Únicamente las subcategorías poseen propiedades

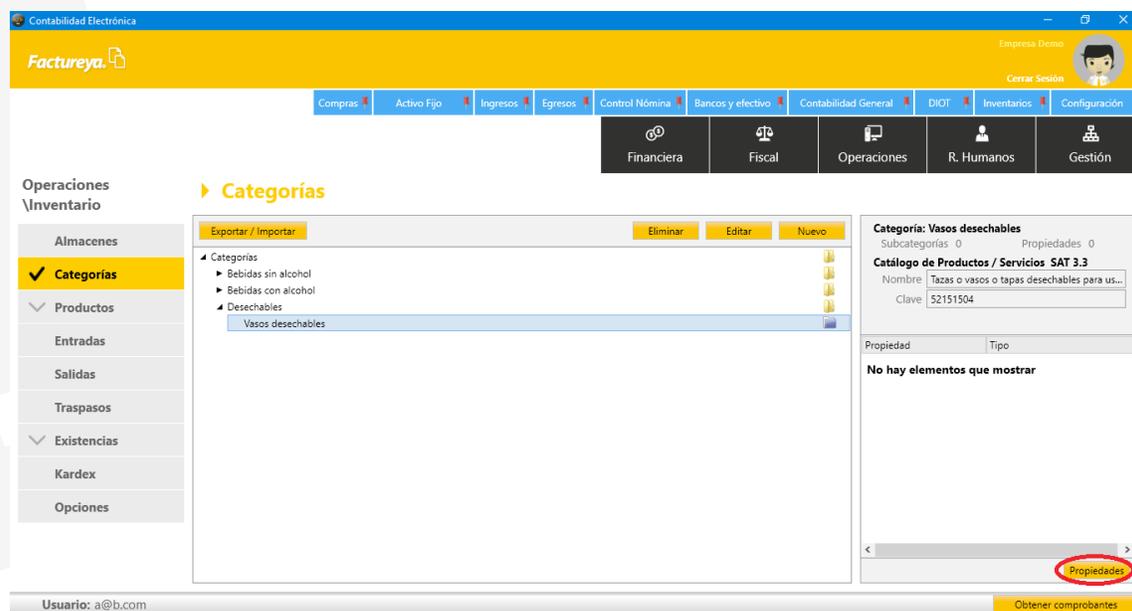
Propiedades

Usuario: a@b.com

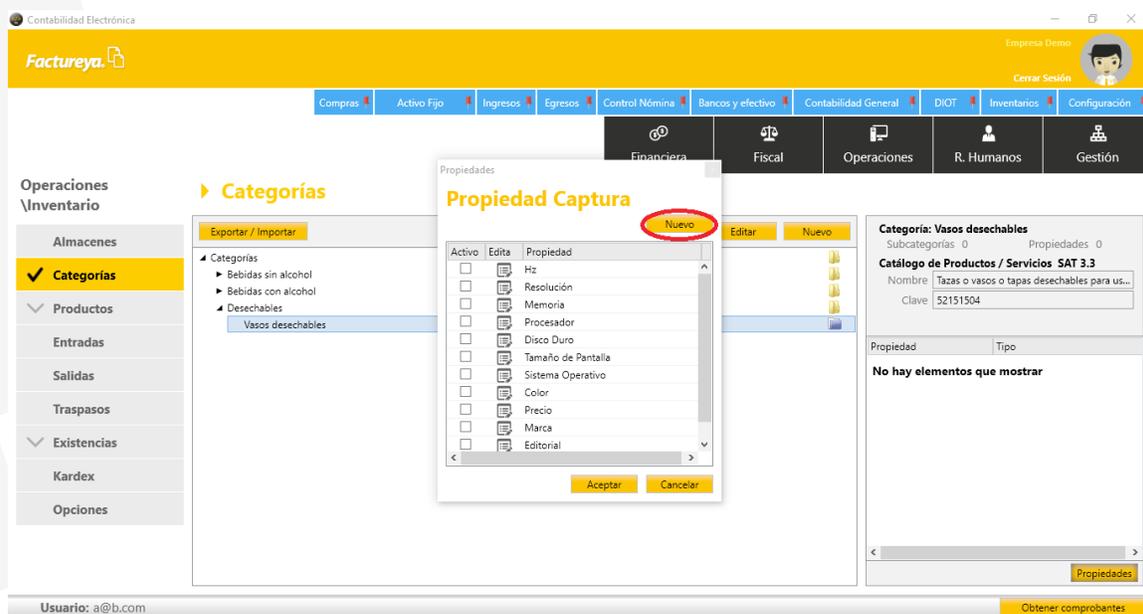
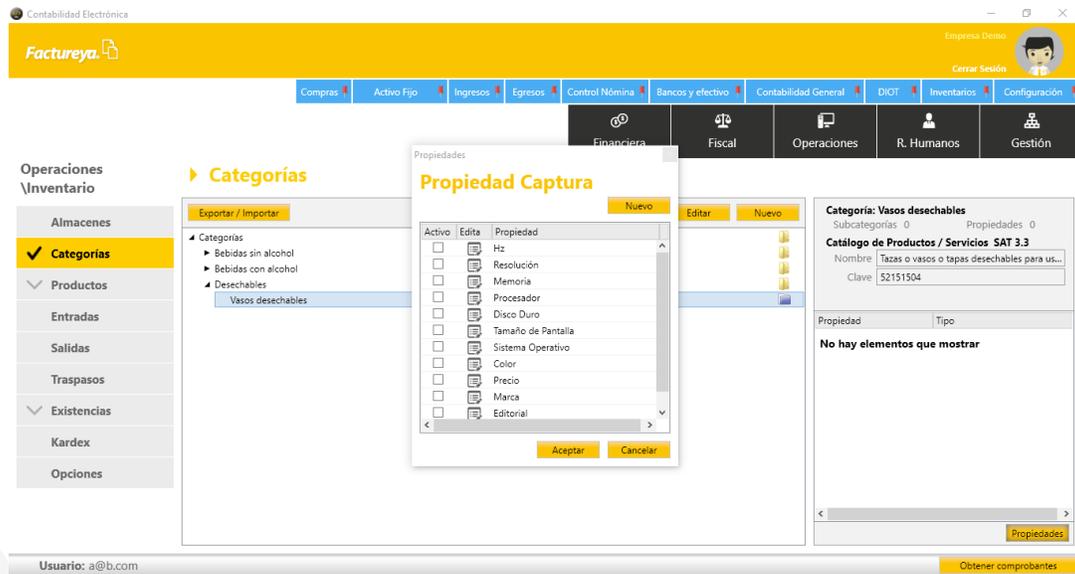
Obtener comprobantes



Para dar de alta propiedades específicas del producto seleccione la carpeta correspondiente, la cual tendrá una carpeta azul como se muestra en la imagen. Presione el botón **<Propiedades>** que se encuentra en la parte baja de su pantalla.



El sistema le mostrará una lista de características más utilizadas, para dar de alta una nueva de **clik** en **<Nuevo>**.



Ingrese el nombre de la propiedad y si el tipo de datos que recibirá es texto, numérico o fecha.

Al terminar oprima **<Aceptar>**

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Operaciones | Inventario

Almacenes

✓ **Categorías**

- Bebidas sin alcohol
- Bebidas con alcohol
- Desechables
  - Vasos desechables

Entradas

Salidas

Trasposos

Existencias

Kardex

Opciones

Propiedades

**Propiedad Nueva**

Activo | Edita | Propiedad

Nombre

Cantidad

Tipo: numérico

Aceptar | Cancelar

Categoría: Vasos desechables

Subcategorías: 0 | Propiedades: 0

**Catálogo de Productos / Servicios SAT 3.3**

Nombre: Tazas o vasos o tapas desechables para us...

Clave: 52151504

Propiedad | Tipo

No hay elementos que mostrar

Propiedades

Usuario: a@b.com

Obtener comprobantes

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Operaciones | Inventario

Almacenes

✓ **Categorías**

- Bebidas sin alcohol
- Bebidas con alcohol
- Desechables
  - Vasos desechables

Entradas

Salidas

Trasposos

Existencias

Kardex

Opciones

Propiedades

**Propiedad Captura**

Activo | Edita | Propiedad

Memoria

Procesador

Disco Duro

Tamaño de Pantalla

Sistema Operativo

Color

Precio

Marca

Editorial

Tamaño

Cantidad

Aceptar | Cancelar

Categoría: Vasos desechables

Subcategorías: 0 | Propiedades: 0

**Catálogo de Productos / Servicios SAT 3.3**

Nombre: Tazas o vasos o tapas desechables para us...

Clave: 52151504

Propiedad | Tipo

No hay elementos que mostrar

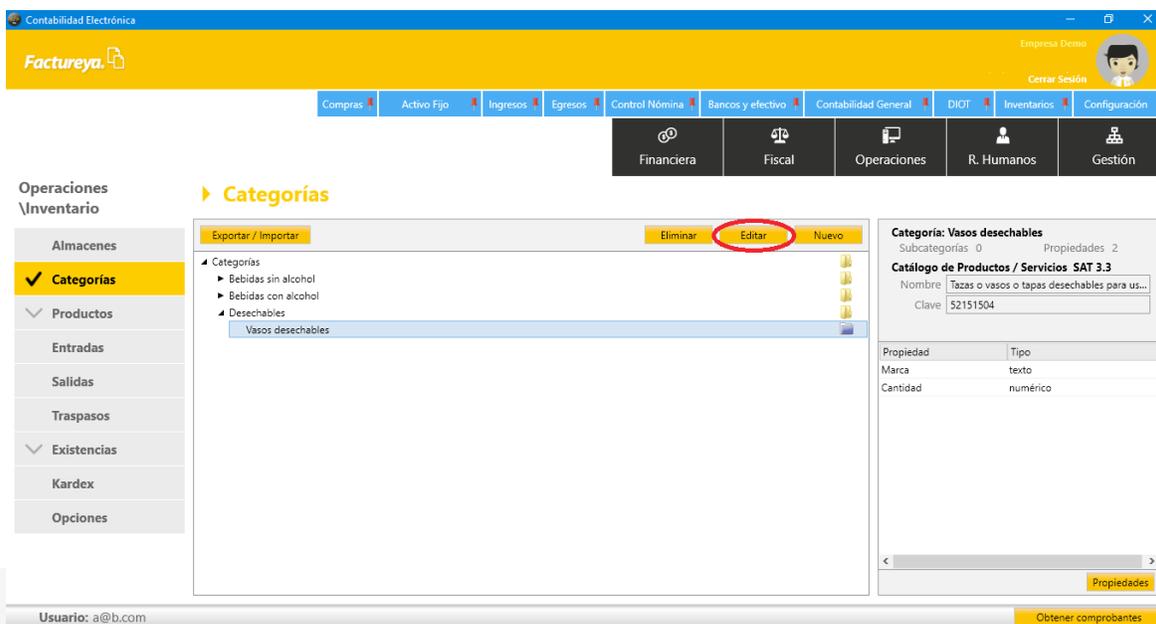
Propiedades

Usuario: a@b.com

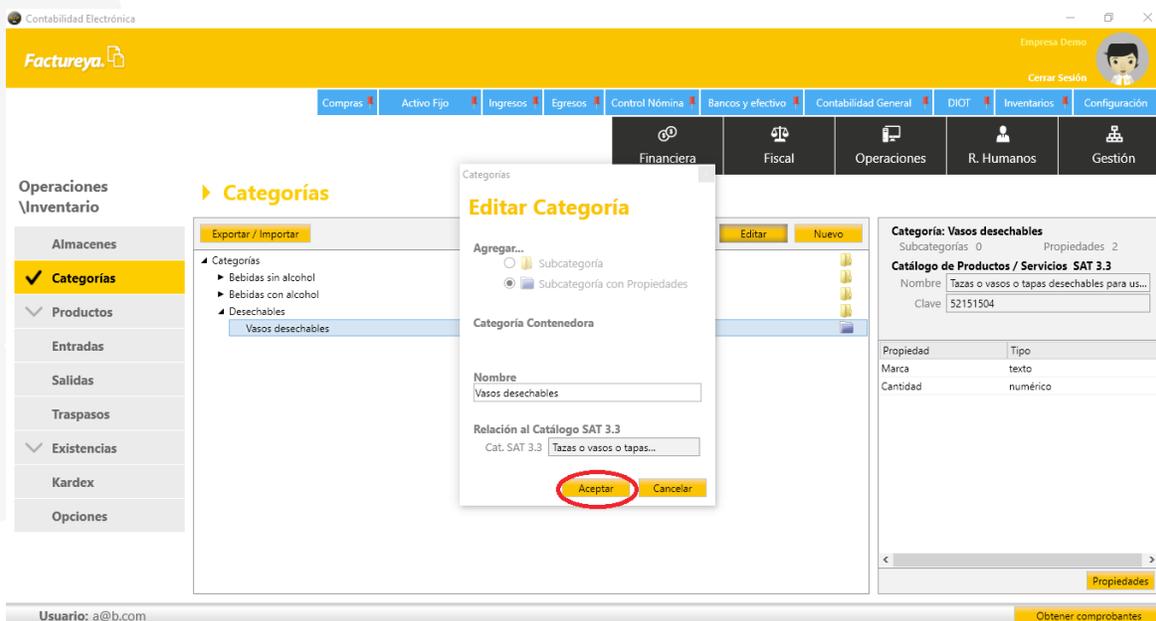
Obtener comprobantes

## Edición de categorías

Para modificar el nombre de las categorías o subcategorías capturadas seleccione la misma y vaya a la opción **<Editar>** como lo muestra la imagen.



Realice el cambio en cuestión y dé **clik** en **<Aceptar>**.



## Eliminación de categorías

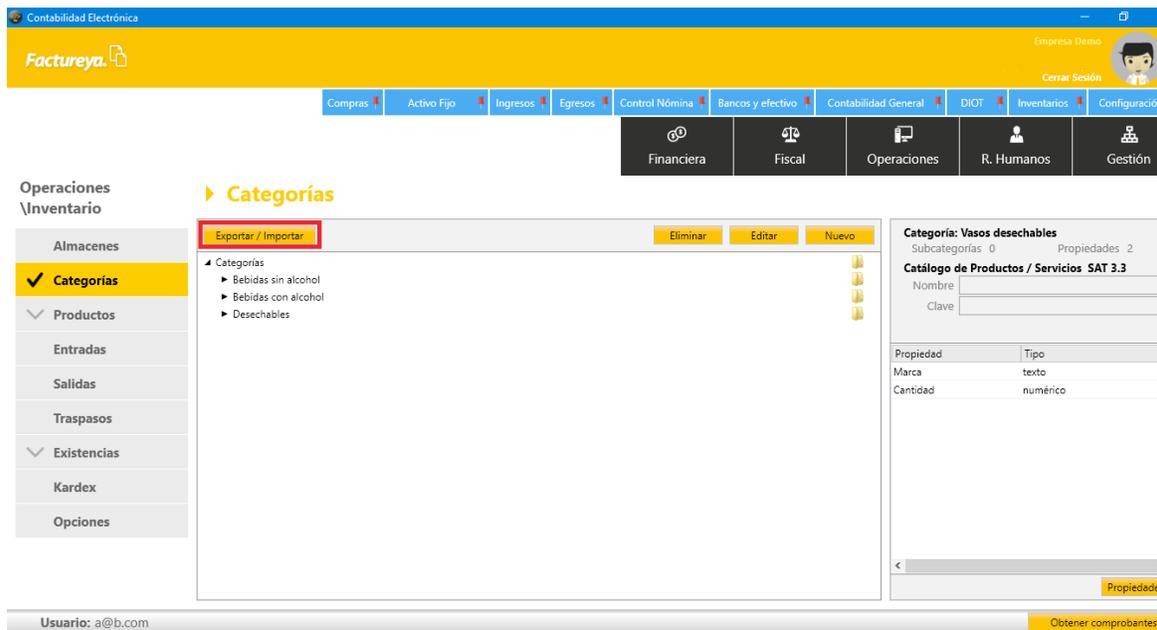
Seleccione la categoría a eliminar, le aparecerá un recuadro de advertencia, presione si para **<Eliminar>**, no para **<Cancelar>**.

The screenshot shows the 'Categorías' screen in the Factureya software. The interface includes a top navigation bar with 'Compras', 'Activo Fijo', 'Ingresos', 'Egresos', 'Control Nómina', 'Bancos y efectivo', 'Contabilidad General', 'DIOT', 'Inventarios', and 'Configuración'. Below this is a secondary navigation bar with 'Financiera', 'Fiscal', 'Operaciones', 'R. Humanos', and 'Gestión'. The main area is divided into a left sidebar with 'Operaciones' and 'Inventario' sections, and a central 'Categorías' panel. The 'Categorías' panel has buttons for 'Exportar / Importar', 'Eliminar' (circled in red), 'Editar', and 'Nuevo'. A tree view shows categories: 'Bebidas sin alcohol', 'Bebidas con alcohol', and 'Desechables' (expanded to show 'Vasos desechables'). On the right, a details panel for 'Categoría: Vasos desechables' shows 'Subcategorías: 0', 'Propiedades: 2', and 'Catálogo de Productos / Servicios SAT 3.3'. It includes fields for 'Nombre' (Tazas o vasos o tapas desechables para us...), 'Clave' (52151504), and a table with columns 'Propiedad' and 'Tipo' containing 'Marca' (texto) and 'Cantidad' (numérico). At the bottom, it shows 'Usuario: a@b.com' and a button 'Obtener comprobantes'.

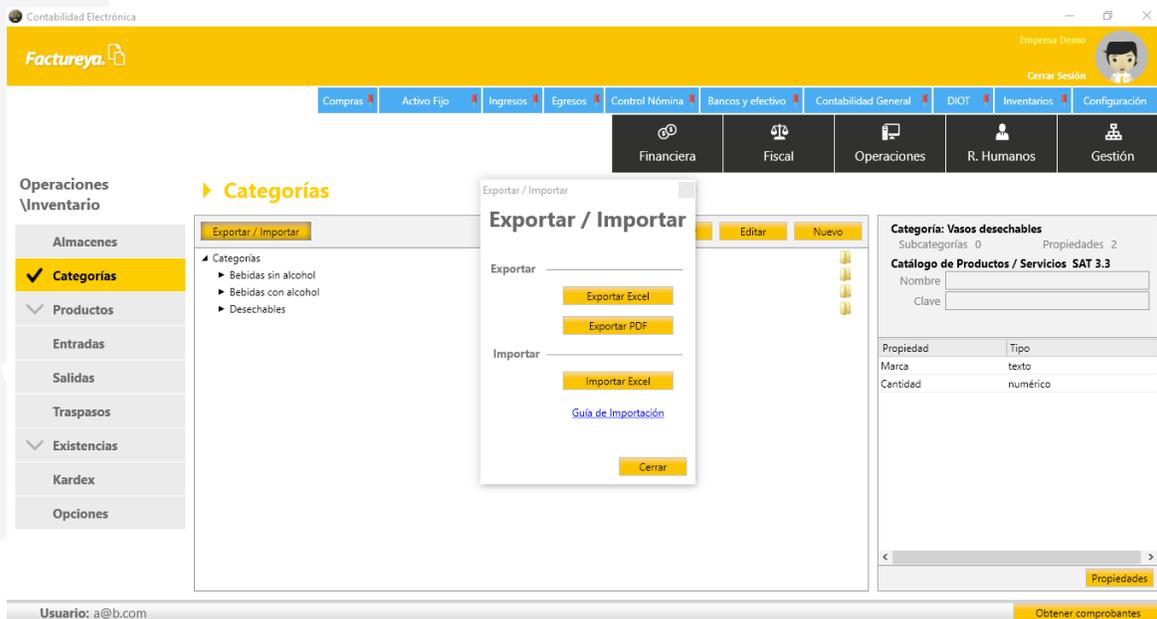
This screenshot is identical to the one above, but with a confirmation dialog box open in the center. The dialog box is titled 'Confirm' and contains the question '¿Eliminar Categoría?' with two buttons: 'Aceptar' and 'Cancelar'.

## Exportar/Importar

El sistema le permitirá importar sus categorías desde una plantilla de Excel.



Para llevar a cabo esta acción dé clic en **<Exportar/Importar>**. Elija exportar a excel o PDF, o importar a excel según le convenga.



A1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Negocio	Empresa Demo								
2	RFC	AAA010101AAA								
3	Razón Social	Empresa Demo								
4	Estado									
5	Colonia									
6	Calle									
7	No.									
8	Fecha Documento	14/02/2018 11:50:10 p. m.								
9										
10	Catálogo de Productos									
11	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3							
12	> Categorías									
13		> Bebidas sin alcohol								
14			- Agua natural							
15		> Bebidas con alcohol								
16			- Cerveza							
17		> Desechables								
18			- Vasos desechables							

AAA010101AAA  
Empresa Demo

### Categorías

Nivel1	Nivel2	Nivel3
> Categorías		
	> Bebidas sin alcohol	- Agua natural
	> Bebidas con alcohol	- Cerveza
	> Desechables	- Vasos desechables

Para llevar a cabo la importación de las categorías seleccione el archivo que se encuentra en la carpeta de instalación **C:\Factureya\ContabilidadElectronica\PlantillaImportacion\PlantillaCategorias**. Llénela de acuerdo a la guía de importación que encontrará dentro de esta misma opción y regrese a la aplicación para dar **click** en **<Importar Excel>**.

The screenshot shows the Factureya application interface. On the left, there is a sidebar menu with 'Operaciones' and 'Inventario' sections. Under 'Operaciones', 'Categorías' is selected. The main area displays a tree view of categories: 'Categorías' (expanded) containing 'Bebidas sin alcohol', 'Bebidas con alcohol', and 'Desechables'. A dialog box titled 'Exportar / Importar' is open in the center, with the 'Importar' section highlighted by a red box. This section contains an 'Importar Excel' button and a link to 'Guía de Importación'. On the right, a detail panel for the 'Vasos desechables' category is visible, showing its properties and a table for adding items.

## Productos

En este apartado podrá dar de alta su catálogo de productos, el sistema le permite capturarlos manualmente o importarlos desde una hoja de Excel.

Para capturar un producto vaya al submódulo de **<Productos>**, presione el botón **<Nuevo producto>**.

Editar	Max/Min	Estado	Categoría	Clave	C. Alterna	UnidadMedida	Nombre	Descripción	Código de Barras
		activo	Cerveza	3000020		Pieza	Cerveza		123456456

Contabilidad Electrónica

Factureya

Empresa Demo

Cerrar Sesión

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones  
Inventario

**Productos**

Criterios de Búsqueda

Categoría  X Clave  X   
 Nombre  X Estado  X

Editar	Max/Min	Estado	Categoría	Clave	C. Alterna	Unidad/Medida	Nombre	Descripción	Código de Barras
<input type="button" value="✎"/>	<input type="button" value="↕"/>	activo	Cerveza	3000020		Pieza	Cerveza		123456456

Usuario: a@b.com

El sistema desplegará un formulario de captura del nuevo producto.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Empresa Demo

Cerrar Sesión

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones  
Inventario

**Productos**

Criterios de Búsqueda

Categoría  X Nombre  X

**Nuevo Producto o Servicio**

Producto | Proveedores | No. Serie | Impuestos

\* Concepto  Producto  Servicio

Inventariable  
 Producto Terminado

\* Nombre

\* Categoría  Haga clic aquí

\* Cat. SAT 3.3  Haga clic aquí

\* U de Medida

\* Clave

Clave Alternativa

Descripción

Código de Barras

\* Estado  activo

\* Campos requeridos

Usuario: a@b.com

## Campos a llenar:

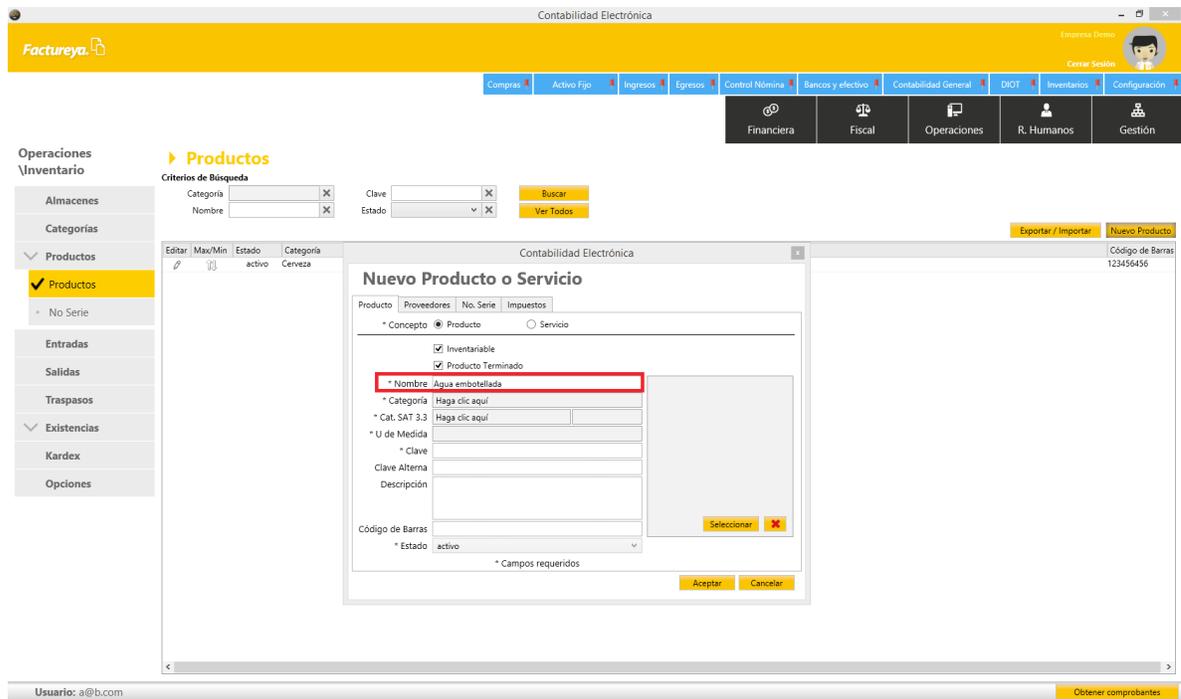
Concepto: Indique si se trata de un producto o servicio.

The screenshot shows the 'Nuevo Producto o Servicio' form in the Factureya software. The 'Concepto' field is set to 'Producto' (indicated by a red box). The 'Inventariable' checkbox is unchecked, and the 'Producto Terminado' checkbox is also unchecked. The form includes fields for 'Nombre', 'Categoría', 'Cat. SAT 3.3', 'U de Medida', 'Clave', 'Clave Alterna', 'Descripción', and 'Código de Barras'. The 'Estado' is set to 'activo'.

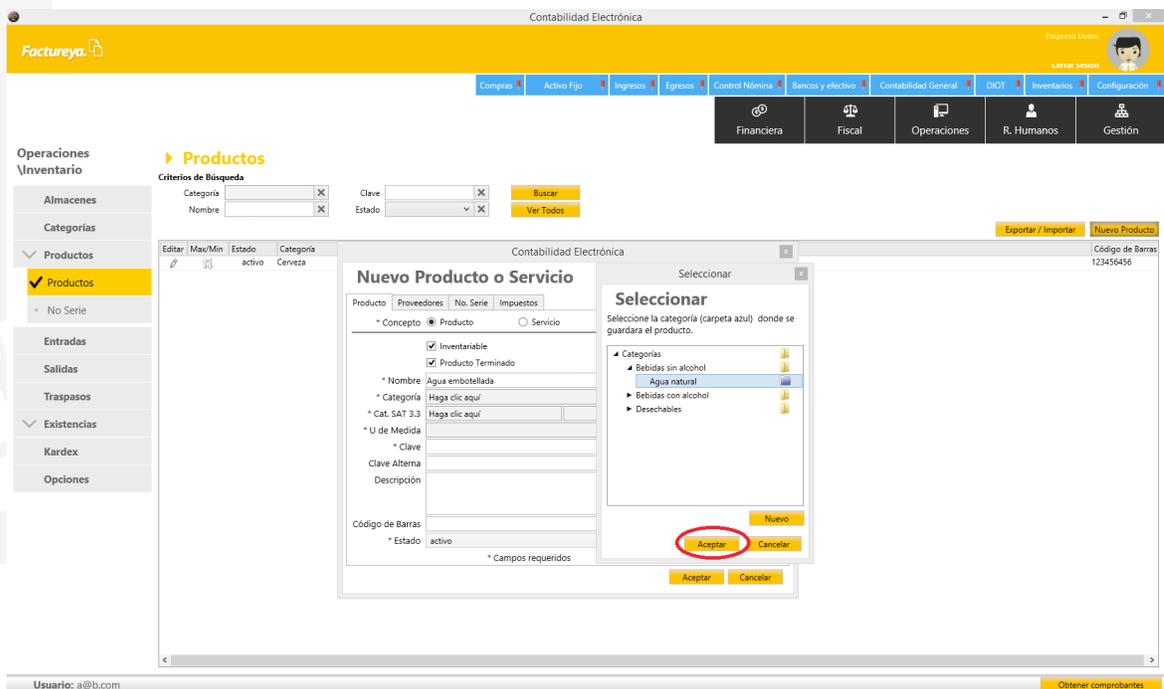
Indique si es un producto inventariable, si su destino será la venta marque Producto Terminado.

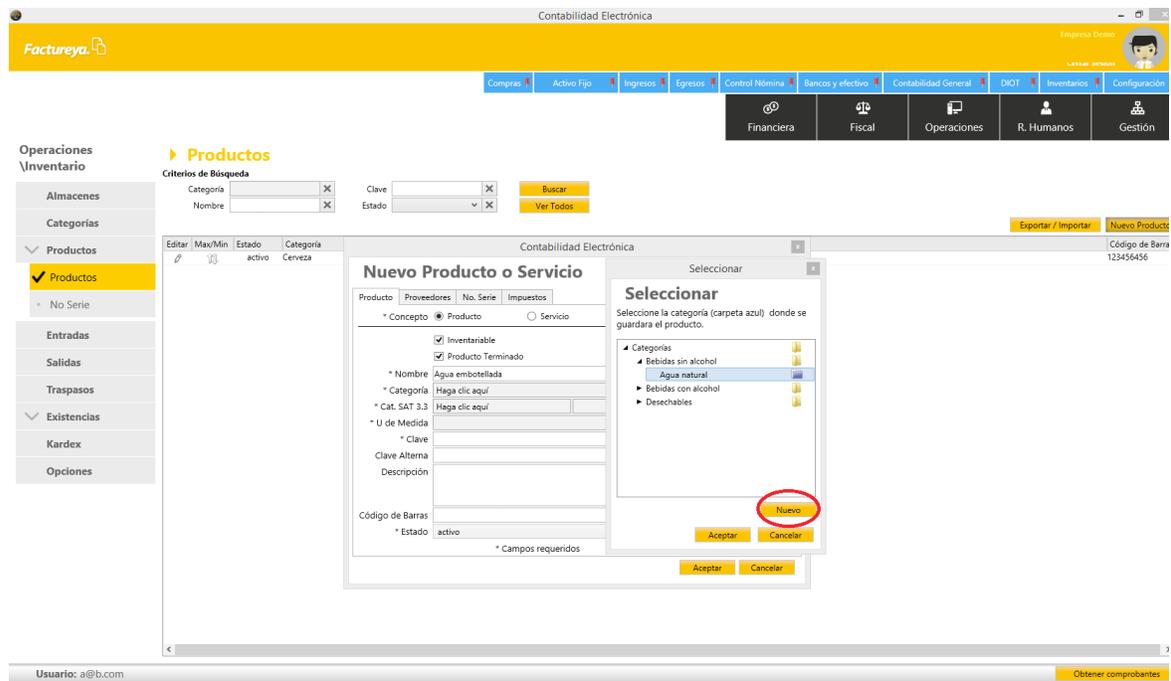
The screenshot shows the 'Nuevo Producto o Servicio' form in the Factureya software. The 'Concepto' field is set to 'Producto' (indicated by a red box). The 'Inventariable' checkbox is checked, and the 'Producto Terminado' checkbox is also checked (indicated by a red box). The form includes fields for 'Nombre', 'Categoría', 'Cat. SAT 3.3', 'U de Medida', 'Clave', 'Clave Alterna', 'Descripción', and 'Código de Barras'. The 'Estado' is set to 'activo'.

**Nombre:** Capture el nombre del producto.



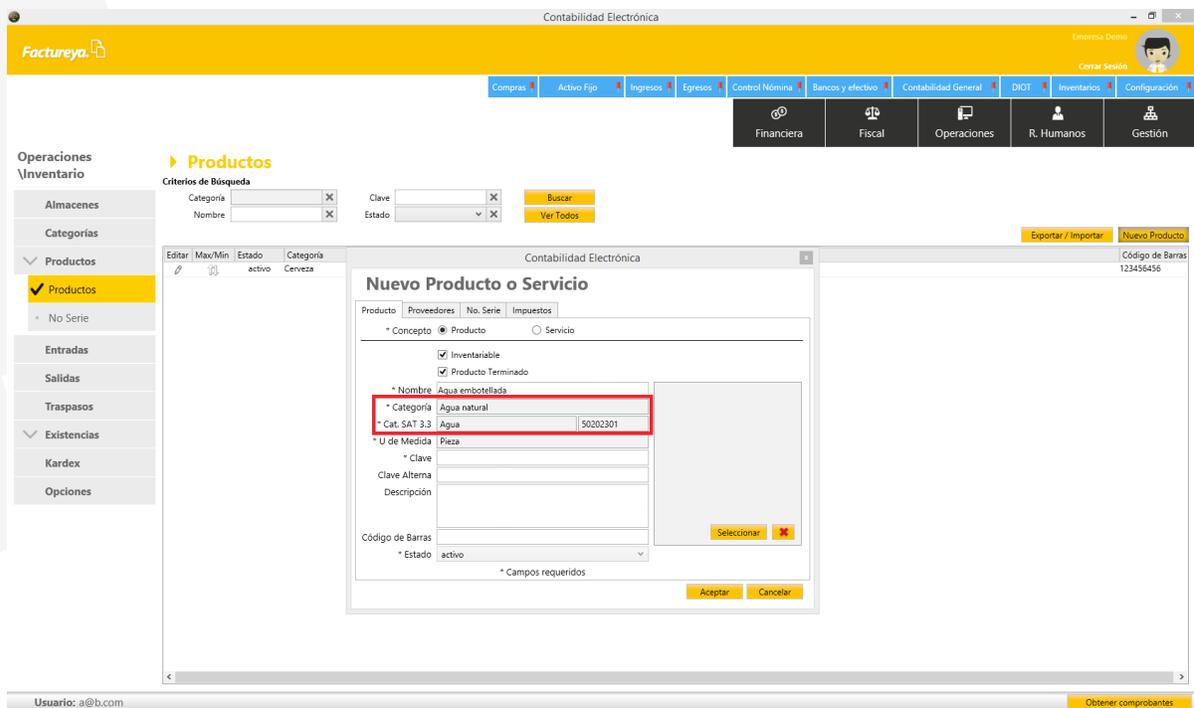
**Categoría:** Asigne una categoría para el producto y dé **clik** en <Aceptar>. Para ingresar una nueva categoría desde esta ventana presione <Nuevo>.





**Catálogo SAT 3.3:** En este apartado podrá asociar el producto al catálogo de Productos y Servicios SAT para CFDI 3.3. Si la categoría elegida ya está relacionada este dato se llenará automáticamente.

**Unidad de medida:** Seleccione de la lista desplegable la unidad de medida con la que ingresará el producto, dé **clic** en **<Aceptar>**. Para dar de alta una nueva unidad vaya al apartado Configuración/Unidades de medida y agregue la clave correspondiente.



Contabilidad Electrónica

Operaciones Inventario

**Productos**

Criterios de Búsqueda

Almacenes

Categorías

Productos

Entradas

Salidas

Traspos

Existencias

Kardex

Opciones

Nuevo Producto o Servicio

Producto: Agua embotellada

Categoría: Agua natural

Cat. SAT 3.3: Agua

U de Medida: **Pieza**

Clave:

Clave Alterna:

Descripción:

Código de Barras: 123456456

Estado: activo

Usuario: a@b.com

Contabilidad Electrónica

Gestión/Configuración

**Agregar Unidades de Medida**

Mi Empresa

Usuarios

Sucursales

Asientos Básicos

Numero Único de Identificación

PDF Personalizado

Centro de Costos

Cuenta correo

Moneda

Indicadores

Revaluación monetaria

Disponibles Catálogo SAT 3.3

Clave	Nombre	Descripción	Símbolo
C31	Radian	Es la unidad de medida de un ángulo con vértice en el centro de un círculo cuyos lados son cortados por el arco de la circunferencia, y que ad...	rad
C25	Miliradian	Es una unidad derivada sistema internacional para la medición angular, que se define como una milésima parte de un radian (0,001 radianes).	mrad
B97	Microradian	Unidad de distancia angular igual a una milésima de milliradian. Unidad angular - una unidad de medida para ángulos.	rad
DD	Grado [unidad de ángulo]	Es el resultado de dividir el ángulo llano en 180 partes iguales.	
D61	Minuto [unidad de ángulo]	Es una sexagesima parte de un grado.	
D62	Segundo [unidad de ángulo]	es una unidad de medida angular. Su valor equivale a 1/60 del minuto de arco y a 1/3600 del grado sexagesimal.	
A91	Grado centesimal	Sinónimo: gradoEl grado centesimal o gon también llamado gradian (plural: gradianes) y gonio es una unidad de medida de ángulos planos...	gon
M43	Mil		mil
M44	Revolución	Unidad para identificar un ángulo de un círculo de 360 grados ó 2°pi°radian (Referencia ISO/TC12 SI Guía).	rev
D37	Esteveordán	Es la unidad que mide ángulos sólidos	sr
H57	Pulgada por dos pi por radian		in/revolution
MTR	Metro	El metro (símbolo m) es la principal unidad de longitud del Sistema Internacional de Unidades. Un metro es la distancia que recorre la luz en e...	m
E96	Grado por segundo		/s
H27	Grado por metro		/m
M55	Metro por radian	Unidad del factor de conversión para la implementación de rotación a movimiento lineal.	m/rad
DMT	Decímetro	Es una unidad de longitud. Es el primer submúltiplo del metro y equivale a la décima parte de él.	dm
CMT	Centímetro	Es una unidad de longitud. Es el segundo submúltiplo del metro y equivale a la centésima parte de él.	cm
4H	Micra	El micrómetro, micra o micra es una unidad de longitud equivalente a una milésima parte de un milímetro.	m
MMT	Milímetro	Es una unidad de longitud. Es el tercer submúltiplo del metro y equivale a la milésima parte de él.	mm
HMT	Hectómetro	Es una unidad de longitud. Equivale a 100 metros. Hecto es el prefijo para 100 en el Sistema Internacional de Unidades.	hm
KMT	Kilómetro	Es una unidad de longitud. Es el tercer múltiplo del metro, equivalente a 1000 metros. Su símbolo es km y no acepta plural ni lleva punto final.	km
C45	Nanómetro	Medida de longitud que equivale a la milmillonésima parte del metro.	nm
C32	Pícometro	Es una unidad de longitud del SI que equivale a una billonésima (0,000 000 000 001 o 1/10-12) parte de un metro.	pm
A71	Femtómetro	Es la unidad de longitud que equivale a una milbillonésima parte del metro.	fm
A45	Decámetro	Medida de longitud, de símbolo dam o Dm, que es igual a 10 metros.	dam
NMI	Milla náutica	Es una unidad de longitud empleada en navegación marítima y aérea.	n mile
A11	Angstrom	El angstrom es una unidad de longitud empleada principalmente para expresar longitudes de onda, distancias moleculares y atómicas, etc.	
A12	Unidad astronómica	Es una unidad de longitud igual por definición a 149 597 870 700 metros, y que equivale aproximadamente a la distancia media entre el plane...	ua
C63	Parsec	Es una unidad de medida astronómica bastante utilizada para calcular grandes distancias entre objetos.	pc

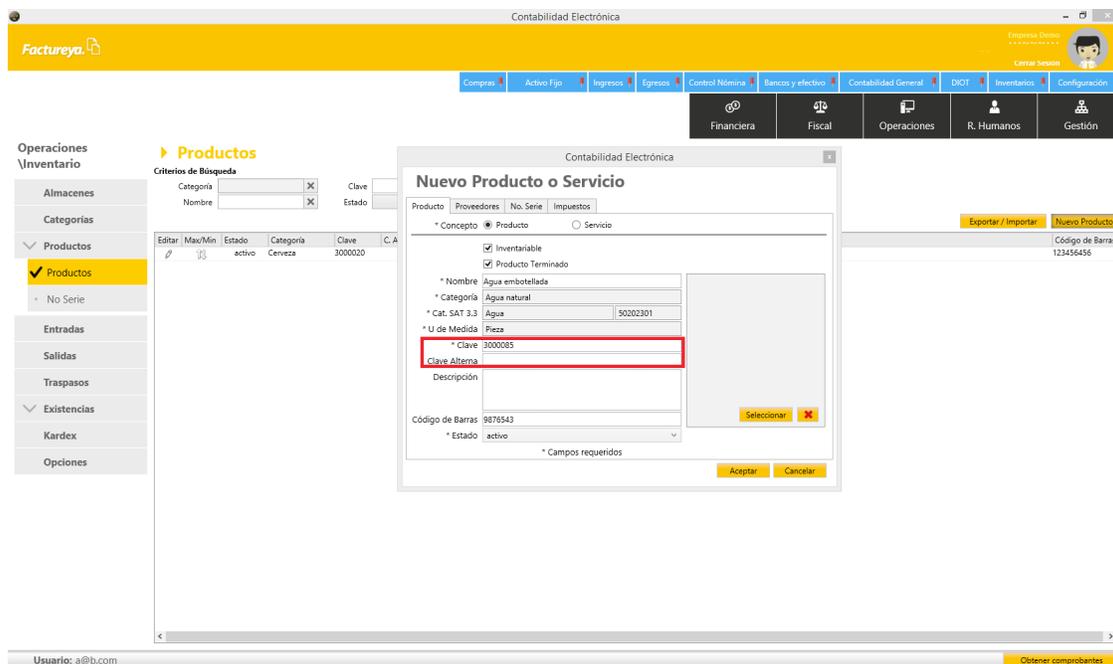
Seleccionadas

Clave	Nombre	Símbolo
KGM	Kilogramo	
GRM	Gramo	
LM	Metro lineal	
MTK	Metro cuadrado	
MTQ	Metro cúbico	
EA	Pieza	
HEA	Cabeza	
LTR	Litro	
PR	Par	
KWH	Kilowatt	
KWH	Kilowatt hora	
TNE	Tonelada (tonelada métrica)	
DPC	Docenas de piezas	

Usuario: a@b.com

**Clave:** Asigne una clave al producto.

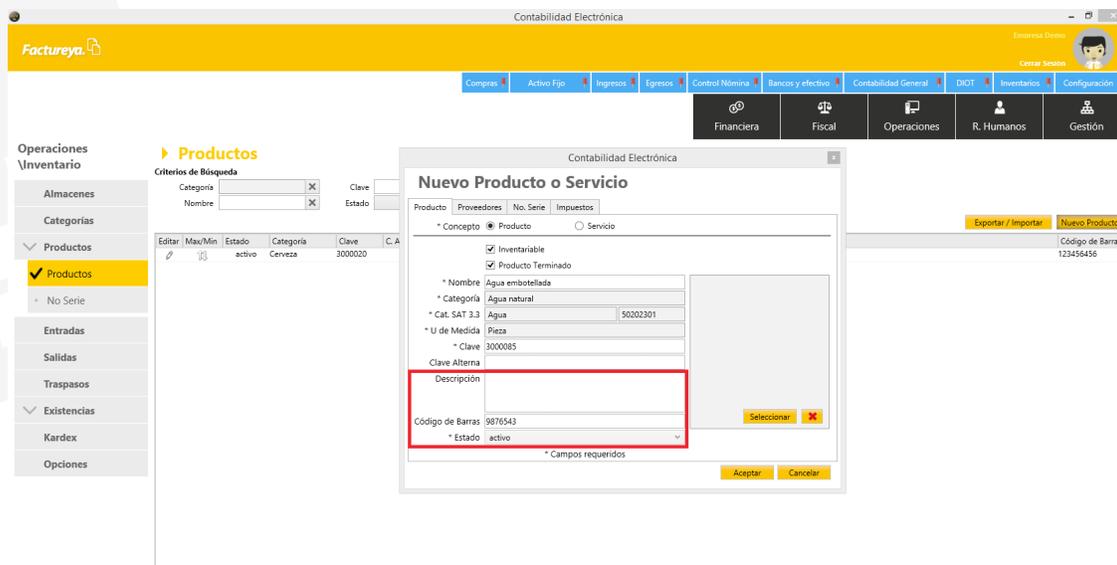
**Clave alterna:** Si lo requiere puede asignar otra clave para identificar el producto.



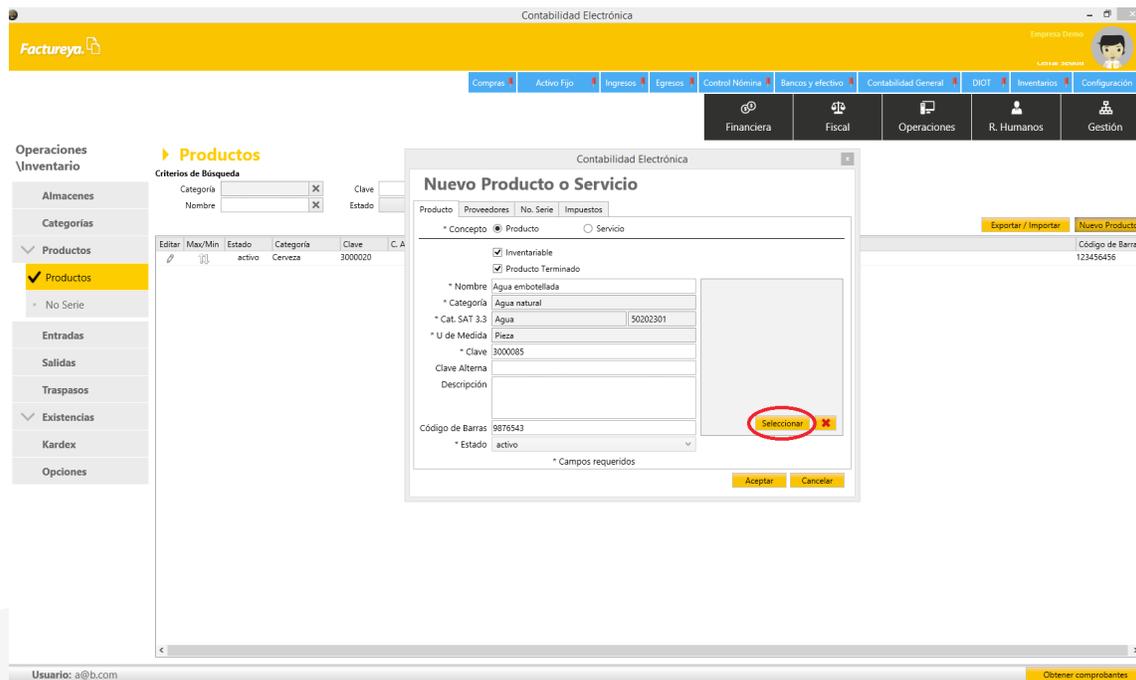
**Descripción:** Capture características especiales del producto.

**Código de barras:** Ingrese el código de barras del producto. Para llevar a cabo esta acción puede escanear su código con ayuda de un lector o realizar la captura manual.

**Estado:** Señale de la lista desplegable el estatus del producto o servicio, activo o cancelado.



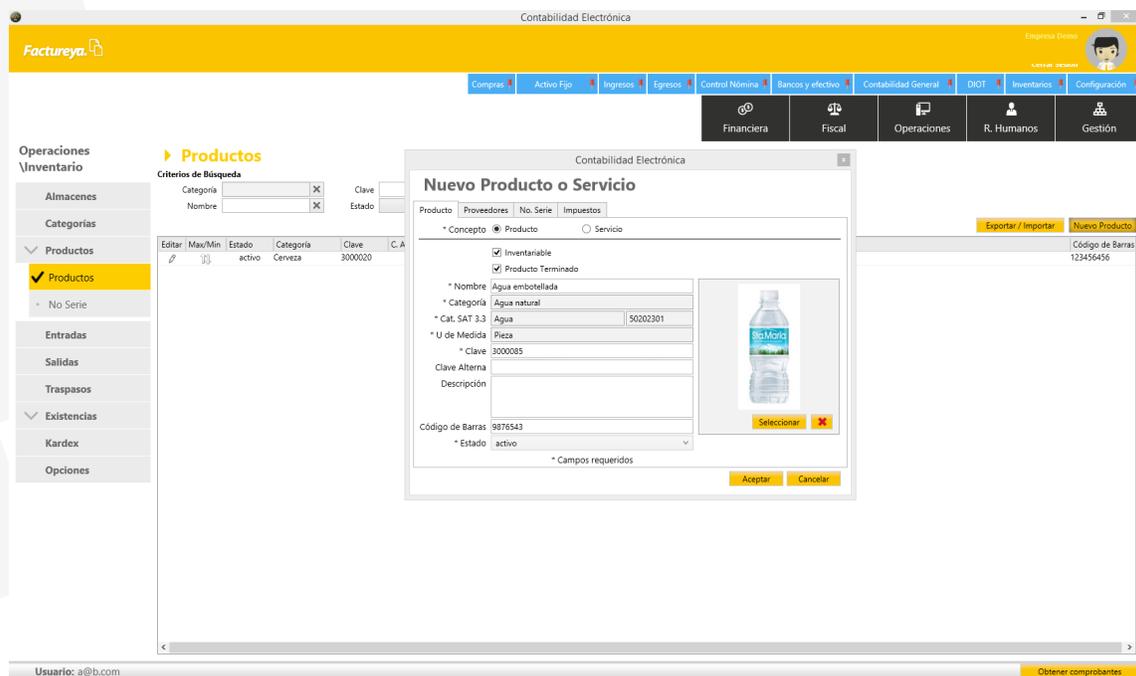
Ingrese la imagen del producto dando  **clic** en el botón **<Seleccionar>**, elija la ruta donde se encuentra dicha imagen.



The screenshot shows the 'Nuevo Producto o Servicio' dialog box in the Factureya application. The dialog is titled 'Nuevo Producto o Servicio' and has a 'Contabilidad Electrónica' header. It contains several fields for product information:
 

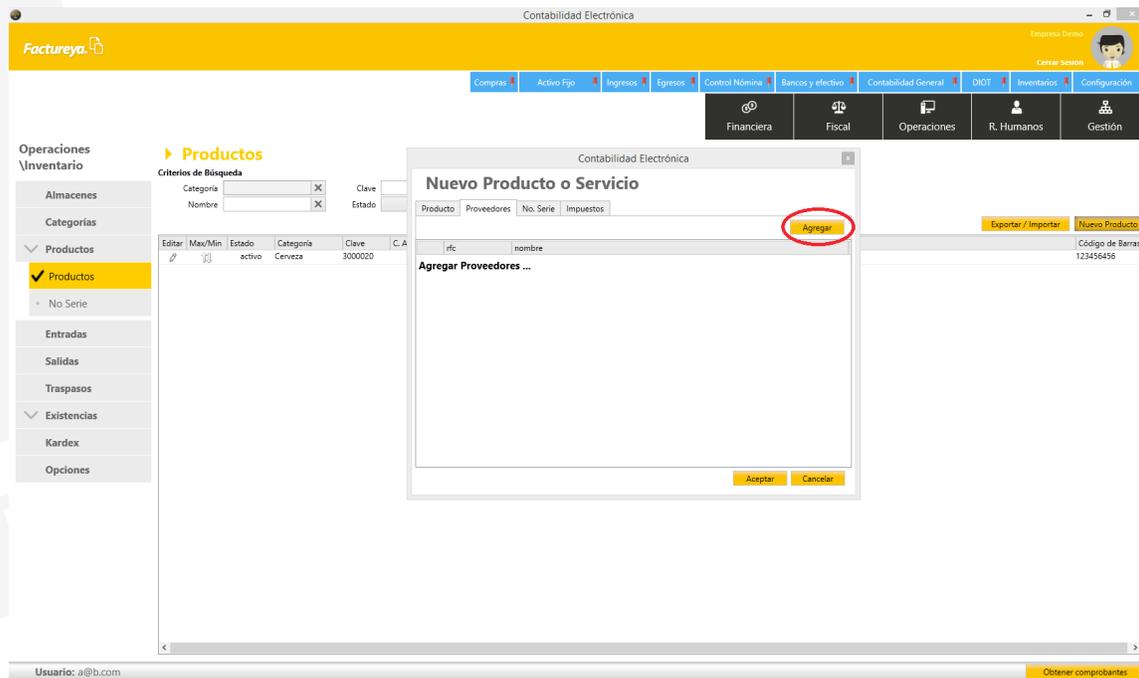
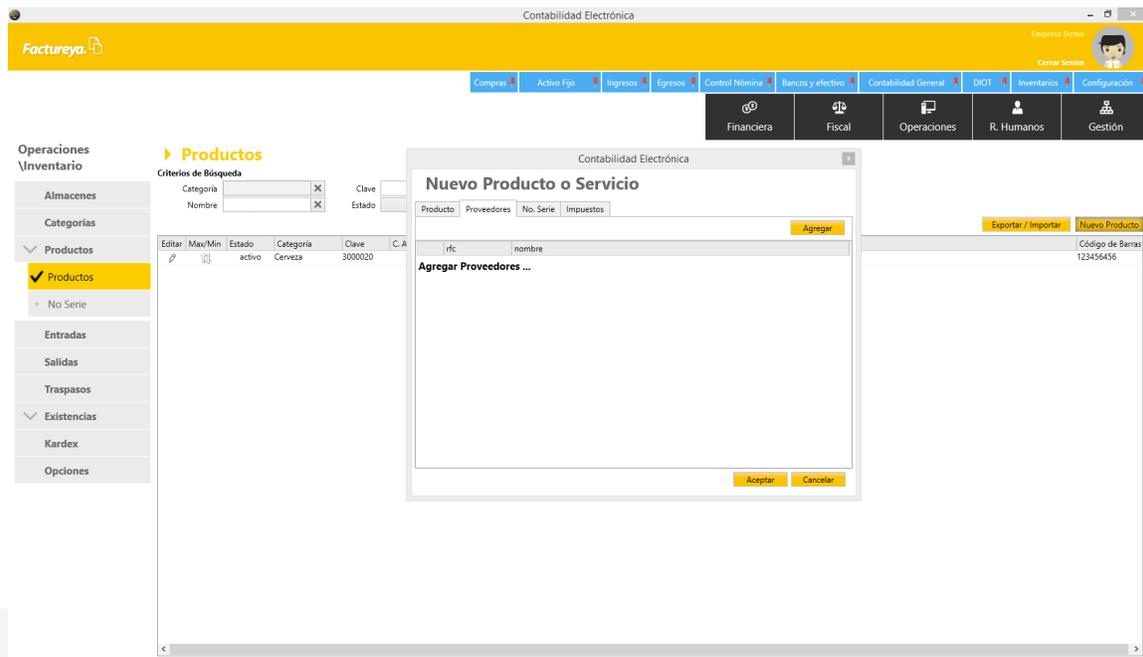
- Concepto:** Radio buttons for 'Producto' (selected) and 'Servicio'.
- Inventariable:** A checked checkbox.
- Producto Terminado:** A checked checkbox.
- Nombre:** 'Agua embotellada'
- Categoría:** 'Agua natural'
- Cat. SAT 3.3:** 'Agua' with a value of '50202301'.
- U de Medida:** 'Pieza'
- Clave:** '3000085'
- Clave Alterna:** (empty)
- Descripción:** (empty)
- Código de Barras:** '9976543'
- Estado:** 'activo'

 At the bottom right of the dialog, there is a 'Seleccionar' button with a red circle around it, and 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons below it. The background shows the 'Productos' list with 'Cerveza' selected.

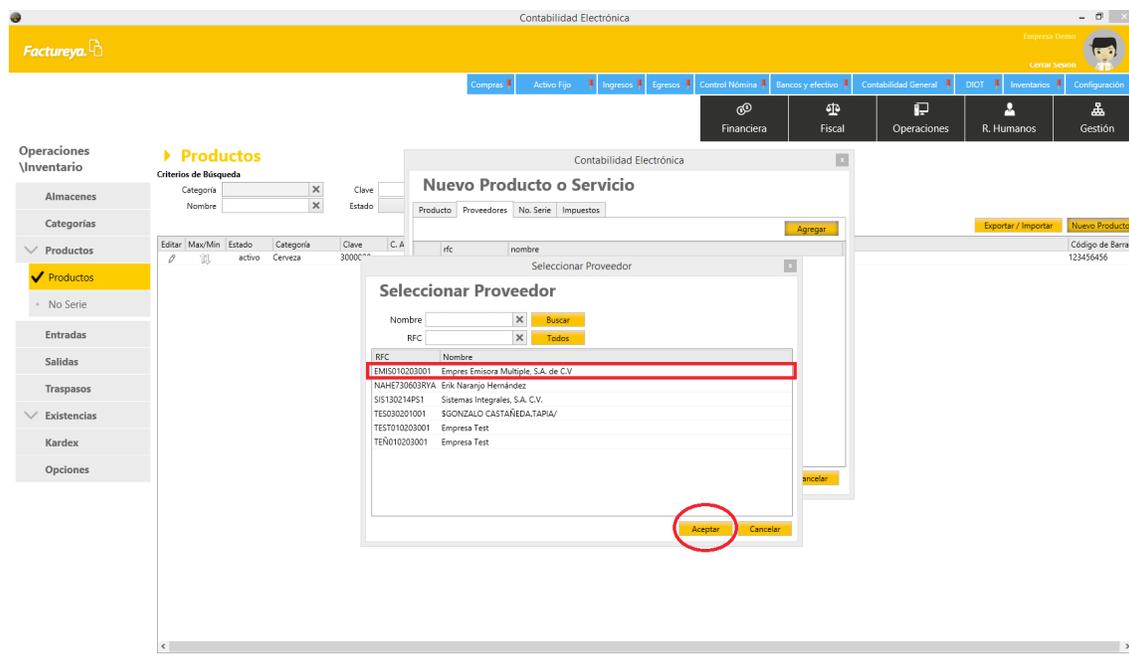


This screenshot is identical to the one above, but the 'Seleccionar' button is no longer circled. Instead, an image of a water bottle is now displayed in the image field of the dialog box, indicating that the image selection process has been completed. The rest of the interface remains the same.

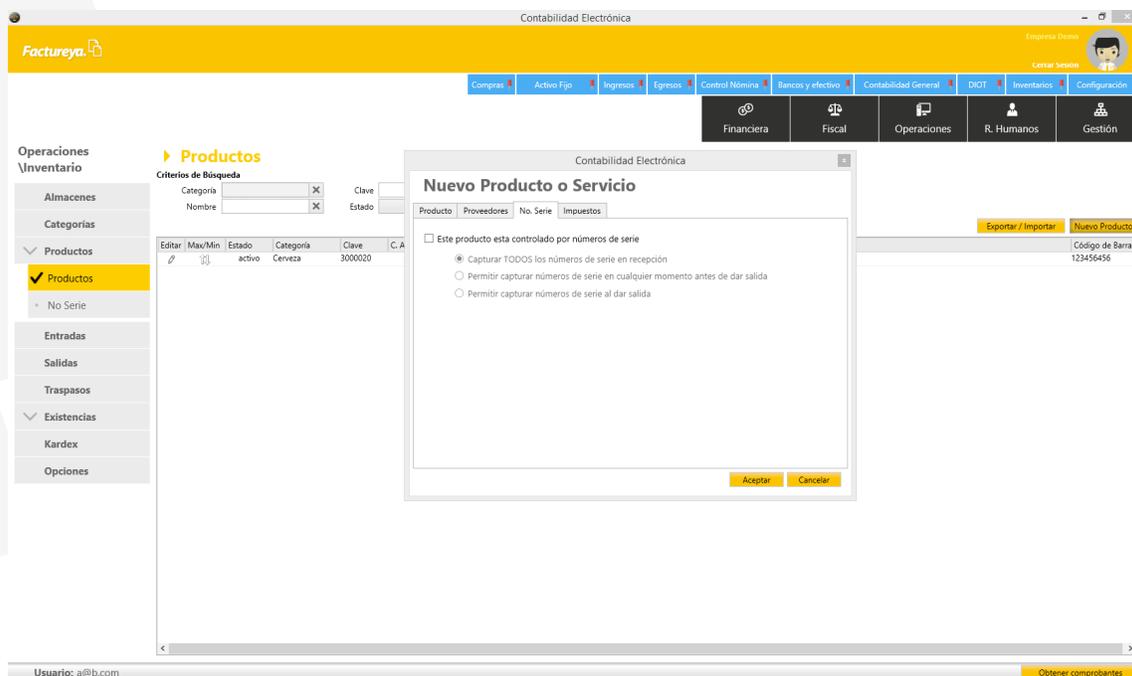
Pase a la pestaña proveedores para asociar el producto a uno en específico. Presione **<Agregar>**



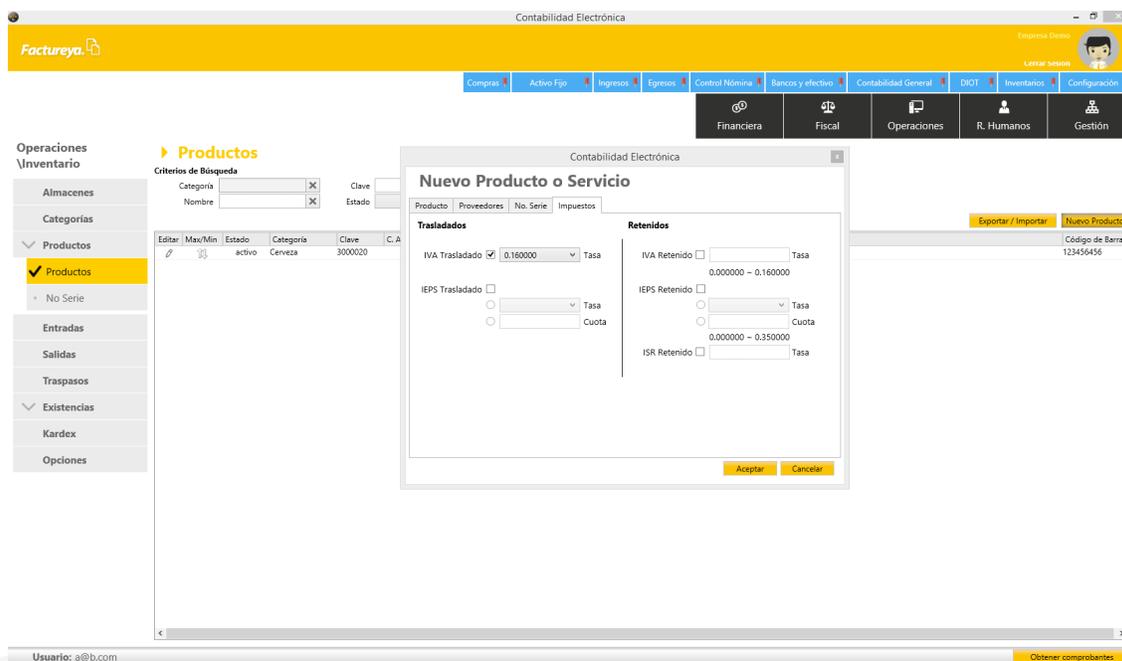
Elija del catálogo de proveedores el que corresponda a este producto y dé **clik** en **<Aceptar>**.



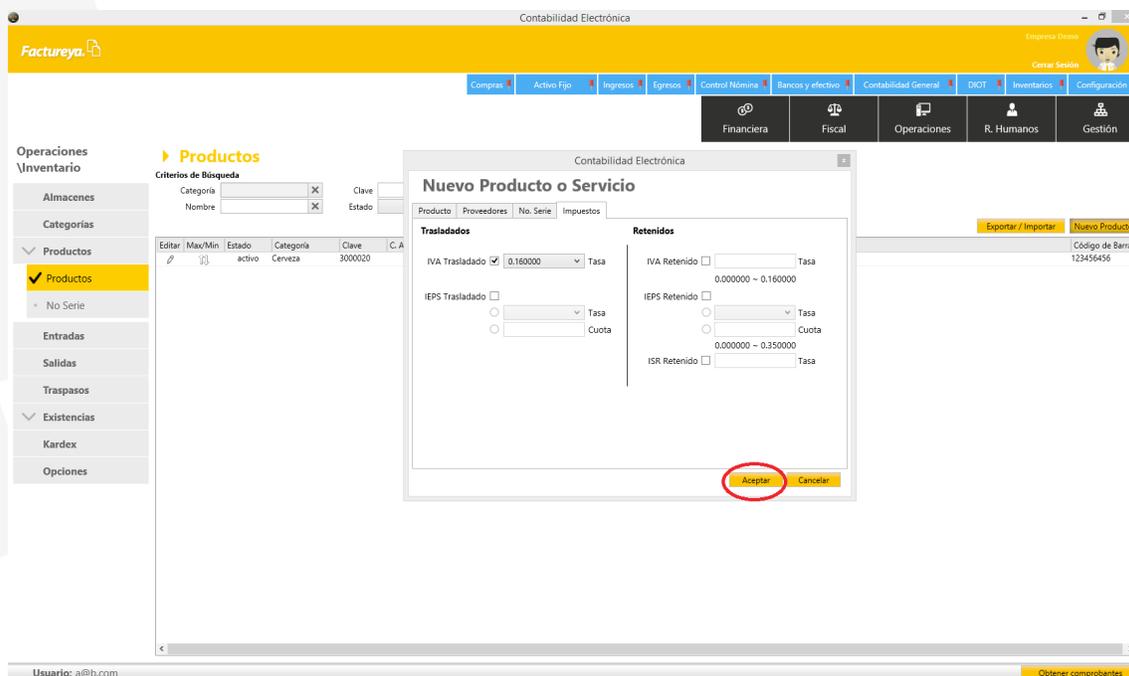
Si el producto tiene número de serie, vaya a la pestaña **<No. Serie>** y marque la casilla correspondiente. Especifique el momento en el que capturará este dato: en la recepción, en cualquier momento o en la salida.



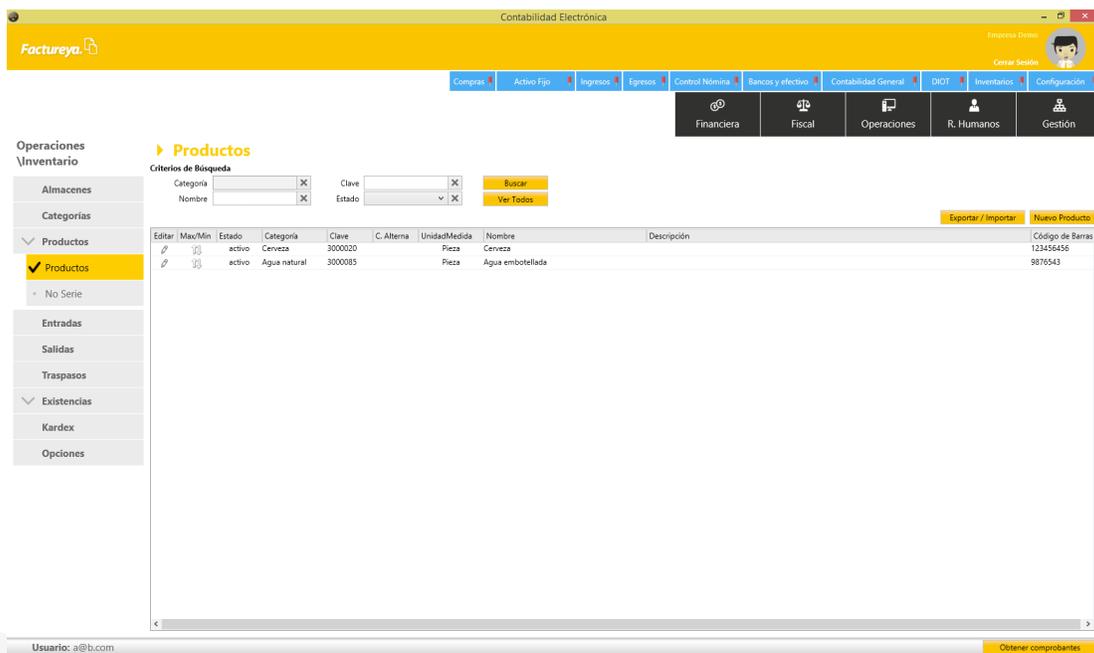
Al dar de alta un producto deberá indicar los impuestos a los que está sujeto, para realizar esta acción pase a la ventana Impuestos e indique los que apliquen para cada caso.



Al terminar dé **clic** en **<Aceptar>**.



Verifique el producto capturado. Para editar esta información vaya al ícono 



**Operaciones Inventario**

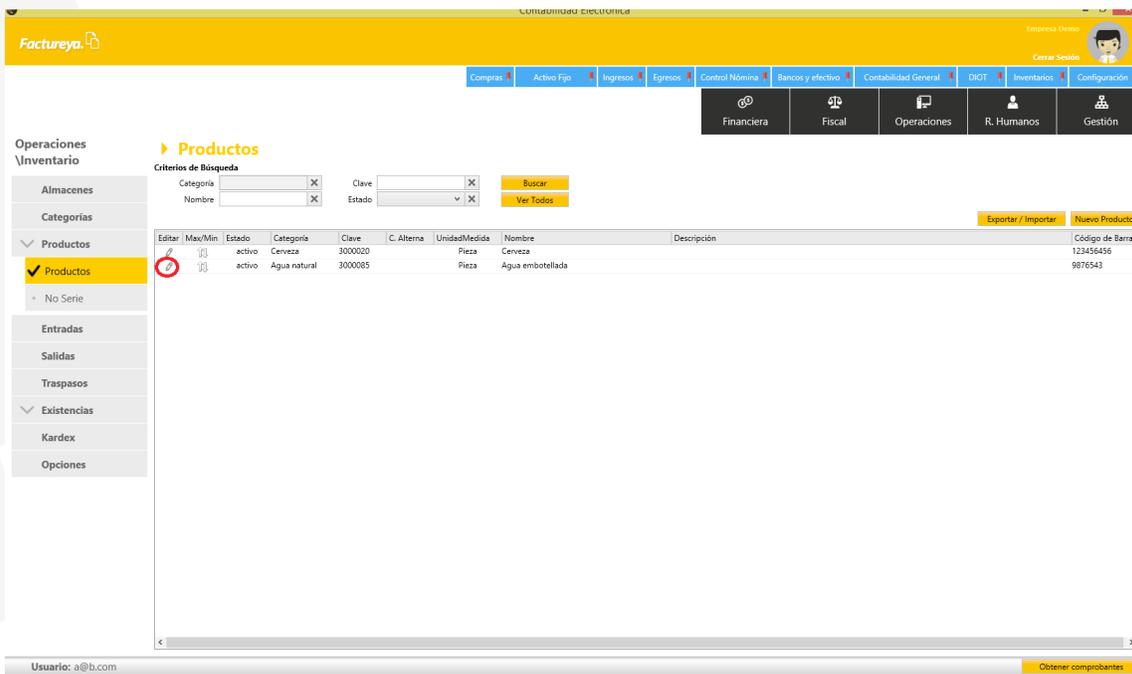
**Productos**

Criterios de Búsqueda

Categoría  Estado    
 Nombre  Estado

Editar	Max/Min	Estado	Categoría	Clave	C. Alterna	Unidad/Medida	Nombre	Descripción	Código de Barras
	<input type="text"/>	activo	Cerveza	3000020		Pieza	Cerveza		123456456
	<input type="text"/>	activo	Agua natural	3000085		Pieza	Agua embotellada		9876543

Usuario: a@b.com



**Operaciones Inventario**

**Productos**

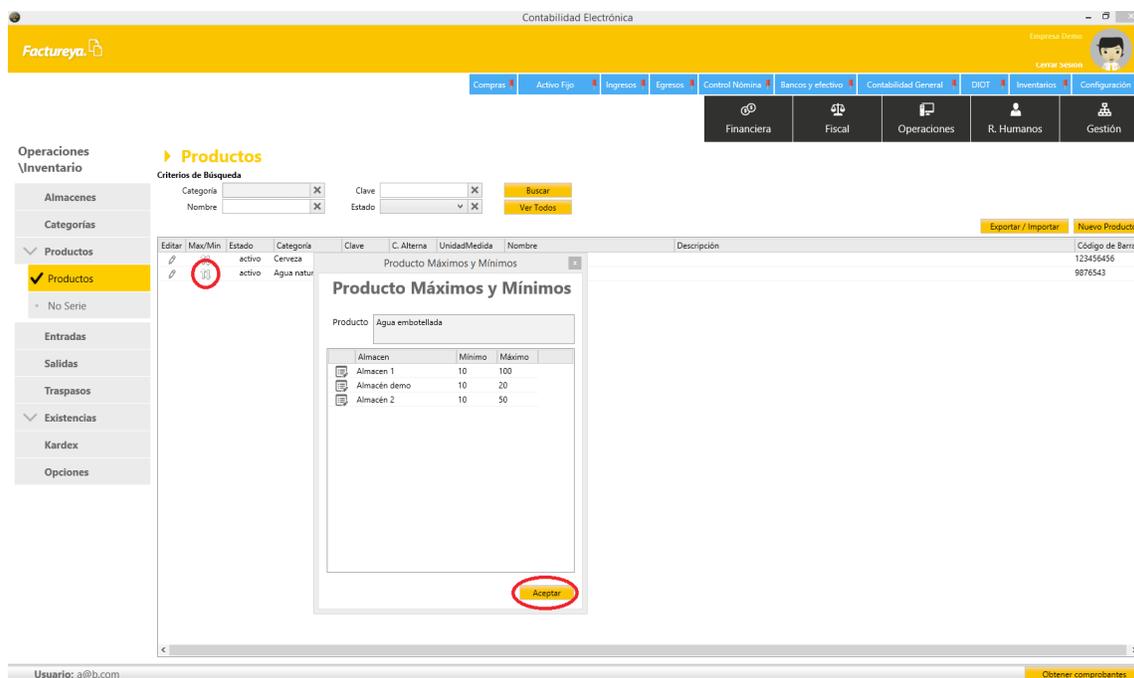
Criterios de Búsqueda

Categoría  Estado    
 Nombre  Estado

Editar	Max/Min	Estado	Categoría	Clave	C. Alterna	Unidad/Medida	Nombre	Descripción	Código de Barras
	<input type="text"/>	activo	Cerveza	3000020		Pieza	Cerveza		123456456
	<input type="text"/>	activo	Agua natural	3000085		Pieza	Agua embotellada		9876543

Usuario: a@b.com

Para definir los mínimos y máximos del producto seleccione . 



Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones \Inventario

**Productos**

Criterios de Búsqueda

Categoría: [Cerveza] | Nombre: [Agua natural] | Clave: [3000085] | Estado: [activo]

Producto Máximos y Mínimos

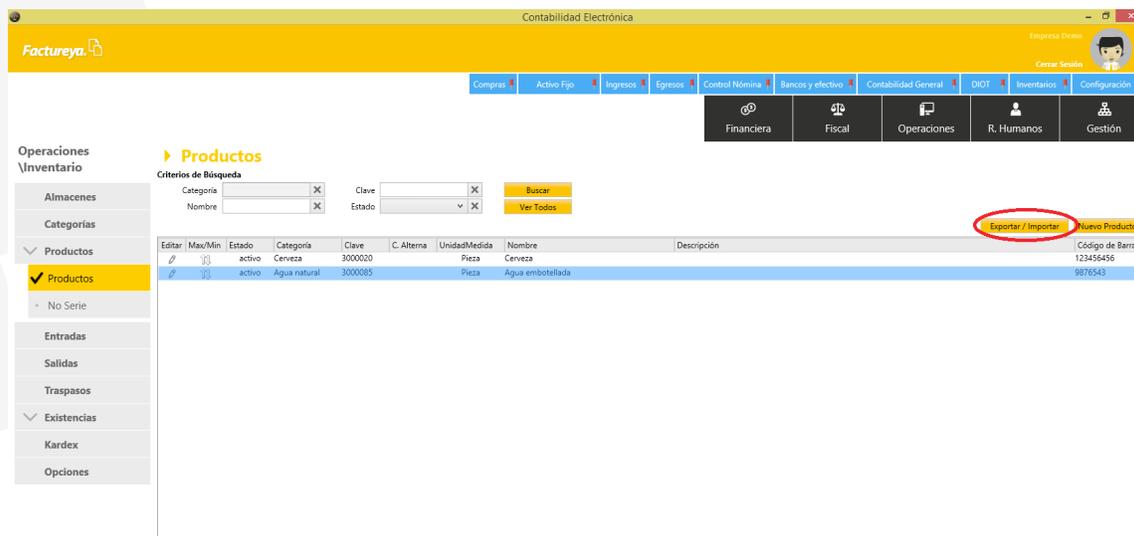
Almacén	Mínimo	Máximo
Almacén 1	10	100
Almacén demo	10	20
Almacén 2	10	50

Exportar / Importar | Nuevo Producto

Usuario: a@b.com | Obtener comprobantes

## Importación de Catálogo

Para llevar a cabo la importación del catálogo de productos, vaya a la opción **<Exportar e Importar>** **<Importar Excel>**



Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones \Inventario

**Productos**

Criterios de Búsqueda

Categoría: [Cerveza] | Nombre: [Agua natural] | Clave: [3000085] | Estado: [activo]

Editar	Max/Min	Estado	Categoría	Clave	C. Alterna	UnidadMedida	Nombre	Descripción	Código de Barras
		activo	Cerveza	3000020		Pieza	Cerveza		123456436
		activo	Agua natural	3000085		Pieza	Agua embotellada		9876543

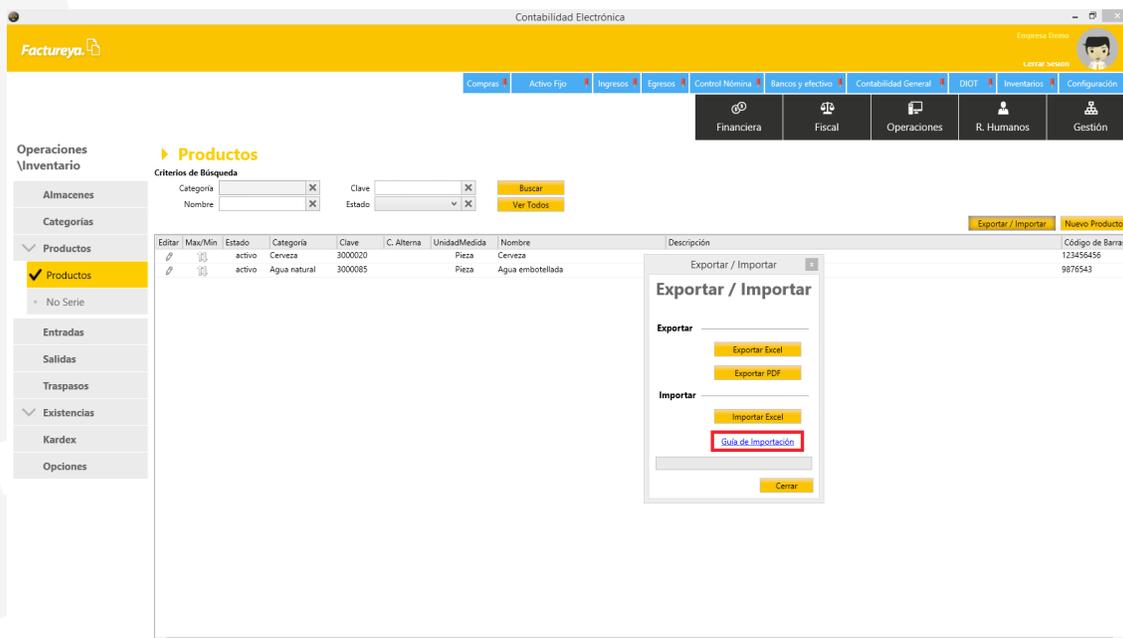
Exportar / Importar | Nuevo Producto

Elija la ruta donde se encuentra su plantilla, el sistema importará esta información al sistema.

Para descargar la plantilla de importación vaya a su carpeta de instalación **C:\Factureya\PlantillaImportación\PlantillaProductos**.

A	B	C	D	E	
1	Negocio				
2	RFC				
3	Razón Social				
4	Estado				
5	Colonia				
6	Calle				
7	No.				
8	Fecha Documento				
9					
10	Productos				
11					
12	Estado	Categoría	Clave	C. Alterna	UnidadMedida
13	activo	Refrigeradores	517105		PIEZA
14	cancelado	Desktops	626937	626937	PIEZA
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

Para realizar la importación de manera exitosa siga la guía de importación que se encuentra dentro del mismo botón Exportar e Importar como lo muestra la imagen.



## No. Serie

Si desea consultar los números de serie capturados vaya a la pestaña <Ver No. Serie>.

Contabilidad Electrónica

Factureya®

Empresa Demo

Letra: Simple

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones \ Inventario

**No Serie**

Criterios de Búsqueda

Almacen [X] Estado [X] Buscar Ver Todos

Producto [X]

No. Serie	Estado	Producto	Categoría	Almacen	Documento	Entrada	Concepto	Salida	Concepto
-----------	--------	----------	-----------	---------	-----------	---------	----------	--------	----------

Exportar

Usuario: a@b.com

Obtener comprobantes

La información incluida en esta sección podrá exportarla a Excel y PDF.

Contabilidad Electrónica

Factureya®

Empresa Demo

Letra: Simple

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones \ Inventario

**No Serie**

Criterios de Búsqueda

Almacen [X] Estado [X] Buscar Ver Todos

Producto [X]

No. Serie	Estado	Producto	Categoría	Almacen	Documento	Entrada	Concepto	Salida	Concepto
-----------	--------	----------	-----------	---------	-----------	---------	----------	--------	----------

Exportar

Usuario: a@b.com

Obtener comprobantes

## Opciones

Antes de realizar cualquier movimiento en los submódulos restantes vaya a la sección <Opciones> donde podrá definir el método de valuación de inventario que utilizará, el sistema contempla **PEPS** (Primeras en Entrar, Primeras en Salir) y **Costos Promedios**.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones Inventario

Almacenes

Categorías

Productos

Entradas

Salidas

Trasposos

Existencias

Kardex

**Opciones**

**Opciones**

**Kardex**  
Método de valuación de inventario

Primeras Entradas Primeras Salidas

Promedio Ponderado

Guardar

**Conceptos para Movimientos de Almacén (Entradas)**

Movimiento	Asiento Básico	Nuevo
compras	Inventario Entrada Com	
devoluciones de ventas		
cancelación de factura		
ajustes		
entrada por traspaso		
entrada de fabricación		

**Conceptos para Movimientos de Almacén (Salidas)**

Movimiento	Asiento Básico	Nuevo
ventas	Salida por venta	
devolución de compras		
salida a fabricación		
pérdidas		
mermas		
cancelación de comora		

Usuario: a@b.com

Obtener comprobantes

Para efectos de realizar los ejemplos en este manual utilizaremos **PEPS**

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones Inventario

Almacenes

Categorías

Productos

Entradas

Salidas

Trasposos

Existencias

Kardex

**Opciones**

**Opciones**

**Kardex**  
Método de valuación de inventario

Primeras Entradas Primeras Salidas

Promedio Ponderado

Guardar

**Conceptos para Movimientos de Almacén (Entradas)**

Movimiento	Asiento Básico	Nuevo
compras	Inventario Entrada Com	
devoluciones de ventas		
cancelación de factura		
ajustes		
entrada por traspaso		
entrada de fabricación		

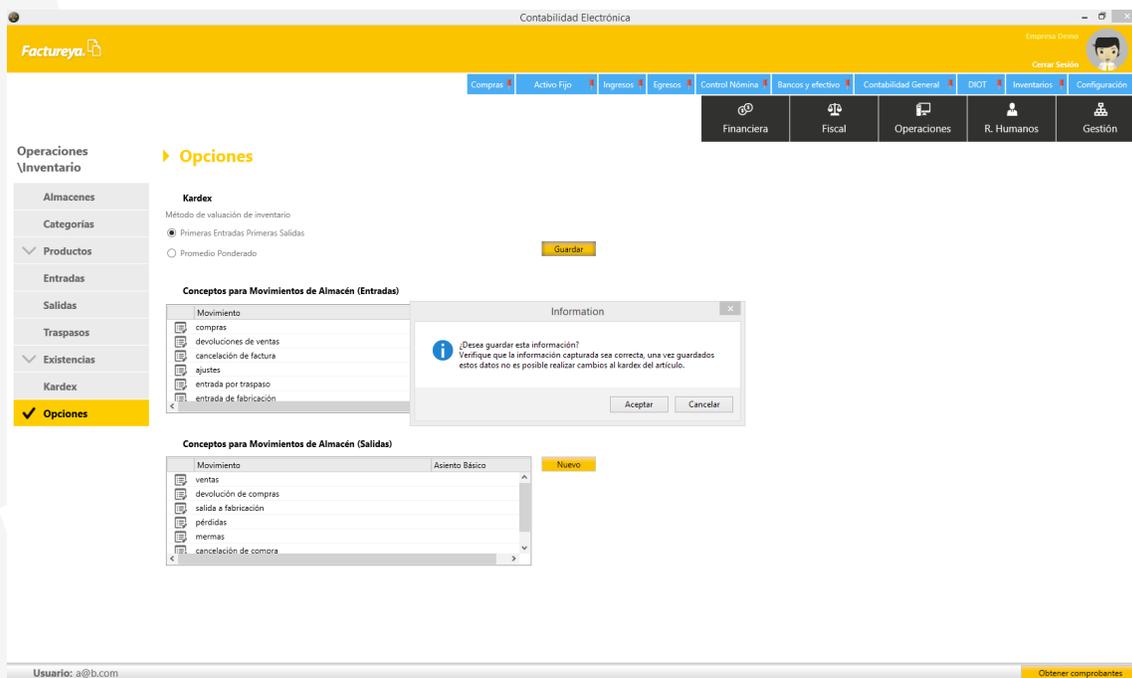
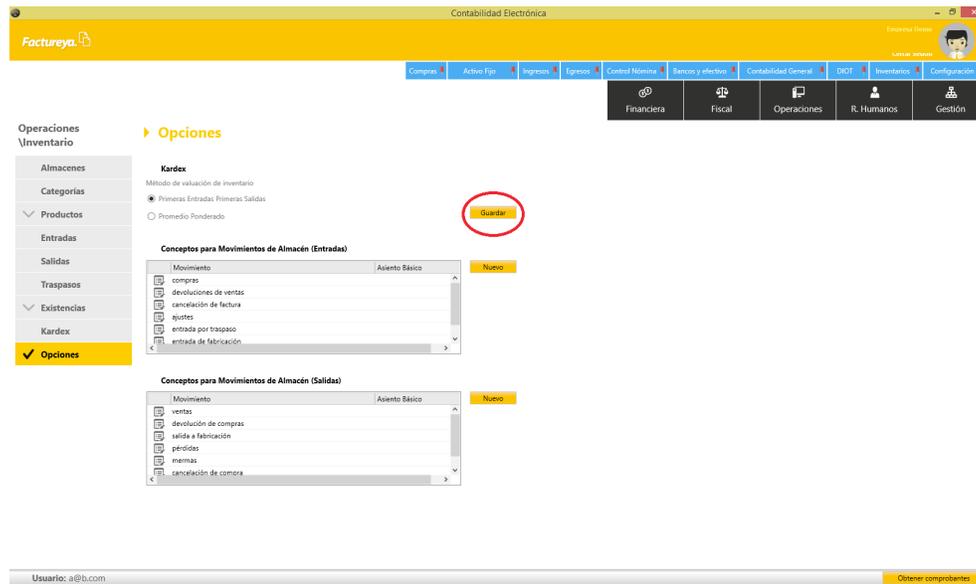
**Conceptos para Movimientos de Almacén (Salidas)**

Movimiento	Asiento Básico	Nuevo
ventas	Salida por venta	
devolución de compras		
salida a fabricación		
pérdidas		
mermas		
cancelación de comora		

Usuario: a@b.com

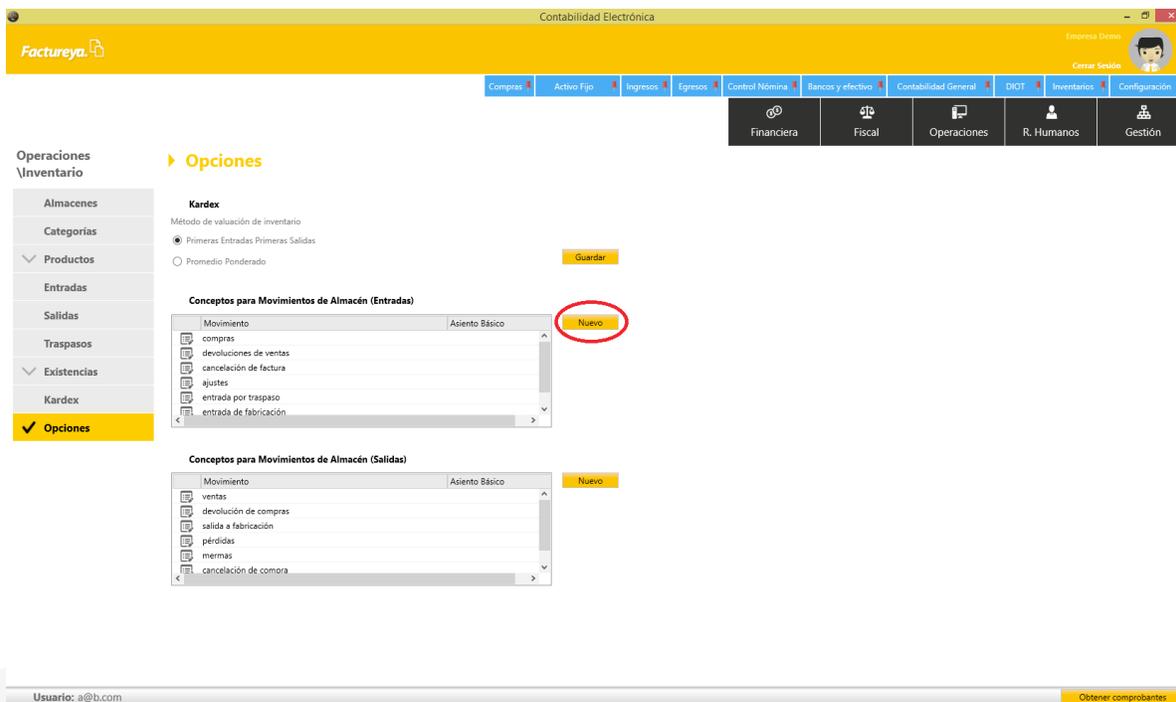
Obtener comprobantes

Es conveniente indicar que una vez que se haya hecho la selección, no se podrá modificar el método de valuación en el ejercicio. De **clik** en **<Guardar>**.

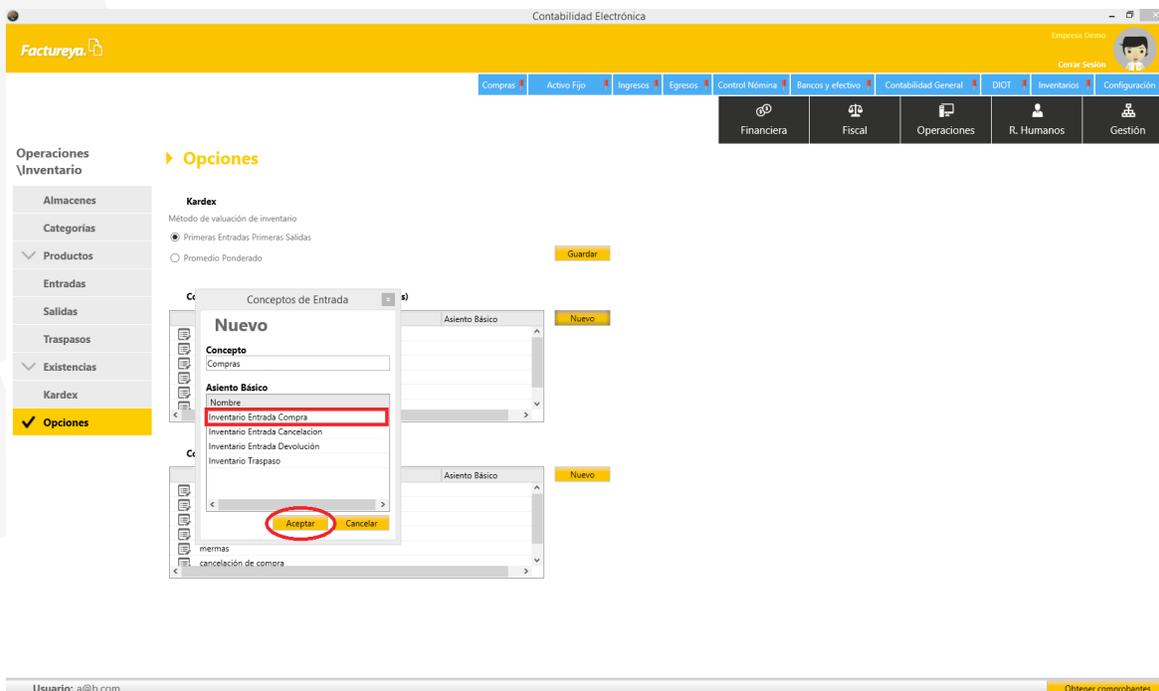


## Conceptos para Movimientos de Almacén (Entradas y Salidas)

Para dar de alta un concepto de entrada o salida de **clíc** en **<Nuevo>**, se desplegará un cuadro donde podrá capturar los datos relativos al movimiento.



Capture el concepto de la entrada o salida y el asiento básico que se ejecutará cuando se dé la condición. Presione **<Aceptar>**.



## Entradas

En este submódulo registre las entradas al almacén, por entrada general (directamente desde esta sección) o provenientes de una orden de compra previamente registrada en el módulo de compras.

The screenshot shows the 'Entradas' (Entries) section of the Factureya software. It includes a search filter for 'Almacén' (Warehouse) and 'Producto' (Product). The main table displays the following data:

No.	Fecha/Hora	Almacén	Producto	Cantidad	Existencia	Costo Unita...	Orden Compra	Comprobante	Concepto
1	14/02/2018 06:15:00 p. m.	Almacén 1	Cerveza	10	1	\$ 8.00	0	F823A01C-7E57-7E57-261A8B318B31	compras
2	14/02/2018 06:32:00 p. m.	Almacén demo	Cerveza	800	790	\$ 8.00	1	F8125F7A-C0D7-483E-8364-8BFE15C82503	entrada por orden de comp
3	14/02/2018 07:17:00 p. m.	Almacén 1	Cerveza	10	10	\$ 8.00	0		entrada por traspaso

## Entrada general

Para realizar esta acción ingrese al botón **<Entrada General>**.

This screenshot is identical to the previous one, but the 'Entrada General' button in the top right corner of the table's action menu is circled in red to indicate where the user should click to register a general entry.

**Llene el formulario propuesto de la siguiente manera:**

### **Inicial**

**Almacén:** Elija el almacén que recibirá la entrada.

**Producto:** Seleccione el producto al que se refiera la entrada dando clic.

**Código de barras:** Este campo se llenará de manera automática al elegir el producto.

Capture la cantidad y el costo unitario del producto tomando en cuenta la unidad de medida definida para cada artículo Dé **clic** en el ícono

**Factor de conversión:** Este campo se utilizará cuando la unidad de entrada sea distinta a la definida en el alta del producto.

Seleccione la unidad de medida entrante y el factor de conversión, el sistema realizará de manera automática la operación. Al terminar de **clic** en **<Agregar>**.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones  
Inventario

Entradas

Criterios de Búsqueda  
Fecha Inicial: 14/02/2018  
Fecha Final: 15/02/2018

No.	Fecha/Hora
1	14/02/2018 00:00
2	14/02/2018 00:00
3	14/02/2018 00:00

Entrada al Inventario

Inicial: Almacén: Almacén 2, Dirección: 16 de septiembre 1506, Fecha de Entrada: 15/02/2018, Hora de Entrada: 10:10 a. m.

Producto	Cantidad	Costo U.	Total	U. Medida	Categoría	C. Barras
Agua embotellada	20	3	60	Pieza	Agua natural	9876543

Producto: Agua embotellada, Código de Barras: 9876543, Cantidad: 20, Costo Unitario: 3, Cantidad Registrada: 20, Factor de Conversión: 1.0000, Pieza

Propiedades Adicionales: Pedimento, Lote, No. Serie, P. Adicionales

**Agregar** | Aceptar | Cancelar

Sen Compra	Comprobante	Concepto
0	F823A01C-7E57-7E57-261A8831B831	compras
1	F8125F7A-C0D7-483E-8364-88FE15C82503	entrada por orden de compra
0		entrada por traspaso

Usuario: a@b.com | Obtener comprobantes

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones  
Inventario

Entradas

Criterios de Búsqueda  
Fecha Inicial: 14/02/2018  
Fecha Final: 15/02/2018

No.	Fecha/Hora
1	14/02/2018 00:00
2	14/02/2018 00:00
3	14/02/2018 00:00

Entrada al Inventario

Inicial: Almacén: Almacén 2, Dirección: 16 de septiembre 1506, Fecha de Entrada: 15/02/2018, Hora de Entrada: 10:10 a. m.

Producto	Cantidad	Costo U.	Total	U. Medida	Categoría	C. Barras
✖ Agua embotellada	20	3	60	Pieza	Agua natural	9876543

Producto: Haga clic aquí, Código de Barras: Haga clic aquí, Cantidad: , Costo Unitario: , Cantidad Registrada: , Factor de Conversión: 1.0000, Haga clic aquí

Propiedades Adicionales: Pedimento, Lote, No. Serie, P. Adicionales

**Agregar** | Aceptar | Cancelar

Sen Compra	Comprobante	Concepto
0	F823A01C-7E57-7E57-261A8831B831	compras
1	F8125F7A-C0D7-483E-8364-88FE15C82503	entrada por orden de compra
0		entrada por traspaso

Usuario: a@b.com | Obtener comprobantes

## Propiedades adicionales

Para realizar la captura del pedimento, lote, No. de serie o propiedades adicionales relativos al movimiento, seleccione la entrada y estos campos se habilitarán.

The screenshot shows the 'Entrada al Inventario' form. The 'Propiedades Adicionales' section is highlighted with a red box. The fields in this section are:

Propiedad	Valor
Pedimento	Ver
Lote	Ver
No. Serie	Ver
P. Adicionales	Ver

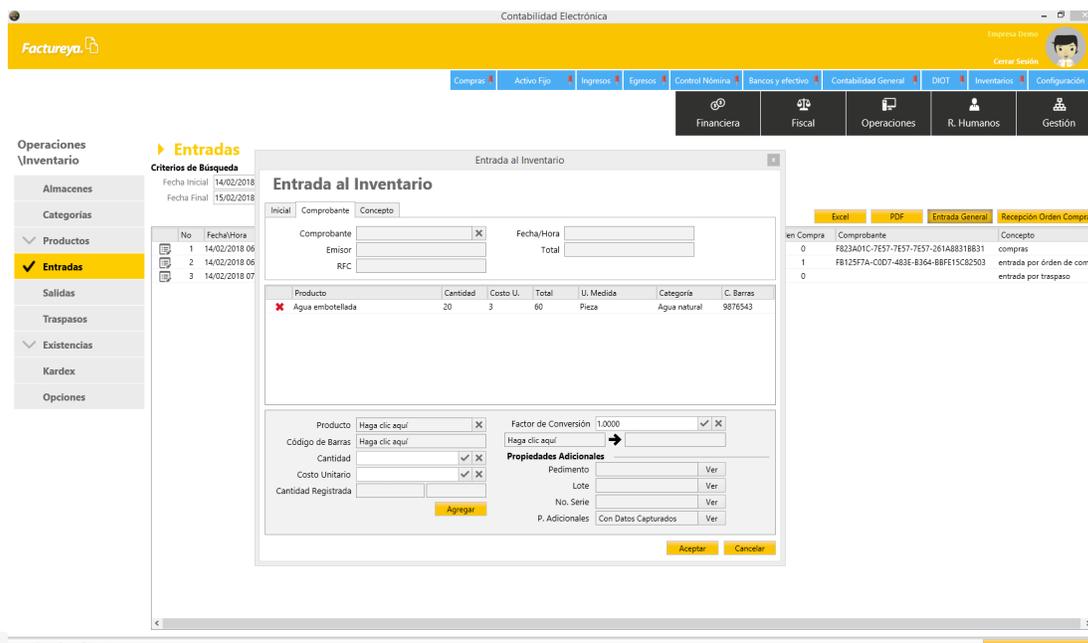
Ingrese las propiedades del artículo en el formulario y presione <Aceptar>.

The screenshot shows the 'Entrada al Inventario' form with the 'Propiedades Adicionales' section highlighted. The fields in this section are:

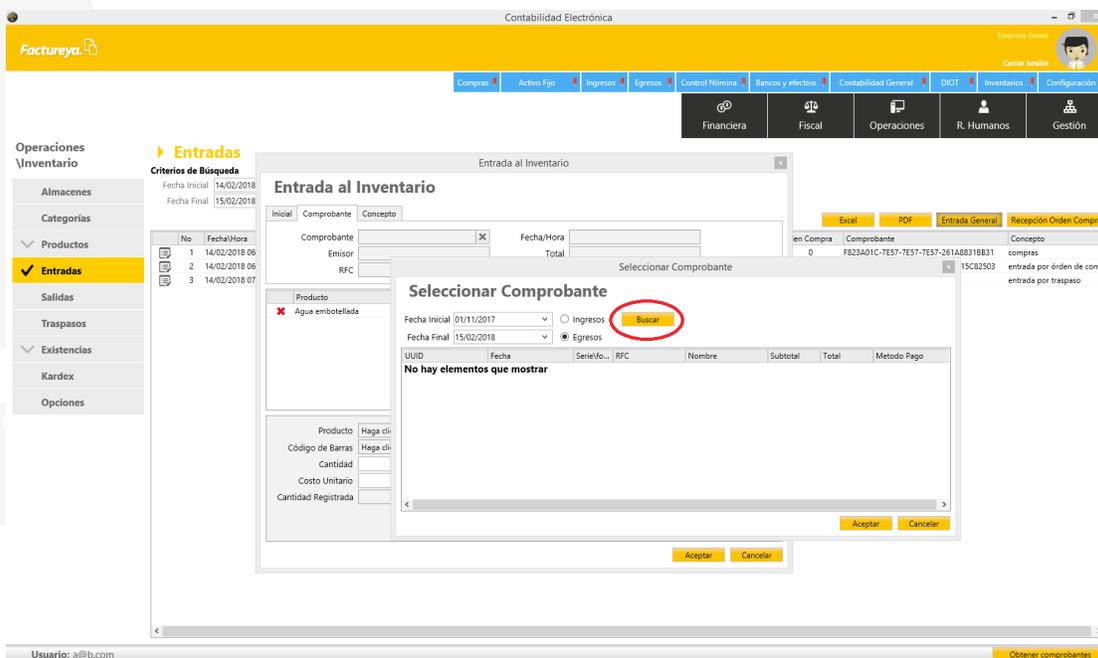
Característica	Valor
Marca	Santa María
Tamaño	500 ml

## Comprobante

Seleccione el comprobante que ampara el movimiento de entrada. El sistema tomará el UUID de los comprobantes que importó al sistema.



De **clik** en **<Comprobante>**, elija el rango de fechas en el que se encuentra el comprobante y presione **<Buscar>**.



Se desplegarán los comprobantes referentes al proveedor asignado, seleccione el comprobante y de clic en **<Aceptar>**.

**Entrada al Inventario**

Seleccionar Comprobante

Fecha Inicial: 01/11/2017 | Fecha Final: 15/02/2018

UID	Fecha	Serie/No.	RFC	Nombre	Subtotal	Total	Metodo Pago
F823A01C-7E57-7E57-261A88318B31	2017-12-11 11:36:40	ABC 233	TE010203001	Empresa Test	22700.00	29978.98	
26A821E3-7E57-7E57-2017-12-11 11:43:35	2017-12-11 11:43:35	ABC 234	TEST010203001	Empresa Test	33223.10	48751.58	
55809EE2-7E57-7E57-2017-12-11 15:55:48	2017-12-11 15:55:48	ABC 235	TEST010203001	Empresa Test	52449.39	50000.00	
10B46D71-7E57-7E57-2017-12-11 16:22:02	2017-12-11 16:22:02	ABC 236	TEST010203001	Empresa Test	121.66	153.90	
FDCAA35-7E57-7E57-2017-12-11 16:31:23	2017-12-11 16:31:23	ABC 237	TE010203001	Empresa Test	22321.43	25000.00	
C1307C3E-7E57-7E57-2017-12-11 16:44:02	2017-12-11 16:44:02	ABC 238	TE010203001	Empresa Test	1000	1120.00	
F8125F7A-C0D7-483E-8364-8BFE15C82503	2017-12-19 11:56:19	1794	NAHE730603RVA	Erik Naranjo Hernández	1724.13	1999.99	No Identificado
F8125F7A-C0D7-483E-8364-8BFE15C82503	2017-12-19 11:56:19	1794	NAHE730603RVA	Erik Naranjo Hernández	1724.13	1999.99	No Identificado
AF89F422-4D30-4F5B-2017-12-19 12:00:41	2017-12-19 12:00:41	1796	NAHE730603RVA	Erik Naranjo Hernández	1625.92	1550.04	No Identificado

**Aceptar** **Cancelar**

## Concepto

Pase a la pestaña **<Concepto>**, seleccione el concepto de la entrada (previamente dado de alta en la sección **<Opciones>**).

**Entrada al Inventario**

Concepto: **compras**

Producto	Cantidad	Costo U.	Total	U. Medida	Categoría	C. Barras
Agua embotellada	20	3	60	Pieza	Agua natural	9876543

**Producto** Haga clic aquí  **Factor de Conversión** 1.0000

**Código de Barras** Haga clic aquí  **Haga clic aquí**

**Cantidad**   **Propiedades Adicionales**

**Costo Unitario**   **Pedimento**

**Cantidad Registrada**   **Lote**

**No. Serie**

**P. Adicionales**

**Con Datos Capturados**

**Aceptar** **Cancelar**

Al terminar la captura en estas secciones de clic en **<Aceptar>**, el sistema mostrará un mensaje de advertencia ya que esta información quedará plasmada en el kardex del producto y no será posible modificarla con posterioridad. Además en ese instante se generará la póliza contable correspondiente, de acuerdo al asiento contable relacionado con el concepto de entrada.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventario | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones Inventario

**Entradas**

Criterios de Búsqueda: Fecha Inicial 14/02/2018, Fecha Final 15/02/2018

No.	Fecha/Hora
1	14/02/2018 06
2	14/02/2018 06
3	14/02/2018 07

Entrada al Inventario

Inicial | Comprobante | Concepto

Concepto: compras

Producto	Cantidad	Costo U.	Total	U. Medida	Categoría	C. Barras
✖ Agua embotellada	20	3	60	Pieza	Agua natural	9876543

Producto: Haga clic aquí | Factor de Conversión: 1,0000

Código de Barras: Haga clic aquí

Cantidad:  | Costo Unitario:  | Cantidad Registrada:

Propiedades Adicionales: Pedimento:  Ver, Lote:  Ver, No. Serie:  Ver, P. Adicionales:  Con Datos Capturados:  Ver

**Aceptar** **Cancelar**

Excel | PDF | Entrada General | Recepción Orden Compra

en Compra	Comprobante	Concepto
0	F823A01C-7E57-7E57-261A8831B831	compras
1	F8125F7A-C007-483E-8364-88FE15C82503	entrada por orden de comp
0		entrada por traspaso

Usuario: a@b.com

Obtener comprobantes

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventario | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones Inventario

**Entradas**

Criterios de Búsqueda: Fecha Inicial 14/02/2018, Fecha Final 15/02/2018

No.	Fecha/Hora
1	14/02/2018 06
2	14/02/2018 06
3	14/02/2018 07

Entrada al Inventario

Inicial | Comprobante | Concepto

Concepto: compras

Producto	Cantidad	Costo U.	Total	U. Medida	Categoría	C. Barras
✖ Agua embotellada	20	3	60	Pieza	Agua natural	9876543

Producto: Haga clic aquí | Factor de Conversión: 1,0000

Código de Barras: Haga clic aquí

Cantidad:  | Costo Unitario:  | Cantidad Registrada:

Propiedades Adicionales: Pedimento:  Ver, Lote:  Ver, No. Serie:  Ver, P. Adicionales:  Con Datos Capturados:  Ver

**Aceptar** **Cancelar**

Information

¿Desea guardar esta información?  
Verifique que la información capturada sea correcta, una vez guardados estos datos no es posible realizar cambios al kardex del artículo.

**Aceptar** **Cancelar**

Excel | PDF | Entrada General | Recepción Orden Compra

en Compra	Comprobante	Concepto
0	F823A01C-7E57-7E57-261A8831B831	compras
1	F8125F7A-C007-483E-8364-88FE15C82503	entrada por orden de comp
0		entrada por traspaso

Usuario: a@b.com

Obtener comprobantes

**Nueva Póliza**

Sucursal: Fecha: 14/02/2018

Tipo: Diario1 Concepto: Entrada por compra

Transacción: Descripción Cuenta: Concepto: Debe: Haber:

Asociar: Comprobante, Cheque, Transferencia, Otro Método de Pago, Centro de Costos

Número de Cuenta	Descripción de la Cuenta	Concepto	Debe	Haber
1190-001-000	Inventario	Entrada por compra	\$ 80.00	\$ 0.00
1190-001-000	Inventario	Entrada por compra	\$ 0.00	\$ 80.00

Totales: \$ 80.00 \$ 80.00

Botones: Guardar Plantilla Póliza, Cancelar, Actualizar

Verifique esta información en las secciones **<Existencias>** y **<Kardex>** de este módulo como lo muestra la imagen.

**Kardex**

Criterios de Búsqueda: Fecha Inicial: 14/12/2017, Fecha Final: 15/02/2018, Almacén: Almacén 2, Producto: Agua embotellada

Fecha/Hora	Detalle	Serie Folio	UUID	Entradas	Costo U.	Total	Salidas	Costo U.	Total	Existencias	Costo U.	Total
2018-02-15 10:25:00	compras, documento de entrada 4	ABC-233	F823A01C-7E57-7E57-261A88318831	20	\$ 3.00	\$ 60.00				20	\$ 3.00	\$ 60.00

Resumen: Inventario Inicial: \$ 0.00, Entradas: \$ 60.00, Salidas: \$ 0.00, Inventario Final: \$ 60.00

## Recepción de orden de compra

Para llevar a cabo el proceso de compras completo vaya a la sección Compras de este ERP de Contabilidad Electrónica. (Ver Manual Módulo de Compras).

La orden de compra generada será el documento que se enlace a este módulo y sirve para llevar a cabo la entrada al almacén por compras.

Vaya al submódulo de **<Entradas>**, opción **<Recepción Orden Compra>**

No.	Fecha/Hora	Almacén	Producto	Cantidad	Existencia	Costo	Unita...	Orden Compra	Comprobante	Concepto
1	14/02/2018 06:15:00 p. m.	Almacén 1	Cerveza	10	1			0	F823A01C-7E57-7E57-261A88318831	compras
2	14/02/2018 06:32:00 p. m.	Almacén demo	Cerveza	800	790	\$ 8.00		1	F8125F7A-C0D7-483E-B364-8BF15C82503	entrada por orden de comp
3	14/02/2018 07:17:00 p. m.	Almacén 1	Cerveza	10	10	\$ 8.00		0		entrada por traspaso
4	15/02/2018 10:25:00 a. m.	Almacén 2	Agua embotellada	20	20	\$ 3.00		0	F823A01C-7E57-7E57-261A88318831	compras

Se desplegará el formulario de **<Recepción de Orden de Compra>**.

**Recepción de Orden de Compra**

Almacén:

Dirección:

Nota:

Fecha de Entrada: 15/02/2018

Hora de Entrada: 10:38 a. m.

Estado	Descripción	Solicitado	Acumulado	Recibido	UdM a.	Rec. Almacén	UdM r.	Costo U. rec	Total

Factor de Conversión: 1.000

Cantidad Recibida: 0

Cantidad Registrada:

Producto:

Código de Barras:

Propiedades Adicionales:

Pedimento:  Ver

Lote:  Ver

No. Serie:  Ver

P. Adicionales:  Ver

Botones: Sin Captura, Capture Parcial, Capture Completa, Aceptar, Cancelar

Seleccione el almacén que recibirá el producto, pase a la pestaña orden de compra y seleccione la que corresponda a la entrada. Presione **<Aceptar>**.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventario | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones Inventario

**Entradas**

Criterios de Búsqueda

Fecha Inicial: 14/02/2018  
Fecha Final: 15/02/2018

Recepción de Orden de Compra

Almacén: Almacén 1

Último Movimiento: 2018-02-14 19:17:00

Fecha de Entrada: 15/02/2018

Hora de Entrada: 10:38 a.m.

Estado	Descripción	Solicitado	Acumulado	Recibido	UdM a.	Rec. Almacén	UdM r.	Costo U. rec	Total

Factor de Conversión: 1.000

Propiedades Adicionales

Producto: [ ]  
Código de Barras: [ ]

Pedimento: [ ] Ver  
Lote: [ ] Ver  
No. Serie: [ ] Ver  
P. Adicionales: [ ] Ver

— Sin Captura | ● Captura Parcial | ✓ Captura Completa

Aceptar | Cancelar

Usuario: a@b.com

Obtener comprobantes

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventario | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones Inventario

**Entradas**

Criterios de Búsqueda

Fecha Inicial: 14/02/2018  
Fecha Final: 15/02/2018

Recepción de Orden de Compra

No. Orden: [ ]  
Proveedor: [ ]  
ProveedorRFC: [ ]

Fecha Pedido: [ ]  
Fecha Entrega: [ ]  
Total: [ ]

Selección de Orden de Compra

Fecha Inicial: 14/02/2018  
Fecha Final: 15/02/2018

Proveedor: [ ]  
Proveedor RFC: [ ]

Buscar

Estado	Orden de Compra	Proveedor	RFC	Fecha Pedido	Fecha Entrega	IVA	Total
✓	1	Fab. Naciona. Hestorder	NAHE730903RVA	14/02/2018 05:48:00 a.m.	14/02/2018 05:48:00 a.m.	\$ 1,795.36	\$ 2,695.36
—	2	Sistemas Integrales, S.A. C.V.	SS130214PS1	15/02/2018 10:17:21 a.m.	15/02/2018 10:17:21 a.m.	\$ 14.40	\$ 104.40

— Sin Captura | ● Captura Parcial | ✓ Captura Completa

Aceptar | Cancelar

Usuario: a@b.com

Obtener comprobantes

Ingrese los datos de la compra y pase a la pestaña <Comprobante>.

**Recepción de Orden de Compra**

Orden de Compra: **Comprobante**

No. Orden: 2 | Fecha Pedido: 15/02/2018 10:17:21 a. m.  
 Proveedor: Sistemas Integrales, S.A. C.V. | Fecha Entrega: 15/02/2018 10:17:21 a. m.  
 ProveedorRFC: SIS130214PS1 | Total: 104.4

Estado	Descripción	Solicitado	Acumulado	Recibido	UdM a.	Rec. Almacén	UdM r.	Costo U. rec.	Total
✓	Agua embotellada	30		30	Pieza	30	Pieza	\$ 3.00	\$ 90.00

Descripción: Agua embotellada | Factor de Conversión: 1,0000  
 Cantidad Recibida: 30 | Cantidad Registrada: 30  
 Producto: Agua embotellada | Código de Barras: 9876543

Propiedades Adicionales:  
 Pedimento: Ver | Lote: Ver | No. Serie: Ver | P. Adicionales: Ver

Botones: Sin Captura, Captura Parcial, Captura Completa, Aceptar, Cancelar

Elija el comprobante que ordene la compra y de clic en <Aceptar>.

**Recepción de Orden de Compra**

Comprobante: [Campo de entrada]

Emisor: [Campo de entrada] | Fecha/Hora: [Campo de entrada]  
 RFC: [Campo de entrada] | Total: [Campo de entrada]

Estado	Descripción	Solicitado	Acumulado	Recibido	UdM a.	Rec. Almacén	UdM r.	Costo U. rec.	Total
✓	Agua embotellada	30		30	Pieza	30	Pieza	\$ 3.00	\$ 90.00

Descripción: Agua embotellada | Factor de Conversión: 1,0000  
 Cantidad Recibida: 30 | Cantidad Registrada: 30  
 Producto: Agua embotellada | Código de Barras: 9876543

Propiedades Adicionales:  
 Pedimento: Ver | Lote: Ver | No. Serie: Ver | P. Adicionales: Ver

Botones: Sin Captura, Captura Parcial, Captura Completa, Aceptar, Cancelar

Contabilidad Electrónica

Factureya

Operaciones Inventario

**Entradas**

Criterios de Búsqueda

Fecha Inicial: 14/02/2018  
Fecha Final: 15/02/2018

Recepción de Orden de Compra

Recepción de Orden de Compra

Seleccionar Comprobante

Fecha Inicial: 01/11/2017  
Fecha Final: 15/02/2018

UIUID	Fecha	Serie/No.	RFC	Nombre	Subtotal	Total	Metodo Pago
B52E7E8-7E57-7E57...	2017-12-11 10:12:38	ABC 231	SIS130214PS1	Sistemas Integrales...	150000	174000.00	
F823A01C-7E57-7E57...	2017-12-11 11:36:40	ABC 233	TEÑ010203001	Empresa Test	22700.00	29978.98	
26A821E3-7E57-7E57...	2017-12-11 11:43:35	ABC 234	TEST010203001	Empresa Test	33223.10	48751.58	
55809E2-7E57-7E57...	2017-12-11 15:55:48	ABC 235	TEST010203001	Empresa Test	52449.39	50000.00	
1D846D71-7E57-7E57...	2017-12-11 16:22:02	ABC 236	TEST010203001	Empresa Test	121.66	153.90	
E2C2A439-7E57-7E57...	2017-12-11 16:31:23	ABC 237	TEÑ010203001	Empresa Test	23231.43	250000.00	
C1307C3E-7E57-7E57...	2017-12-11 16:44:02	ABC 238	TEÑ010203001	Empresa Test	1000	1120.00	
F8125F7A-C0D7-483E...	2017-12-19 11:56:19	1794	NAHE730603RYA	Erik Naranjo Hernán...	1724.13	1999.99	No Identificado
F8125F7A-C0D7-483E...	2017-12-19 11:56:19	1794	NAHE730603RYA	Erik Naranjo Hernán...	1724.13	1999.99	No Identificado
AF89F422-4D30-4F5B...	2017-12-19 12:00:41	1796	NAHE730603RYA	Erik Naranjo Hernán...	1625.92	1550.04	No Identificado

Producto: Agua embotellada  
Código de Barras: 9876543

Botón **Aceptar** circulado en rojo.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Operaciones Inventario

**Entradas**

Criterios de Búsqueda

Fecha Inicial: 14/02/2018  
Fecha Final: 15/02/2018

Recepción de Orden de Compra

Recepción de Orden de Compra

Orden de Compra

Comprobante

Emisor: ABC 237  
Empres Test  
RFC: TEÑ010203001

Fecha/Hora: 2017-12-11 16:31:23  
Total: 250000.00

Estado	Descripción	Solicitado	Acumulado	Recibido	UdM a.	Rec. Almacén	UdM c.	Costo U. rec.	Total
✓	Agua embotellada	30		30	Pieza	30	Pieza	\$ 3.00	\$ 9000

Descripción: Agua embotellada  
Cantidad Recibida: 30  
Cantidad Registrada: 30

Factor de Conversión: 1,0000

Propiedades Adicionales

Producto: Agua embotellada  
Código de Barras: 9876543

Botón **Aceptar** circulado en rojo.

La información de esta sección la podrás exportar a Excel o PDF.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DGT | Inventario | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones  
Inventario

**Entradas**

Criterios de Búsqueda

Fecha Inicial: 14/02/2018 | Fecha Final: 15/02/2018 | Almacén: | Documento: | Buscar

No.	Fecha/Hora	Almacén	Producto	Cantidad	Existencia	Costo Unitario	Orden Compra	Comprobante	Concepto
1	14/02/2018 09:15:00 p. m.	Almacén 1	Cerveza	10	1	\$ 8.00	0	F823A01C-7E57-7E57-261A88318831	compras
2	14/02/2018 06:32:00 p. m.	Almacén demo	Cerveza	800	790	\$ 8.00	1	F8125F7A-C007-483E-8364-9BF15C82503	entrada por orden de comp
3	14/02/2018 07:17:00 p. m.	Almacén 1	Cerveza	10	10	\$ 8.00	0		entrada por traspaso
4	15/02/2018 10:25:00 a. m.	Almacén 2	Agua embotellada	20	20	\$ 3.00	0	F823A01C-7E57-7E57-261A88318831	compras
5	15/02/2018 10:45:00 a. m.	Almacén 1	Agua embotellada	30	30	\$ 3.00	2	FDCCAA35-7E57-7E57-7D18E9989DA	entrada por orden de comp

Excel | PDF | Entrada General | Restropón Orden Compra

Usuario: a@b.com | Obtener comprobantes

## Salidas

En este apartado podrá registrar las salidas del almacén por concepto de ventas u otros conceptos.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DGT | Inventario | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones  
Inventario

**Salidas**

Criterios de Búsqueda

Fecha Inicial: 14/02/2018 | Fecha Final: 15/02/2018 | Almacén: | Documento: | Buscar

No.	Fecha/Hora	Almacén	Producto	Cantidad	Costo Unitario	Comprobante	Concepto
1	14/02/2018 06:54:00 p. m.	Almacén 1	Cerveza	9	\$ 8.00	4EA439AC-7E57-7E57-C52FD3726E89	ventas
2	14/02/2018 07:13:00 p. m.	Almacén demo	Cerveza	10	\$ 8.00		salida por traspaso

Excel | PDF | Salida

Usuario: a@b.com | Obtener comprobantes

Para llevar a cabo esta acción seleccione **<Salida>**.

The screenshot shows the 'Contabilidad Electrónica' interface. On the left, the 'Operaciones \ Inventario' menu is open, with 'Salidas' selected. The main area displays a table of inventory outputs with columns for 'No', 'Fecha/Hora', 'Almacen', 'Producto', 'Cantidad', 'Costo Unitario', 'Comprobante', and 'Concepto'. Two rows are visible, both for 'Cerveza'. At the top right of the table area, there are buttons for 'Excel', 'PDF', and 'Salida', with the 'Salida' button circled in red. A search bar is also present at the top of the table area.

Se mostrará el documento de salida del Inventario.

The screenshot shows the 'Salida del Almacén' dialog box. It contains several input fields: 'Almacén', 'Fecha de Salida' (set to 15/02/2018), and 'Hora de Salida' (set to 10:53 a. m.). Below these is a table with columns: 'Producto', 'Cantidad', 'Costo U.', 'Total', 'U. Medida', 'Categoría', and 'C. Barr.'. At the bottom of the dialog, there are fields for 'Producto', 'Unidad de Medida', 'Existencia', 'No. Serie', and 'Ver', along with an 'Agregar' button. The 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons are at the bottom right of the dialog. The background shows the same 'Salidas' table as in the previous screenshot.

Seleccione el almacén de referencia, el producto y capture la cantidad del producto que saldrá, presione **<Agregar>**.

The screenshot shows the 'Salida del Almacén' form in the Factureya software. The form is titled 'Salida del Almacén' and contains the following fields and values:

- Almacén: Almacén 2
- Fecha Salida: 15/02/2018
- Dirección: 16 de septiembre 1506
- Hora de Salida: 10:53 a. m.
- Producto: Agua embotellada
- Cantidad: 12
- Unidad de Medida: Pieza
- Existencia: 20
- No. Serie: (empty)
- Total: (empty)

The 'Agregar' button is highlighted with a red circle. The 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons are also visible at the bottom of the form.

En el supuesto de que se haya definido un stock mínimo y máximo y este se haya rebasado el sistema le enviará una alerta. Para realizar la operación de clic en **<Aceptar>**, para salir de la pantalla presione **<Aceptar>**.

The screenshot shows the 'Salida del Almacén' form in the Factureya software, with a 'Alerta Stock Mínimo' dialog box displayed. The dialog box contains the following text:

**Alerta Stock Mínimo!**

¿Completar la operación?  
De continuar la operación con la cantidad seleccionada la existencia rebasará el stock mínimo/máximo para el producto y almacén seleccionados.

Almacén: Almacén 2  
Producto: Agua embotellada  
Cantidad: 12  
Mínimo: 10

The 'Aceptar' button is highlighted. The 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons are also visible at the bottom of the form.

The screenshot shows the 'Salida del Almacén' window in the Factureya software. A dialog box titled 'Alerta Stock Mínimo!' is displayed in the center, asking for confirmation to complete the operation because the selected stock has reached its minimum level. The dialog includes fields for 'Almacén' (Almacén 2), 'Producto' (Agua embotellada), 'Cantidad' (12), and 'Mínimo' (10). There are 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons at the bottom of the dialog. The background window shows a table of inventory movements and various navigation tabs.

Pase a la pestaña <Comprobante>.

This screenshot shows the 'Salida del Almacén' window with the 'Comprobante' tab selected. The 'Comprobante' field is circled in red. The window displays a table of inventory items with columns for 'Producto', 'Cantidad', 'Costo U.', 'Total', 'U. Medida', 'Categoría', and 'C. Barr'. The table contains one entry: 'Agua embotellada' with a quantity of 12, a unit cost of \$3.00, and a total of \$36.00. The 'Comprobante' field is empty, and the 'Fecha/Hora' field is also empty. The 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons are visible at the bottom of the window.

Elija el comprobante emitido por la venta y pase a la pestaña <Concepto>.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones Inventario

Almacenes

Categorías

Productos

Entradas

**Salidas**

Trasposos

Existencias

Kardex

Opciones

Salidas

Criterios de Búsqueda

Fecha Inicial 14/02/2018

Fecha Final 15/02/2018

Salida del Almacén

Seleccionar Comprobante

Fecha Inicial 01/11/2017

Fecha Final 15/02/2018

Ingresos

Egresos

Buscar

UIUID	Fecha	Serie/No.	RFC	Nombre	Subtotal	Total	Metodo Pago
0A91590D-7E57-7E57...	2017-11-01 13:37:34	SERIE01 1	TEST010203001	LAURA	171.00	152.19	
<b>4170538A-7E57-7E57...</b>	<b>2017-11-01 13:58:02</b>	<b>SERIE01 2</b>	<b>TEÑO10203001</b>	<b>Bebidas y cervezas d...</b>	<b>33223.20</b>	<b>48751.73</b>	
7991653B-7E57-7E57...	2017-11-01 14:41:11	SERIE01 3	TEST010203001	LAURA	36804.88	32020.25	
4E4A39AC-7E57-7E57...	2017-11-01 15:00:15	SERIE01 4	TEÑO10203001	Bebidas y cervezas d...	100000.00	116000.00	
D4EA9463-7E57-7E57...	2017-11-01 16:12:52	B 2000	TEÑO10203001	Bebidas y cervezas d...	0	0	
502C1859-7E57-7E57...	2017-11-01 16:30:01	E 4500	TEST010203001	LAURA	0	0	
E836021-7E57-7E57...	2017-11-03 13:37:43	A 1	TES030201001	REMOPOT DE MEXICO...	2500.00	2900.00	
B5194A4-7E57-7E57...	2017-11-06 17:53:59	55	XAXA010101000	CLIENTE DEMO SIA D...	66500.00	76500.00	
38C0A14E-7E57-7E57...	2017-11-09 18:04:24	SERIE01 1	TEÑO10203001	Bebidas y cervezas d...	171.00	152.19	
D802DF19-7E57-7E57...	2017-11-09 18:26:55	SERIE01 2	AAA010101AAZ	Edgar Antonio Altam...	33223.10	48751.58	

Código de Barras

Cantidad

Existencia

No. Serie

Total

\$ 36.00

Agregar

Aceptar

Cancelar

Excel PDF Salida

robante Concepto

39AC-7E57-7E57-C52FD3726E89 ventas

salida por trasposo

Usuario: a@b.com

Obtener comprobantes

Seleccione el concepto de la <Salida> y de clic en <Aceptar>.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones Inventario

Almacenes

Categorías

Productos

Entradas

**Salidas**

Trasposos

Existencias

Kardex

Opciones

Salidas

Criterios de Búsqueda

Fecha Inicial 14/02/2018

Fecha Final 15/02/2018

Salida del Almacén

Inicial Comprobante Concepto

Concepto ventas

Producto	Cantidad	Costo U.	Total	U. Medida	Categoría	C. Barr
Agua embotellada	12	\$ 3.00	\$ 36.00	Pieza	Agua natural	987654

Producto

Unidad de Medida

Código de Barras

Existencia

Cantidad

No. Serie

Ver

Total

\$ 36.00

Agregar

Aceptar

Cancelar

Excel PDF Salida

o Comprobante Concepto

8.00 4E4A39AC-7E57-7E57-C52FD3726E89 ventas

8.00 salida por trasposo

Usuario: a@b.com

Obtener comprobantes

**Salida del Almacén**

Producto	Cantidad	Costo U.	Total	U. Medida	Categoría	C. Barr.
Agua embotellada	12	\$ 3.00	\$ 36.00	Pieza	Agua natural	987654

Botón **Aceptar** circulado en rojo.

Verifique el movimiento como lo muestra la imagen. Este movimiento se verá reflejado también en el kardex del producto.

**Salidas**

No.	Fecha/Hora	Almacén	Producto	Cantidad	Costo Unitario	Comprobante	Concepto
1	14/02/2018 06:54:00 p. m.	Almacén 1	Cerveza	9	\$ 8.00	4E4A39AC-7E57-7E57-C52FD3726E89	ventas
2	14/02/2018 07:13:00 p. m.	Almacén demo	Cerveza	10	\$ 8.00		salida por traspaso
3	15/02/2018 10:53:00 a. m.	Almacén 2	Agua embotellada	12	\$ 3.00	4E4A39AC-7E57-7E57-C52FD3726E89	ventas

**Operaciones \ Inventario**

**Kardex**

**Criterios de Búsqueda**

Fecha Inicial: 14/12/2017 | Almacén: [dropdown] | S. Máximo: 50  
 Fecha Final: 15/02/2018 | Producto: Agua embotellada | S. Mínimo: - sin establecer -

Fecha/Hora	Detalle	Serie/Folio	UUID	Entradas	Costo U.	Total	Salidas	Costo U.	Total	Existencias	Costo U.	Total
2018-02-15 10:25:00	compras, documento de entrada 4	ABC-233	F823A01C-7E57-7E57-261A68318831	20	\$ 3.00	\$ 60.00				20	\$ 3.00	\$ 60.00
2018-02-15 10:53:00	ventas, documento de salida 3	ABC-233	F823A01C-7E57-7E57-261A68318831				12	\$ 3.00	\$ 36.00	8	\$ 3.00	\$ 24.00

Usuario: a@b.com

En ese momento se generará el asiento contable básico, de acuerdo a la definición del concepto de salida.

**Nueva Póliza**

Sucursal: [dropdown] | Fecha: 15/02/2018

Tipo: [dropdown] | Número de Póliza: 1-9 | Concepto: Registro de la venta de mercancía a precio de costo.

Número de Cuenta	Descripción de la Cuenta	Concepto	Debe	Haber
5000-001-000	Costo de venta	Salida por venta a precio de costo según la...	\$ 36.00	\$ 0.00
1190-001-000	Inventario	Salida por venta a precio de costo según la...	\$ 0.00	\$ 36.00

Totales: \$ 36.00 | \$ 36.00

Usuario: a@b.com

La información de este módulo puede exportarse a Excel o PDF.

## Trasposos

En este submódulo podrá registrar los trasposos de productos entre almacenes.

Vaya al botón **<Nuevo traspaso>**.

Capture el almacén origen y destino. El sistema mostrará el último movimiento registrado, la fecha y hora.

Contabilidad Electrónica

Factureya®

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones Inventario

Trasposos

Criterios de Búsqueda

Almacenes

Almacén Origen

Almacén Destino

Docum... Origen

1 Almacén demo

Nuevo Traspaso

Origen → Destino

Almacén Almacén 1 Almacén demo Almacén

Último Movimiento 2018-02-15 10:45:00

Fecha/Hora 15/02/2018 11:18 a. m. 15/02/2018 11:18 a. m. Fecha/Hora

Producto Agua embotellada Agua embotellada Producto

Código de Barras 9876543 9876543 Código de Barras

Existencia 30 0 Existencia

Cantidad Cantidad

Agregar

Excel PDF Nuevo Traspaso

Usuario: a@b.com

Obtener comprobantes

## Salida Almacén 1

Seleccione el producto que se traspasará y la cantidad, dé **clic** en **<Agregar>**.

Contabilidad Electrónica

Factureya®

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones Inventario

Trasposos

Criterios de Búsqueda

Almacenes

Almacén Origen

Almacén Destino

Docum... Origen

1 Almacén demo

Nuevo Traspaso

Origen → Destino

Almacén Almacén 1 Almacén demo Almacén

Último Movimiento 2018-02-15 10:45:00

Fecha/Hora 15/02/2018 11:18 a. m. 15/02/2018 11:18 a. m. Fecha/Hora

Producto Agua embotellada Agua embotellada Producto

Código de Barras 9876543 9876543 Código de Barras

Existencia 30 0 Existencia

Cantidad 5 Cantidad

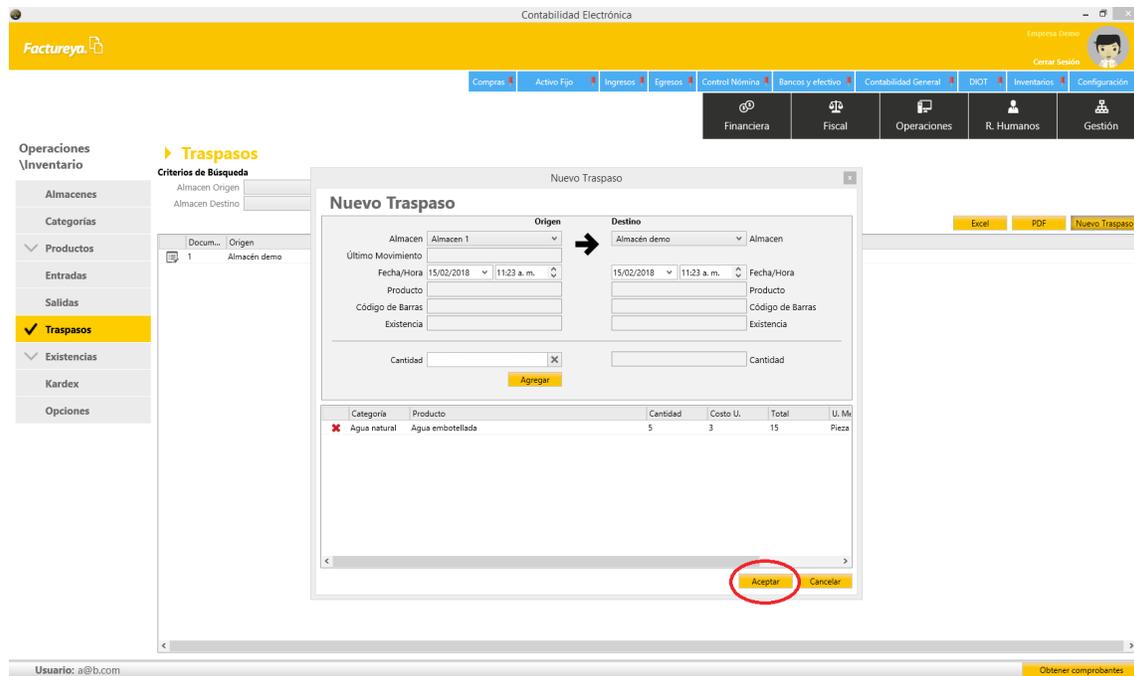
Agregar

Excel PDF Nuevo Traspaso

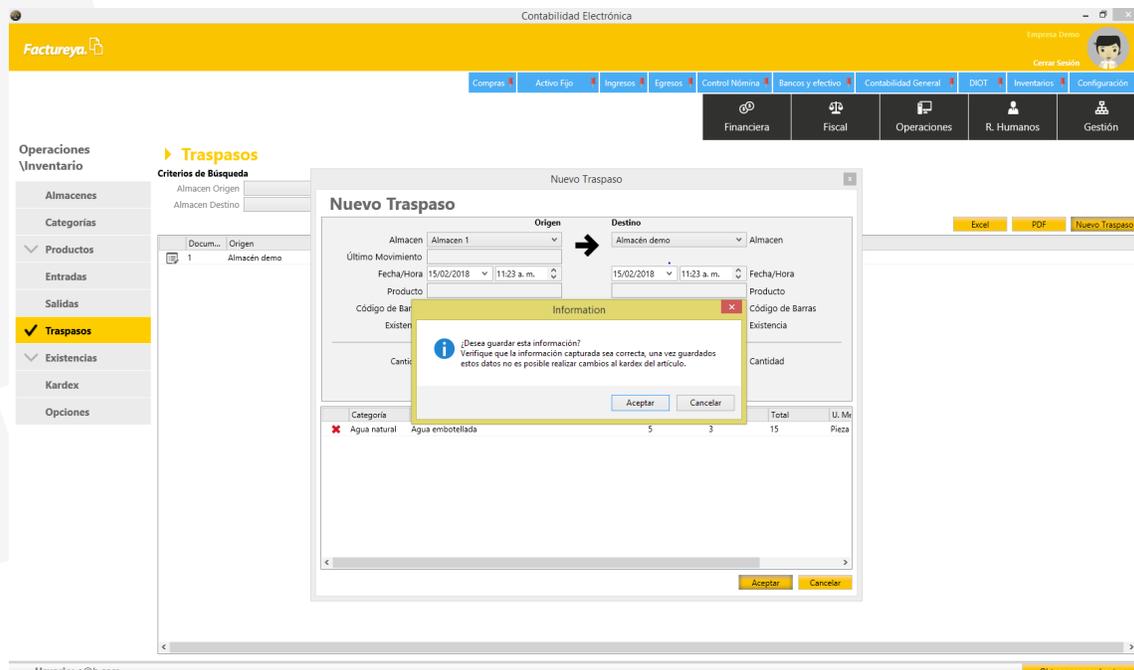
Usuario: a@b.com

Obtener comprobantes

Oprima <Aceptar>.



Se desplegará un mensaje para que verifique la información ya que después de haber efectuado el proceso no se podrá deshacer.



El traspaso de productos entre almacenes se realiza en dos etapas, deberá registrar primeramente la salida y al momento de recibir el producto el almacén 2 registrará la entrada.

Al efectuar la salida el estatus del Traspaso quedará en curso, esperando que se complete la acción.

The screenshot displays the 'Trasposos' section of the Factureya system. It features a search interface with dropdown menus for 'Almacén Origen' and 'Almacén Destino', and a 'Buscar' button. Below the search is a table with the following data:

Docum...	Origen	Salida	Destino	Recepción	Estatus
1	Almacén demo	14/02/2018 07:13:00 p. m.	Almacén 1	14/02/2018 07:13:00 p. m.	completado
2	Almacén 1	15/02/2018 11:23:00 a. m.	Almacén demo	15/02/2018 11:23:00 a. m.	en curso

At the bottom of the interface, the user information 'Usuario: a@b.com' and a 'Obtener comprobantes' button are visible.

## Entrada Almacén 2

Vaya al ícono o dé clic en "en curso", se desplegará el detalle del traspaso que deberá ser concluido por el encargado del almacén 2.

Seleccione <Recibir Traspaso> o <Cancelar Traspaso>, presione <Aceptar>.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Empresa Demo

Cerrar Sesión

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DGT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones  
Inventario

Almacenes  
Categorías  
Productos  
Entradas  
Salidas  
Traspos  
Existencias  
Kardex  
Opciones

Traspos

Criterios de Búsqueda

Almacén Origen: [X] Estado: [X] Buscar

Almacén Destino: [X]

Excel PDF Nuevo Traspaso

Docum...	Origen	Salida	Destino	Recepción	Estatus
1	Almacén demo	14/02/2018 07:13:00 p. m.	Almacén 1	14/02/2018 07:13:00 p. m.	completado
2	Almacén 1	15/02/2018 11:23:00 a. m.	Almacén demo	15/02/2018 11:23:00 a. m.	en curso

Detalle

Traspaso

No.: 2

Origen: Almacén 1

Destino: Almacén demo

Último Movimiento: 14/02/2018 19:13:00

Estatus: en curso

Fecha/Hora: 15/02/2018 | 11:26 a. m.

Producto: Agua embotellada

Producto	Cantidad	Costo
Agua embotellada	5	3

Recibir Traspaso  
Cancelar Traspaso

Aceptar Cancelar

Usuario: a@b.com

Obtener comprobantes

El sistema mostrará un mensaje de advertencia ya que después de que se guarden los datos no será posible realizar cambios.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Empresa Demo

Cerrar Sesión

Compras | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DGT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones  
Inventario

Almacenes  
Categorías  
Productos  
Entradas  
Salidas  
Traspos  
Existencias  
Kardex  
Opciones

Traspos

Criterios de Búsqueda

Almacén Origen: [X] Estado: [X] Buscar

Almacén Destino: [X]

Excel PDF Nuevo Traspaso

Docum...	Origen	Salida	Destino	Recepción	Estatus
1	Almacén demo	14/02/2018 07:13:00 p. m.	Almacén 1	14/02/2018 07:13:00 p. m.	completado
2	Almacén 1	15/02/2018 11:23:00 a. m.	Almacén demo	15/02/2018 11:23:00 a. m.	en curso

Detalle

Traspaso

No.: 2

Origen: Almacén 1

Destino: Almacén demo

Estatus: en curso

Fecha/Hora: 15/02/2018 | 11:26 a. m.

Producto: Agua embotellada

Producto	Cantidad	Costo
Agua embotellada	5	3

Recibir Traspaso  
Cancelar Traspaso

Aceptar Cancelar

Information

¿Desea guardar esta información?  
Verifique que la información capturada sea correcta, una vez guardados estos datos no es posible realizar cambios al kardex del artículo.

Aceptar Cancelar

Usuario: a@b.com

Obtener comprobantes

Se generarán dos movimientos contables por los trasposos de acuerdo al asiento básico definido.

## Existencias

En este apartado podrá obtener el reporte de existencias por producto o almacén. Para llevar a cabo esta acción seleccione **<Reporte General>** o **<Reporte Consolidado>**, realice el filtro que requiera y de **clic** en **<Buscar>**.

The screenshot shows the 'Existencias' section of the Factureya web application. The 'Criterios de Búsqueda' (Search Criteria) are set to 'Reporte General' (General Report). The search filters are 'Almacén' (Warehouse) and 'Producto' (Product). The search button is labeled 'Buscar'. The resulting table shows the following data:

Producto	Almacén	Existencia
Cerveza	Almacén 1	11
	Almacén demo	790
	<b>TOTAL</b>	<b>801</b>
Agua embotellada		
	Almacén 2	8
	Almacén 1	25
	Almacén demo	5
	<b>TOTAL</b>	<b>38</b>

The screenshot shows the 'Existencias' section of the Factureya web application. The 'Criterios de Búsqueda' (Search Criteria) are set to 'Reporte Consolidado' (Consolidated Report). The search filters are 'Categoría' (Category), 'Producto' (Product), and 'Estado' (Status). The search button is labeled 'Buscar'. The resulting table shows the following data:

Categoría	Producto	Existencia	Estado
Agua natural	Agua embotellada	38	activo
Cerveza	Cerveza	801	activo

## Capturar existencias

En esta opción llevará a cabo la captura de la existencia inicial del inventario de manera manual.

The screenshot shows the 'Capturar Existencias' form in the Factureya web application. The interface includes a top navigation bar with the Factureya logo and a user profile. Below the navigation bar is a menu with options like 'Compras', 'Activo Fijo', 'Ingresos', 'Egresos', 'Control Nómina', 'Bancos y efectivo', 'Contabilidad General', 'DIOI', 'Inventarios', and 'Configuración'. A secondary menu contains icons for 'Financiera', 'Fiscal', 'Operaciones', 'R. Humanos', and 'Gestión'. On the left, a sidebar lists 'Operaciones Inventario' with sub-items: 'Almacenes', 'Categorías', 'Productos', 'Entradas', 'Salidas', 'Trasposos', 'Existencias', 'Capturar Existencias' (highlighted), 'Inventario Físico', 'Kardex', and 'Opciones'. The main form area is titled 'Capturar Existencias' and contains the following fields: 'Seleccionar Almacen' with a 'Buscar' button, 'Seleccionar Producto' with a 'Buscar' button, 'Cantidad' (text input), and 'Costo Unitario' (text input) with a 'Guardar' button. At the bottom, the user information 'Usuario: a@b.com' and a 'Obtener comprobantes' button are visible.

Se desplegará el recuadro para la captura de las existencias.

Seleccione el almacén correspondiente, dando **clik** en <Buscar>.

This screenshot shows the 'Capturar Existencias' form with a 'Seleccionar' dialog box open. The dialog box is titled 'Seleccionar' and contains the text 'Seleccione el almacén correspondiente.' Below this text is a table with two columns: 'Sucursal' and 'Nombre'. The table lists three options: 'Matriz Almacén 1', 'Sucursal\_1 Almacén demo', and 'Matriz Almacén 2'. The 'Sucursal\_1 Almacén demo' row is highlighted with a red border. At the bottom of the dialog box, there are two buttons: 'Aceptar' and 'Cancelar', with 'Aceptar' circled in red. The background shows the same 'Capturar Existencias' form as in the previous screenshot, but the 'Buscar' button for 'Seleccionar Almacen' is now disabled.

Elija el producto, capture la cantidad y costo unitario. Dé **clik** en **<Guardar>**.

The screenshot shows the 'Capturar Existencias' form in the Factureya system. The form is titled 'Operaciones \Inventario' and 'Capturar Existencias'. It includes the following fields and buttons:

- Seleccionar Almacen:** A dropdown menu with 'Almacén demo' selected and a 'Buscar' button.
- Seleccionar Producto:** A dropdown menu with 'Agua embotellada' selected and a 'Buscar' button.
- Cantidad:** A text input field with '10' and a unit dropdown menu with 'Pieza' selected.
- Costo Unitario:** A text input field with '3'.
- Guardar:** A yellow button at the bottom right of the form, circled in red.

The top navigation bar includes 'Compras', 'Activo Fijo', 'Ingresos', 'Egresos', 'Control Nómina', 'Bancos y efectivo', 'Contabilidad General', 'DICT', 'Inventarios', and 'Configuración'. The bottom status bar shows 'Usuario: a@b.com' and 'Obtener comprobantes'.

Este proceso podrá ser generado únicamente cuando los productos sean nuevos y no tengan movimientos previos dentro del inventario.

The screenshot shows the 'Capturar Existencias' form in the Factureya system. The form is titled 'Operaciones \Inventario' and 'Capturar Existencias'. It includes the following fields and buttons:

- Seleccionar Almacen:** A dropdown menu with 'Almacén demo' selected and a 'Buscar' button.
- Seleccionar Producto:** A dropdown menu with 'Agua embotellada' selected and a 'Buscar' button.
- Cantidad:** A text input field with '10' and a unit dropdown menu with 'Pieza' selected.
- Costo Unitario:** A text input field with '3'.
- Guardar:** A yellow button at the bottom right of the form.

A warning dialog box is displayed over the form with the following text:

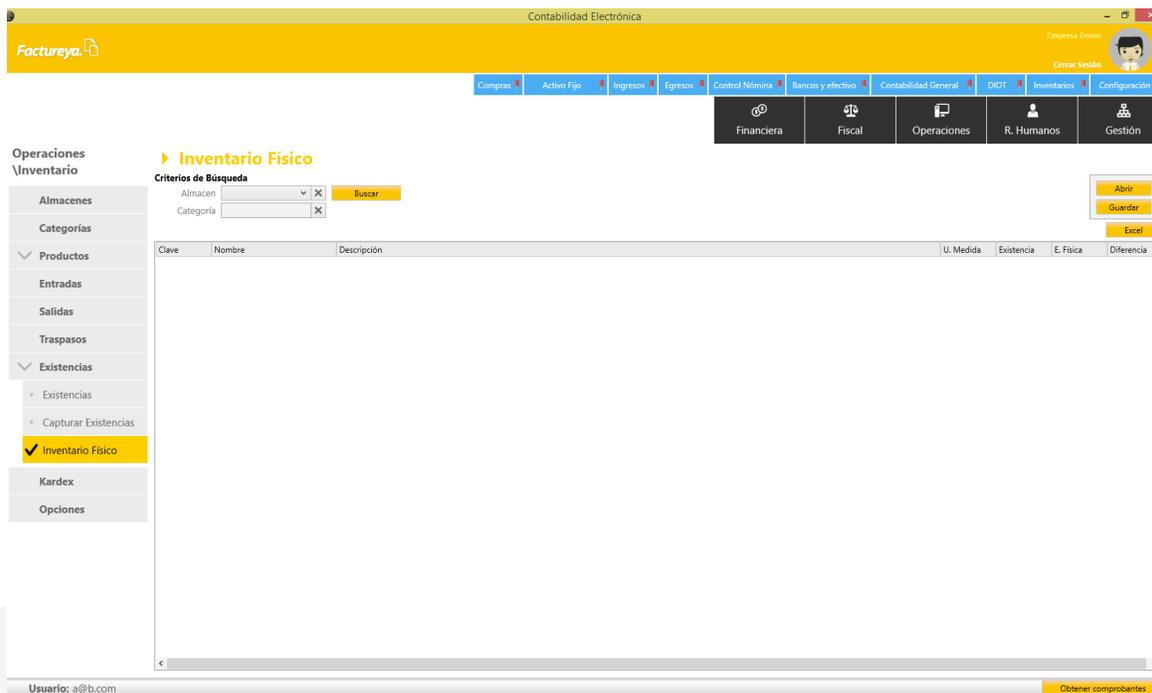
Warning  
 ¡Ya existe un valor capturado!  
 No es posible agregar una existencia diferente.  
 Aceptar

The top navigation bar includes 'Compras', 'Activo Fijo', 'Ingresos', 'Egresos', 'Control Nómina', 'Bancos y efectivo', 'Contabilidad General', 'DICT', 'Inventarios', and 'Configuración'. The bottom status bar shows 'Usuario: a@b.com' and 'Obtener comprobantes'.

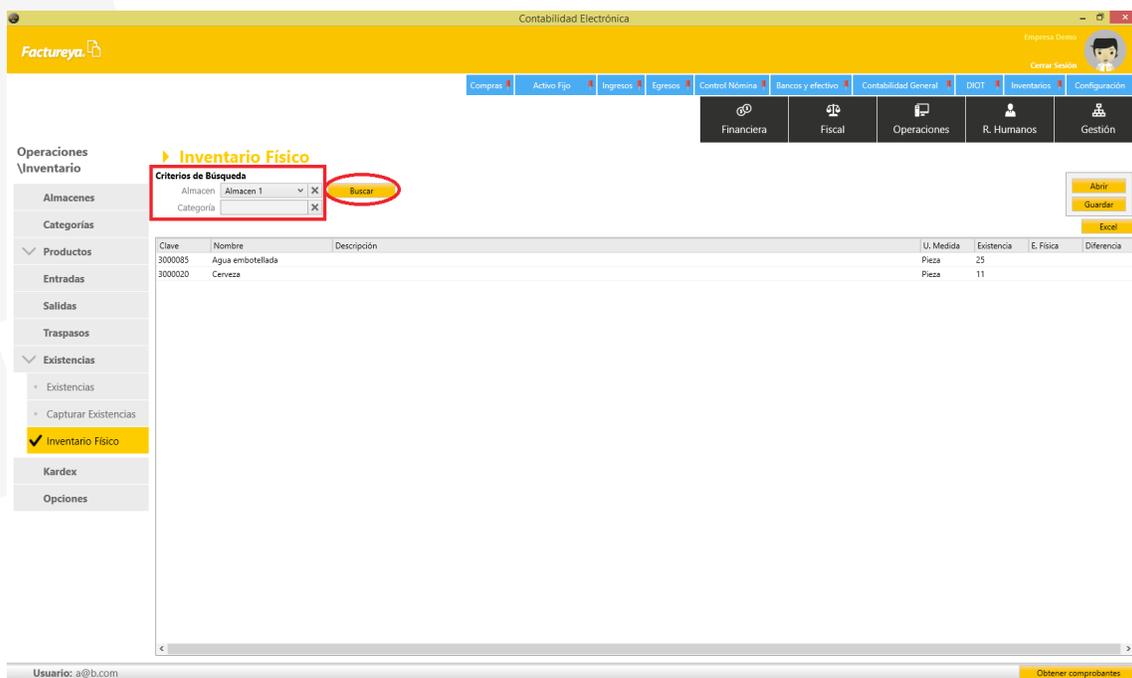
## Inventario Físico

En este apartado podrá realizar la captura de su inventario físico y determinar diferencias con las existencias actuales del sistema.

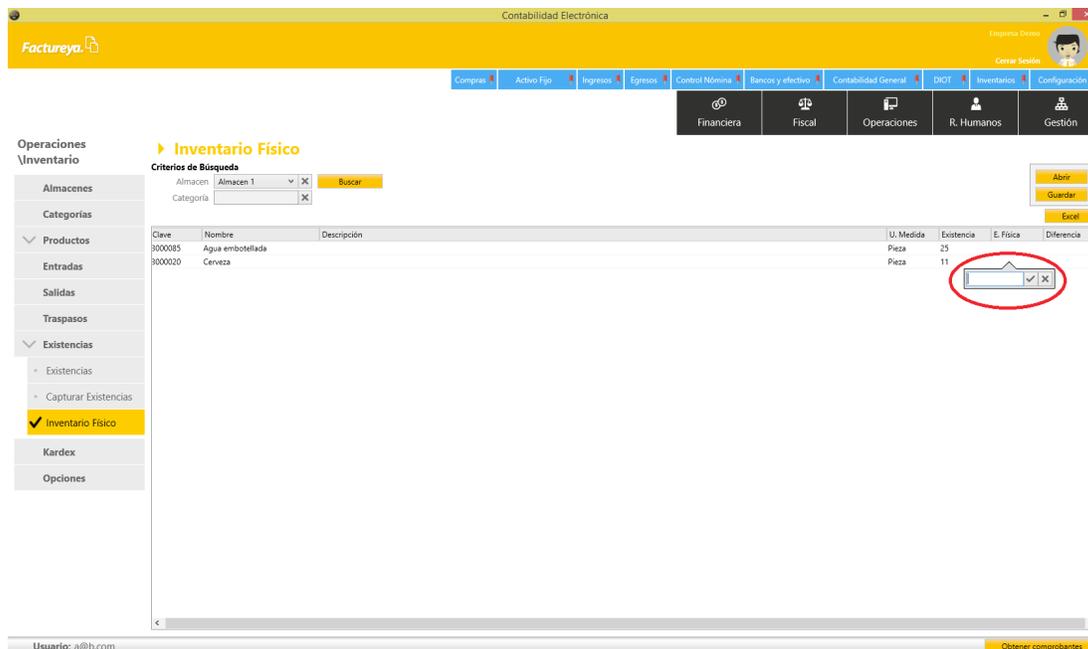
Para realizar esta acción seleccione el botón **<Inventario Físico>**.



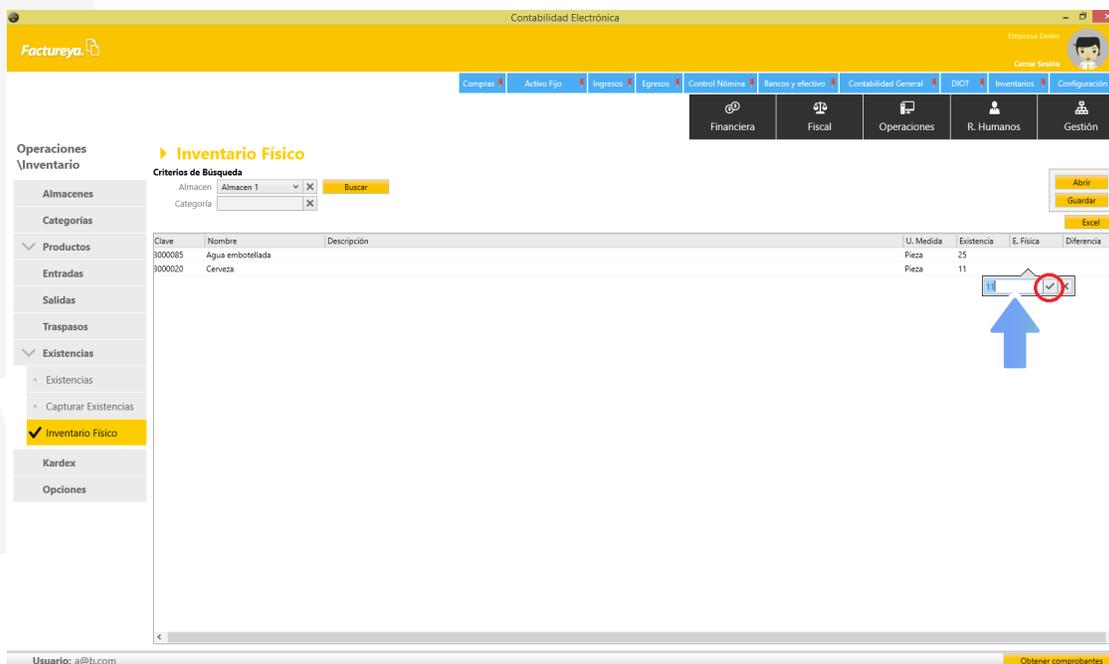
Realice el filtro del almacén o categoría requerido y de **clik** en **<Buscar>**, el sistema mostrará los productos y las existencias a la fecha actual.



Para efectuar la captura de la existencia física, dé clic en la casilla <E. Física>, como lo muestra la imagen.



Para guardar la información del inventario físico por producto capture la existencia y dé **click** en el ícono 



Para guardar el formulario oprima <Guardar> para especificar los datos del reporte, asigne un nombre y oprima <Aceptar>.

Contabilidad Electrónica

Factureya

Empresario Demo

Cerrar Sesión

Comprar | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones > Inventario Físico

Criterios de Búsqueda

Almacenes Almacén Almacén 1 X Buscar

Categorías Categoría X

Clave	Nombre	Descripción	U. Medida	Existencia	E. Física	Diferencia
3000085	Agua embotellada		Pieza	25	25	0
3000020	Cerveza		Pieza	11	11	0

Almacenes

Categorías

Productos

Entradas

Salidas

Trasposos

Existencias

- Existencias
- Capturar Existencias
- Inventario Físico**

Kardex

Opciones

Abrir

**Guardar**

Excel

Usuario: a@b.com

Obtener comprobantes

Contabilidad Electrónica

Factureya

Empresario Demo

Cerrar Sesión

Comprar | Activo Fijo | Ingresos | Egresos | Control Nómina | Bancos y efectivo | Contabilidad General | DIOT | Inventarios | Configuración

Financiera | Fiscal | Operaciones | R. Humanos | Gestión

Operaciones > Inventario Físico

Criterios de Búsqueda

Almacenes Almacén Almacén 1 X Buscar

Categorías Categoría X

Clave	Nombre	Descripción	U. Medida	Existencia	E. Física	Diferencia
3000085	Agua embotellada		Pieza	25	25	0
3000020	Cerveza		Pieza	11	11	0

Almacenes

Categorías

Productos

Entradas

Salidas

Trasposos

Existencias

- Existencias
- Capturar Existencias
- Inventario Físico**

Kardex

Opciones

Abrir

Guardar

Excel

Guardar Reporte Inventario Físico

**Guardar Reporte Inventario Físico**

Información del reporte

Fecha/Hora 15/02/2018 11:45:30 a. m.

Almacén Almacén 1

Categoría

Guardar como ...

Nombre Inventario físico

Nota Correcto

**Aceptar** Cancelar

Usuario: a@b.com

Obtener comprobantes

Para consultar el reporte seleccione **<Abrir>**.

The screenshot shows the 'Inventario Físico' (Physical Inventory) report. The interface includes a navigation menu on the left with options like 'Almacenes', 'Productos', 'Entradas', 'Salidas', 'Trasposos', 'Existencias', 'Inventario Físico' (selected), 'Kardex', and 'Opciones'. The main area displays search criteria for 'Almacén 1' and 'Categoría'. A table lists products with columns for 'Clave', 'Nombre', 'Descripción', 'U. Medida', 'Existencia', 'E. Física', and 'Diferencia'. Two products are listed: 'Agua embotellada' (Clave: 3000085, U. Medida: Pza, Existencia: 25, E. Física: 25, Diferencia: 0) and 'Cerveza' (Clave: 3000020, U. Medida: Pza, Existencia: 11, E. Física: 11, Diferencia: 0). Buttons for 'Abrir', 'Guardar', and 'Excel' are visible.

## Kardex

En esta sección se presenta el historial por producto, seleccione un rango de fechas, el almacén y producto, dé clic en **<Buscar>**.

Esta hoja de trabajo le servirá para llevar a cabo la valuación del inventario.

The screenshot shows the 'Kardex' report. The interface includes a navigation menu on the left with options like 'Almacenes', 'Productos', 'Entradas', 'Salidas', 'Trasposos', 'Existencias', 'Kardex' (selected), and 'Opciones'. The main area displays search criteria for 'Fecha Inicial' (14/12/2017), 'Fecha Final' (15/02/2018), 'Almacén', and 'Producto' (Agua embotellada). A summary table shows 'Inventario Inicial' (\$ 0.00), 'Entradas' (\$ 60.00), 'Salidas' (\$ 36.00), and 'Inventario Final' (\$ 24.00). A detailed table lists transactions with columns for 'Fecha/Hora', 'Detalle', 'Serie Folio', 'UUID', 'Entradas', 'Costo U.', 'Total', 'Salidas', 'Costo U.', 'Total', 'Existencias', 'Costo U.', and 'Total'. Two transactions are listed: 'compras, documento de entrada 4' (2018-02-15 10:25:00, ABC-233, F823A01C-7E57-7E57-261A88318B31, \$ 3.00, \$ 60.00) and 'ventas, documento de salida 3' (2018-02-15 10:53:00, ABC-233, F823A01C-7E57-7E57-261A88318B31, \$ 3.00, \$ 24.00). Buttons for 'Excel', 'PDF', and 'Buscar' are visible.

Esta información la podrá ser exportada a Excel.

**Factureya**® 

***En Factureya tenemos la solución.  
¡Compréballo, es más fácil y rápido!***



@FactureyaMX



FactureyaFacturaElectronica



www.factureya.com



Todos los derechos reservados © México 2017.